



City & Guilds Lefel 2 Diploma ar gyfer Gweithwyr Harddwch Proffesiynol - Therapydd Harddwch (7003-12)

Fersiwn 1.2 (Medi 2024)

Llawlyfr Cymwysterau

Cipolwg ar y cymhwyster

Maes pwnc	Mentrau gwasanaeth
Rhif City & Guilds	7003
Grŵp oedran a gymeradwyir	16+
Gofynion mynediad	Dim
Asesiad	Portffolio, profion gwybodaeth amlddewis
Graddio	Llwyddo / Methu
Cymeradwyaethau	Angen cymeradwyaeth lawn
Deunyddiau cymorth	Llyfr log ymgeiswyr, Llawlyfr cymwysterau Arweiniad i Aseswyr
Cofrestru ac ardystio	Ymgynghorwch â'r Walled Garden /Catalog Ar-lein ar gyfer dyddiadau olaf

Teitl a lefel	Rhif cymhwyster City & Guilds	Rhif cyfeirnod rheoleiddiol	ODDA	CAC
City & Guilds Lefel 2 Diploma ar gyfer Gweithwyr Harddwch Proffesiynol – Therapydd Harddwch	7003-12	603/3459/9	391	600

Fersiwn a dyddiad	Newid manylion	Adran
1.1 Tachwedd 2018	Tabl asesiadau ar gael wedi'i ddiweddarau	Asesu

Fersiwn a dyddiad	Newid manylion	Adran
1.2 Medi 2024	Llawlyfr wedi'i adolygu a'i ddiweddarau i dempled newydd	Trwy'r cyfan

Cynnwys

<u>Cipolwg ar y cymhwyster</u>	2
<u>Cynnwys</u>	3
<u>1 Cyflwyniad</u>	5
<u>Strwythur</u>	6
<u>Cyfanswm Amser Cymhwyster (CAC)</u>	7
<u>2 Gofynion canolfannau</u>	8
<u>Cymeradwyaeth</u>	8
<u>Gofynion adnoddau</u>	8
<u>Asesiad yn y gweithle</u>	8
<u>Amgylchedd gwaith realistig</u>	8
<u>Sicrhau ansawdd</u>	8
<u>Gofynion mynediad dysgwyr</u>	9
<u>Cyfyngiadau oedran</u>	9
<u>Trefniadau mynediad ac addasiadau rhesymol</u>	9
<u>3 Darparu'r cymhwyster</u>	10
<u>Asesiad cychwynnol ac ymsefydlu</u>	10
<u>Cynhwysiant ac amrywiaeth</u>	10
<u>Cynaliadwyedd</u>	10
<u>Deunyddiau cymorth</u>	11
<u>4 Asesu</u>	12
<u>Asesu'r cymhwyster</u>	12
<u>Strategaeth asesu</u>	13
<u>Portffolio o dystiolaeth</u>	13
<u>Ffynonellau tystiolaeth</u>	13
<u>Cydnabod Dysgu Blaenorol (CDB)</u>	14
<u>5 Unedau</u>	15
<u>Strwythur yr unedau</u>	15
<u>Canllawiau ar gyfer cyflwyno'r unedau</u>	15
<u>Uned 208 Darparu triniaethau cwyr</u>	16
<u>Uned 209 Darparu triniaethau dwylo ac ewinedd</u>	25
<u>Uned 210 Darparu triniaethau traed</u>	34
<u>Uned 211 Darparu triniaethau wyneb</u>	41
<u>Uned 212 Darparu triniaethau blew amrant ac aelïau</u>	49
<u>Uned 213 Darparu triniaeth colur</u>	59
<u>Uned 214 Darparu triniaethau tylino sylfaenol</u>	68
<u>Atodiad 1 Gwybodaeth graidd orfodol</u>	75
<u>Atodiad 2 Ffynonellau gwybodaeth gyffredinol</u>	79

1 Cyflwyniad

Mae'r ddogfen hon yn dweud wrthyhych beth sydd angen i chi ei wneud i gyflawni'r cymhwyster:

Maes	Disgrifiad
Ar gyfer pwy mae'r cymhwyster?	<p>Mae'r Diploma Lefel 2 ar gyfer Gweithwyr Harddwch Proffesiynol - Therapydd Harddwch yn gymhwyster sydd wedi'i gynllunio ar gyfer dysgwyr sydd o leiaf yn 16 oed ac sy'n dymuno datblygu'r sgiliau a'r wybodaeth sydd eu hangen i ddechrau gweithio fel Therapydd Harddwch.</p> <p>Efallai eu bod wedi cwblhau cymhwyster lefel 1 yn y maes pwnc perthnasol yn flaenorol. Bydd dysgwyr sy'n dymuno cwblhau'r cymhwyster hwn yn gwneud hynny fel prentis cyflogedig mewn amgylchedd gwaith go iawn.</p>
Beth mae'r cymhwyster yn ei gwmpasu?	Mae'r cymhwyster hwn yn cwmpasu'r holl wybodaeth a sgiliau craidd sydd eu hangen i ddod yn Therapydd Harddwch cymwys.
Pa gyfleoedd ar gyfer cynnydd sydd ar gael?	<p>Gall dysgwyr sy'n cyflawni'r Diploma Lefel 2 ar gyfer Gweithwyr Harddwch Proffesiynol - Therapydd Harddwch gael gwaith mewn salon fel Therapydd Harddwch, gan gyflawni tasgau o ddydd i ddydd fel:</p> <ul style="list-style-type: none">• Darparu triniaethau cwyro• Darparu triniaethau dwylo ac ewinedd• Darparu triniaethau traed• Darparu triniaethau wyneb• Darparu ystod o driniaethau blew amrant ac aeliau• Darparu triniaeth colur• Darparu triniaethau tyfino sylfaenol

Maes	Disgrifiad
Gyda phwy gwnaethom ddatblygu'r cymhwyster?	Mae'r Diploma Lefel 2 ar gyfer Gweithwyr Harddwch Proffesiynol - Therapydd Harddwch newydd ei greu yn seiliedig ar angen cyflogwyr ac mae wedi'i ddylunio gan gyflogwyr.
A yw'n rhan o fframwaith neu fenter prentisiaethau?	Mae'r Diploma Lefel 2 ar gyfer Gweithwyr Harddwch Proffesiynol - Therapydd Harddwch wedi'i ddatblygu i wella gofynion rhaglen y Brentisiaeth Broffesiynol Harddwch Lefel 2, gan gwmpasu'r wybodaeth, y sgiliau a'r ymddygiadau gofynnol.

Strwythur

Er mwyn ennill Diploma Lefel 2 City & Guilds ar gyfer Gweithwyr Harddwch Proffesiynol – Therapydd Harddwch, rhaid i ddysgwyr gyflawni saith uned orfodol, 208-214:

Rhif uned City & Guilds	Teitl uned	ODDA
-------------------------------	------------	------

Unedau gorfodol:

Rhaid i ddysgwyr gyflawni pob un o'r **saith** uned orfodol.

208	Darparu triniaethau cwyro	61
209	Darparu triniaethau dwylo ac ewinedd	53
210	Darparu triniaethau traed	53
211	Darparu triniaethau wyneb	68
212	Darparu triniaethau blew amrant ac aeliau	45
213	Darparu triniaeth colur	41
214	Darparu triniaethau tylino sylfaenol	70

Cyfanswm Amser Cymhwyster (CAC/TQT)

Cyfanswm yr Amser Cymhwysu (CAC) yw nifer yr oriau tybiannol sy'n cynrychioli amcangyfrif o gyfanswm yr amser y gellid ei ddisgwyl yn rhesymol i ddysgwyr ddangos cyflawniad lefel y cyrhaeddiad sy'n angenrheidiol ar gyfer dyfarnu cymhwyster.

Mae CAC yn cynnwys y ddwy elfen ganlynol:

- 1) nifer yr oriau y mae sefydliad dyfarnu wedi'u neilltuo i gymhwyster ar gyfer dysgu dan arweiniad
- 2) amcangyfrif o nifer yr oriau y bydd dysgwr yn rhesymol debygol o'u treulio wrth baratoi, astudio neu unrhyw fath arall o gyfranogiad mewn addysg neu hyfforddiant, gan gynnwys asesu, sy'n digwydd yn ôl cyfarwyddyd – ond, yn wahanol i ddysgu dan arweiniad, nid o dan arweiniad uniongyrchol neu oruchwyliaeth – darlithydd, goruchwylwr, tiwtor neu ddarparwr priodol arall addysg neu hyfforddiant.

Teitl a lefel	ODDA	CAC
City & Guilds Diploma Lefel 2 Diploma ar gyfer Gweithwyr Harddwch Proffesiynol – Therapydd Harddwch	391	600

2 Gofynion canolfannau

Cymeradwyaeth

Cymeradwyaeth lawn

Er mwyn cynnig y cymhwyster hwn, bydd angen i ganolfannau newydd gael cymeradwyaeth canolfan a chymhwyster. Cyfeiriwch at y ddogfen **Proses Cymeradwyo'r Ganolfan: Safonau Sicrhau Ansawdd** i gael rhagor o wybodaeth.

Dylai staff y ganolfan ymgysylltu â strwythur, cynnwys a gofynion asesu'r cymhwyster cyn cynllunio rhaglen cwrs.

Gofynion adnoddau

Staffio'r ganolfan

Rhaid i staff sy'n darparu'r cymwysterau hyn allu dangos eu bod yn bodloni'r gofynion arbenigedd galwedigaethol canlynol. Dylen nhw:

- bod yn gymwys yn alwedigaethol neu'n wybodus yn dechnegol yn y maes/meysydd y maent yn darparu hyfforddiant ar eu cyfer a/neu fod â phrofiad o ddarparu hyfforddiant (rhaid i'r wybodaeth hon fod i'r un lefel â'r hyfforddiant sy'n cael ei ddarparu)
- meddu ar brofiad perthnasol diweddar yn y maes penodol y byddant yn ei asesu
- meddu ar brofiad credadwy o ddarparu hyfforddiant.

Datblygiad proffesiynol parhaus (DPP)

Disgwylir i ganolfannau gefnogi eu staff i sicrhau bod eu gwybodaeth yn parhau i fod yn gyfredol o'r maes galwedigaethol ac arfer gorau wrth gyflwyno, mentora, hyfforddi, asesu a sicrhau ansawdd, a'i bod yn ystyried unrhyw ddatblygiadau cenedlaethol neu ddeddfwriaethol.

Sicrhau ansawdd

Rhaid i ganolfannau cymeradwy fod â systemau sicrhau ansawdd effeithiol i sicrhau'r ffordd orau o gyflawni ac asesu cymwysterau. Mae sicrhau ansawdd yn cynnwys cymeradwyaeth gychwynnol gan ganolfannau, cymeradwyo cymwysterau a gweithdrefnau mewnol y ganolfan ei hun ar gyfer monitro ansawdd. Mae canolfannau yn gyfrifol am sicrhau ansawdd mewnol ac mae City & Guilds yn gyfrifol am sicrhau ansawdd allanol. Mae'r holl brosesau sicrhau ansawdd allanol yn adlewyrchu'r gofynion gofynnol ar gyfer asesiadau wedi'u gwirio a'u cymedroli, fel y manylir yn y Craffu ar Safonau Asesu'r Ganolfan (CASS), adran H2 o Amodau Cyffredinol Ofqual. Am fwy o wybodaeth am brosesau Sicrhau Ansawdd CASS a City and Guilds ewch i: [Beth yw CASS?](#) a dogfennau [Safonau Sicrhau Ansawdd](#) ar wefan City & Guilds.

Mae safonau a sicrhau ansawdd trylwyr yn cael eu cynnal drwy ddefnyddio:

- Sicrhau ansawdd mewnol
- Sicrhau Ansawdd Allanol City & Guilds.

Er mwyn cyflawni'r rôl sicrhau ansawdd, mae'n rhaid i Sicrhawyr Ansawdd Mewnol

- meddu ar wybodaeth ac arbenigedd addysgu a galwedigaethol priodol
- meddu ar brofiad mewn rheoli ansawdd/sicrhau ansawdd mewnol
- meddu ar neu fod yn gweithio tuag at gymhwyster addysgu/hyfforddiant / asesu priodol
- bod yn gyfarwydd â'r alwedigaeth a'r cynnwys technegol a gwmpesir yn y cymhwyster.

Bydd sicrhau ansawdd allanol ar gyfer y cymhwyster yn cael ei ddarparu gan broses SAA City & Guilds. Penodir SAAau gan City & Guilds i gymeradwyo canolfannau, ac i fonitro'r asesiad a'r sicrhau ansawdd mewnol a wneir gan ganolfannau. Cynhelir ansawdd allanol i sicrhau bod asesu yn ddilys ac yn ddibynadwy, a bod ymarfer asesu da mewn canolfannau.

Rôl y SAA yw:

- rhoi cyngor a chefnogaeth i staff y ganolfan
- sicrhau ansawdd a chysondeb asesiadau a marcio/graddio o fewn a rhwng canolfannau drwy ddefnyddio samplu systematig
- rhoi adborth i ganolfannau ac i City & Guilds.

Gofynion mynediad dysgwyr

Nid yw City & Guilds yn gosod gofynion mynediad ar gyfer y cymhwyster hwn. Fodd bynnag, rhaid i ganolfannau sicrhau bod gan ymgeiswyr y potensial a'r cyfle i ennill y cymhwyster yn llwyddiannus.

Cyfyngiadau oedran

Mae'r cymhwyster hwn wedi'i gymeradwyo ar gyfer dysgwyr 16 oed neu hŷn.

Trefniadau mynediad ac addasiadau rhesymol

Mae City & Guilds wedi ystyried dylunio'r cymhwyster hwn a'i asesiadau er mwyn cefnogi yn y ffordd orau hygyrchedd a chynhwysiant ar gyfer pob dysgwr. Fodd bynnag, rydym yn deall bod gan unigolion anghenion dysgu amrywiol ac efallai y bydd angen addasiadau rhesymol arnynt i gymryd rhan yn llawn. Gellir darparu addasiadau rhesymol, fel amser ychwanegol neu fformatau amgen, i ddarparu ar gyfer dysgwyr ag anableddau a chefnogi mynediad teg at asesu.

Mae trefniadau mynediad yn addasiadau sy'n caniatáu i ymgeiswyr ag anableddau, anghenion addysgol arbennig, ac anafiadau dros dro gael mynediad i'r asesiad a dangos eu sgiliau a'u gwybodaeth heb newid gofynion yr asesiad. Rhaid gwneud y trefniadau hyn cyn cynnal asesiad.

Mae deddfwriaeth cydraddoldeb yn ei gwneud yn ofynnol i City & Guilds wneud addasiadau rhesymol lle byddai person anabl dan anfantais sylweddol wrth gynnal asesiad.

Cyfrifoldeb y ganolfan yw sicrhau ar ddechrau rhaglen ddysgu y bydd ymgeiswyr yn gallu cael mynediad at ofynion y cymhwyster.

Cyfeiriwch at drefniadau mynediad ac addasiadau rhesymol a threfniadau mynediad y Cydgyngor ar gyfer Cymwysterau (JCQ) - pryd a sut mae angen gwneud ceisiadau i City & Guilds. Am fwy o wybodaeth mae dogfennau ar gael ar wefan City & Guilds.

3 Darparu'r cymhwyster

Asesiad cychwynnol ac ymsefydlu

Dylid gwneud asesiad cychwynnol o bob dysgwr cyn dechrau eu rhaglen i nodi:

- a oes gan y dysgwr unrhyw anghenion hyfforddi penodol
- cymorth ac arweiniad y gallai fod eu hangen arnynt wrth weithio tuag at eu cymhwyster
- unrhyw unedau y maent eisoes wedi'u cwblhau neu gredyd y maent wedi'i gronni sy'n berthnasol i'r cymhwyster
- math priodol a lefel y cymhwyster.

Rydym yn argymhell bod canolfannau yn darparu rhaglen ymsefydlu fel bod y dysgwr yn deall gofynion y cymhwyster yn llawn, eu cyfrifoldebau fel dysgwr a chyfrifoldebau'r ganolfan. Gellir cofnodi'r wybodaeth hon ar gontract dysgu.

Cynhwysiant ac amrywiaeth

Mae City & Guilds wedi ymrwmo i wella cynhwysiant ac amrywiaeth o fewn y ffordd rydym yn gweithio a sut rydym yn cyflawni ein pwrpas, sef helpu pobl a sefydliadau i ddatblygu'r sgiliau sydd eu hangen arnynt ar gyfer twf.

Mae mwy o wybodaeth ac arweiniad i gefnogi canolfannau i gefnogi cynhwysiant ac amrywiaeth drwy ddarparu cymwysterau City & Guilds ar gael yma:

Cynhwysiant ac amrywiaeth | City & Guilds (cityandguilds.com)

Cynaliadwyedd

Mae City & Guilds wedi ymrwmo i sero net. Ein huchelgais yw lleihau ein hallyriadau carbon gan o leiaf 50% cyn 2030 a datblygu gweithrediadau amgylcheddol gyfrifol i gyflawni sero net erbyn 2040 neu'n gynt os gallwn. Mae City & Guilds wedi ymrwmo i gefnogi cymwysterau sy'n cefnogi ein cwsmeriaid i ystyried cynaliadwyedd a'u hól troed amgylcheddol.

Mae mwy o wybodaeth ac arweiniad i gefnogi canolfannau i ddatblygu arferion cynaliadwy drwy ddarparu cymwysterau City & Guilds ar gael yma:

Ein Llwybr at Sero Net | City & Guilds (cityandguilds.com)

Dylai canolfannau ystyried eu hól troed carbon eu hunain wrth gyflwyno'r cymhwyster hwn ac ystyried ffyrdd rhesymol ac ymarferol o gyflwyno'r cymhwyster hwn gyda chynaliadwyedd mewn golwg. Gallai hyn gynnwys:

- adolygu prosesau prynu a chaffael (megis prynu mewn swmp i leihau swm yr amser teithio ac ynni, gan ystyried a buddsoddi yn y defnydd o gydrannau y gellir eu haildefnyddio, yn hytrach na defnyddio nwyddau traul untro neu dafladwy)

- aildefnyddio cydrannau lle bynnag y bo modd
- gweithdrefnau gwastraff (sicrhau bod gwastraff yn cael ei leihau, bod ailgylchu cydrannau ar waith lle bynnag y bo modd)
- lleihau'r defnydd o ddŵr ac ystyried opsiynau ar gyfer aildefnyddio/arbed fel rhan o weithgareddau plymer lle bynnag y bo'n bosibl.

Deunyddiau cymorth

Mae'r adnoddau canlynol ar gael ar gyfer y cymhwyster hwn:

Disgrifiad	Sut i gael mynediad
Llyfr log ymgeiswyr	www.cityandguilds.com
Arweiniad i Aseswyr	www.cityandguilds.com

4 Aesu

Aesu'r cymhwyster

Mae'n rhaid i ymgeiswyr fod:

- â phortffolio o dystiolaeth wedi'i gwblhau ar gyfer pob uned
- wedi cyflawni/cwblhau'r gofynion gwybodaeth a dealltwriaeth hanfodol.

Mathau o asesu			
Uned	Teitl	Dull asesu	Rhif prawf ar-lein
	Prawf gwybodaeth traws-uned	Prawf ar-lein	690
208	Tynnu gwallt gan ddefnyddio cwyr	Portffolio Prawf ar-lein	608
209	Darparu triniaethau dwylo ac ewinedd	Portffolio Prawf ar-lein	609
210	Darparu triniaethau traed	Portffolio Prawf ar-lein	610
211	Darparu triniaethau wyneb	Portffolio Prawf ar-lein	611
212	Darparu triniaethau blew amrant ac aelïau	Portffolio Prawf ar-lein	612
213	Darparu triniaeth colur	Portffolio Prawf ar-lein	613
214	Darparu triniaeth tylino sylfaenol	Portffolio Prawf ar-lein	614

Strategaeth asesu

Cynhyrchwyd y strategaeth asesu ar gyfer y cymhwyster hwn mewn partneriaeth â diwydiant, sefydliadau dyfarnu a Habia.

Mae'n amlinellu'r egwyddorion a'r gofynion sydd i'w cymhwyso i asesu perfformiad a chymhwysedd, a gwybodaeth a dealltwriaeth ar gyfer y cymhwyster hwn. Gellir dod o hyd i'r holl wybodaeth o'r strategaeth yn y Llawlyfr Cymwysterau hwn a dogfennau'r Canllaw Aseswyr, yn ogystal gellir lawrlwytho copi llawn o'r strategaeth o wefan Habia <https://habia.org/>.

Mae'r strategaeth yn nodi'r gofynion tystiolaeth ar gyfer pob uned. Mae'r rhain wedi'u cynnwys yn adran dystiolaeth ategol pob uned yn y llawlyfr hwn.

Mae'r strategaeth yn nodi bod yn rhaid i ymgeiswyr ateb cwestiynau a osodir yn allanol ar gyfer pob uned.

Portffolio o dystiolaeth

Gall ymgeiswyr a chanolfannau benderfynu defnyddio dull papur neu electronig o gofnodi dystiolaeth.

Mae City & Guilds yn cefnogi nifer o systemau ePortffolio, gan gynnwys ein **Cynorthwydd Dysgu** ein hunain, offeryn ar-lein hawdd ei ddefnyddio a diogel i gefnogi a thystio cynnydd ymgeiswyr tuag at ennill cymwysterau. Mae rhagor o wybodaeth ar gael yn www.cityandguilds.com/eportfolios.

Mae City & Guilds wedi datblygu set o **ffurflenni cofnodi** gan gynnwys enghreifftiau o ffurflenni wedi'u cwblhau i ganolfannau newydd a phresennol eu defnyddio fel y bo'n briodol. Mae ffurflenni cofnodi ar gael ar wefan City & Guilds.

Er bod disgwyl i ganolfannau newydd ddefnyddio'r ffurflenni hyn, gall canolfannau ddyfeisio neu addasu ffurflenni amgen, y mae'n rhaid eu cymeradwyo i'w defnyddio gan y sicrhawyr ansawdd allanol, cyn iddynt gael eu defnyddio gan ymgeiswyr ac aseswyr yn y ganolfan. Mae fersiynau newidiadwy (MS Word) o'r ffurflenni ar gael ar wefan City & Guilds.

Ffynonellau tystiolaeth

Bydd portffolio o dystiolaeth fel arfer yn cynnwys sawl darn o dystiolaeth - rhaid iddo gynnwys digon o dystiolaeth i ddangos y wybodaeth a'r sgiliau sydd eu hangen ar gyfer pob uned briodol.

Gall ffynonellau tystiolaeth gynnwys:

- llyfrau log hyfforddi
- taflenni gwaith a gweithgareddau a gynhyrchir gan ganolfan
- lluniau anodedig
- clipiau fideo (hyd mwyaf = 10 munud)
- dogfennau/cofnodion yn y gweithle, er enghraifft cardiau tasg/taflenni gwaith, gwiriad offer / cynnal a chadw / cofnodion gwasanaeth, cofnodion archebu rhannau.

Nid yw hon yn rhestr ddiffiniol; caniateir ffynonellau tystiolaeth eraill.

Rhaid i'r dystiolaeth a ddarperir fod yn ddilys ac y gellir ei phriodoli i'r ymgeisydd; rhaid i'r portffolio o dystiolaeth gynnwys datganiad gan y Ganolfan yn cadarnhau hyn.

Ni ddylai'r **dystiolaeth** gynnwys:

- unrhyw ddulliau hunanasesu
- dylai unrhyw gyfraniadau gan gyflogwr ganolbwyntio ar arsylwi uniongyrchol o dystiolaeth (er enghraifft datganiadau tystion) o gymhwysedd yn hytrach na barn.

Cydnabod Dysgu blaenorol (CDB/RPL)

Mae cydnabod dysgu blaenorol yn golygu defnyddio profiad neu gymwysterau blaenorol unigolyn sydd eisoes wedi'u cyflawni i gyfrannu at gymhwyster newydd.

Ni chaniateir CDB ar gyfer y cymhwyster hwn.

5 Unedau

Strwythur yr unedau

Mae gan bob un o'r unedau hyn y canlynol:

- Rhif cyfeirnod City & Guilds
- teitl
- lefel
- oriau dysgu dan arweiniad (ODDA/GLH)
- nod yr uned
- canlyniadau dysgu, sy'n cynnwys nifer o feini prawf asesu
- datganiadau ystod
- gwybodaeth ategol.

Canllawiau ar gyfer cyflwyno'r unedau

Mae'r cymhwyster hwn yn cynnwys nifer o **unedau**. Mae uned yn disgrifio'r hyn a ddisgwylir gan berson cymwys mewn agweddau penodol o'u swydd.

Mae pob **uned** wedi'i rhannu'n **ganlyniadau dysgu** sy'n disgrifio ymhellach y sgiliau a'r wybodaeth y dylai ymgeisydd feddu arnynt.

Mae gan bob **canlyniad dysgu** set o **feini prawf asesu** (perfformiad a gwybodaeth a dealltwriaeth) sy'n nodi'r meini prawf a ddymunir y mae'n rhaid eu bodloni cyn y gellir dweud bod unigolyn wedi perfformio i'r safon y cytunwyd arni.

Mae datganiadau **ystod** yn diffinio ehangder neu gwmpas canlyniad dysgu a'i feini prawf asesu drwy nodi'r amgylchiadau amrywiol y maent i'w defnyddio ynddynt. Mae dau fath o amrywiaeth: ymarferol a gwybodaeth. Mae ystod ymarferol yn benodol i ganlyniadau dysgu sy'n asesu cymhwysedd/sgiliau ymarferol. Mae ystod wybodaeth yn benodol i ganlyniadau dysgu sy'n asesu gwybodaeth a dealltwriaeth. Mae'r unedau'n seiliedig ar werthoedd, ymddygiadau a sgiliau disgwyliedig. Mae'r rhain i'w gweld yn Atodiad 1.

Mae **gwybodaeth ategol** yn darparu canllawiau ar gyfer y gofyniad tystiolaeth ar gyfer yr uned ac yn manylu ar y mathau o dystiolaeth, ac isafswm y dystiolaeth y mae'n rhaid i ymgeiswyr ei chyflwyno i ddangos eu bod yn gymwys, a meysydd y safonau y mae tystiolaeth perfformiad yn hanfodol ynddynt. Mae'r gofynion tystiolaeth hefyd yn esbonio pryd ac o dan ba amodau y gellir defnyddio efelychiad i gynhyrchu tystiolaeth o berfformiad. Cynghorir canolfannau i adolygu'r wybodaeth hon yn ofalus cyn cyflwyno'r uned.

Lefel:	2
ODDA:	61
Anelu:	Bydd y dysgwr yn gallu ymgynghori, cynllunio, paratoi a pherfformio gwasanaethau cwyr i dynnu gwallt diangen ar gleientiaid. Byddant hefyd yn gwybod ac yn deall y mathau o offer a chynhyrchion, gwasanaethau cwyr a sut y cyflawnir y rhain, anatomeg a ffisioleg y croen a'r gwallt. Y cylch twf gwallt a ffactorau sy'n effeithio ar dwf gwallt.

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD1 Cynnal dulliau diogel ac effeithiol o weithio wrth ddarparu triniaethau cwyr

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA1.1 cynnal eu cyfrifoldebau am iechyd a diogelwch drwy gydol y driniaeth
- MPA1.2 paratoi'r cleient a'u hunain i fodloni gofynion cyfreithiol a sefydliadol
- MPA1.3 amddiffyn dillad, gwallt ac ategolion y cleient trwy gydol y driniaeth
- MPA1.4 cynnal gwyleidd-dra a phreifatrwydd y cleient bob amser
- MPA1.5 gosod y cleient i ddiwallu anghenion y gwasanaeth
- MPA1.6 sicrhau bod eu hystum a'u dulliau gweithio eu hunain yn lleihau blinder a'r risg o anaf i'r hunan ac eraill
- MPA1.7 sicrhau bod amodau amgylcheddol yn addas ar gyfer y cleient a'r driniaeth
- MPA1.8 cadw eu hardal waith yn lân ac yn daclus drwy gydol y driniaeth
- MPA1.9 defnyddio dulliau gweithio sy'n lleihau'r risg o groes-heintio
- MPA1.10 sicrhau bod offer a deunyddiau glân yn cael eu defnyddio
- MPA1.11 hyrwyddo arferion gwaith amgylcheddol a chynaliadwy
- MPA1.12 dilyn cyfarwyddiadau gweithle a chyflenwyr neu wneuthurwyr ar gyfer defnyddio offer, deunyddiau a chynhyrchion yn ddiogel
- MPA1.13 gwaredu deunyddiau gwastraff i fodloni gofynion cyfreithiol
- MPA1.14 cwblhau'r gwasanaeth o fewn amser masnachol hyfyw

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD2 Ymgynghori, cynllunio a pharatoi ar gyfer triniaethau cwyr

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA2.1 defnyddio technegau ymgynghori i benderfynu ar gynllun gwasanaeth y cleient
- MPA2.2 sicrhau bod caniatâd gwybodus ac wedi'i lofnodi gan riant neu warcheidwad yn cael ei sicrhau ar gyfer plant dan oed cyn unrhyw driniaeth
- MPA2.3 sicrhau bod rhiant neu warcheidwad yn bresennol drwy gydol y gwasanaeth i blant dan 16 oed
- MPA2.4 cydnabod unrhyw wrth-arwyddion a chymryd y camau angenrheidiol
- MPA2.5 cytuno ar y driniaeth a'r canlyniadau sy'n diwallu anghenion y cleient
- MPA2.6 cael caniatâd gwybodus, wedi'i lofnodi, gan y cleient cyn cyflawni'r driniaeth gwyr

Ystod

MPA2.1 Technegau ymgynghori

- cwestiynu
- gwranddo
- gweledol
- â llaw
- ysgrifenedig

MPA2.4 Camau gweithredu angenrheidiol

- annog y cleient i ofyn am gyngor meddygol
- esbonio pam na ellir cynnal y gwasanaeth
- addasu'r gwasanaeth

MPA2.6 Triniaeth cwyr

- aeliau
- gwefus uchaf
- gên
- coes lawn
- hanner coes
- dan y fraich
- llinell bicini

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD3 Tynnu gwallt diangen

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA3.1 cymhwyso cynhyrchion cyn-cwyrto i ardal y driniaeth
- MPA3.2 cynnal patsh prawf thermol yn union cyn y driniaeth gwyro
- MPA3.3 sefydlu'r patrwm twf gwallt a thrimio dros wallt hir cyn defnyddio'r cwyr
- MPA3.4 defnyddio cwyr gan leihau'r risg o groes-heintio a halogi
- MPA3.5 defnyddio a chael gwared ar y cwyr yn unol â gofynion y dull tynnu gwallt a phatrymau twf gwallt
- MPA3.6 sicrhau bod eu technegau gweithio yn lleihau anghysur i'r cleient
- MPA3.7 gwirio lles y cleient drwy gydol y driniaeth gwyro
- MPA3.8 sicrhau bod ardal y driniaeth yn cael ei gadael yn rhydd o gwyr a gwallt a'i drin â chynnyrch ôl-cwyrto
- MPA3.9 sicrhau bod y canlyniad gorffenedig yn boddhau'r cleient
- MPA3.10 rhoi cyngor ac argymhellion i'r cleient ar y driniaeth a ddarperir
- MPA3.11 sicrhau bod cofnodion y cleient yn cael eu cwblhau a'u llofnodi ganddo'i hun a'r cleient

Ystod

MPA3.2, 3.7 Triniaeth gwyro

- aelïau
- gwefus uchaf
- gêm
- coes lawn
- hanner coes
- dan y fraich
- llinell bicini

MPA3.3, MPA3.4, MPA3.5, MPA3.8 Cwyr

- cwyr poeth
- cwyr cynnes

MPA3.6 Technegau gweithio

- ymestyn a thrin y croen yn ystod y driniaeth a'r tynnu
- cyflymder tynnu cynnyrch
- cyfeiriad ac ongl tynnu
- gwiriadau parhaus o dymheredd y cynnyrch

MPA3.10 Cyngor ac argymhellion

- cynhyrchion gofal cartref addas a'r defnydd ohonynt
- osgoi gweithgareddau a allai achosi gwrth-adweithiau
- cyfnodau amser rhwng triniaethau
- cynhyrchion a thriniaethau presennol ac yn y dyfodol

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD4 Gwybod sut i gynnal dulliau diogel ac effeithiol o weithio wrth ddarparu triniaethau cwyr

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA4.1 eu cyfrifoldebau dros iechyd a diogelwch fel y'u diffinnir gan unrhyw ddeddfwriaeth benodol sy'n ymwneud â'u rôl swydd
- MPA4.2 y gofynion cyfreithiol a sefydliadol ar gyfer amddiffyn a pharatoi cleientiaid
- MPA4.3 y gofynion cyfreithiol a sefydliadol ar gyfer hylendid personol, amddiffyn ac ymddangosiad
- MPA4.4 y rhesymau dros gynnal gwyleidd-dra a phreifatrwydd y cleient bob amser
- MPA4.5 technegau lleoli diogel ar eich cyfer eich hun a'r cleient i atal anghysur
- MPA4.6 yr amodau amgylcheddol angenrheidiol ar gyfer triniaethau fel gwresogi ac awyru, a pham mae'r rhain yn bwysig
- MPA4.7 pam mae hi'n bwysig cadw eu hardal waith yn lân ac yn daclus
- MPA4.8 dulliau glanhau, diheintio a sterileiddio
- MPA4.9 dulliau o weithio'n ddiogel ac yn hylan er mwyn osgoi'r risg o groes-heintio
- MPA4.10 y gwahanol fathau o ddulliau gweithio sy'n hyrwyddo arferion gwaith amgylcheddol a chynaliadwy
- MPA4.11 y peryglon a'r risgiau sy'n bodoli yn eu gweithle a'r arferion gwaith diogel y mae'n rhaid iddynt eu dilyn
- MPA4.12 cyfarwyddiadau cyflenwyr a gwneuthurwyr ar gyfer defnyddio offer, deunyddiau a chynhyrchion yn ddiogel, y mae'n rhaid iddynt eu dilyn
- MPA4.13 y gofynion cyfreithiol ar gyfer gwaredu gwastraff
- MPA4.14 y rhesymau dros gwblhau'r driniaeth mewn amser sy'n fasnachol hyfyw

Ystod

- MPA4.1 **Iechyd a diogelwch**
- Deddf Iechyd a Diogelwch yn y Gwaith
 - Rheoliadau Adrodd ar Anafiadau, Clefydau a Digwyddiadau Peryglus (RIDDOR)
 - Rheoliadau Iechyd a Diogelwch (Cymorth Cyntaf)
 - Gorchymyn Diwygio Rheoleiddiol (Diogelwch Tân)
 - Rheoliadau Gweithrediadau Trafod â Llaw
 - Rheoliadau Rheoli Sylweddau Peryglus i Iechyd (COSHH)
 - Rheoliadau Trydan yn y Gwaith
 - Deddf Diogelu'r Amgylchedd
 - Rheoliadau Rheoli Iechyd a Diogelwch yn y Gwaith
 - Rheoliadau Iechyd a Diogelwch (Gwybodaeth i Weithwyr)
- MPA4.10 **Arferion gwaith amgylcheddol a chynaliadwy**
- lleihau gwastraff a rheoli gwastraff (ailgylchu, aildefnyddio, gwaredu diogel)
 - lleihau'r defnydd o ynni (offer ynni-effeithlon, goleuadau ynni isel, defnyddio paneli solar)
 - lleihau'r defnydd o ddŵr ac adnoddau eraill
 - atal llygredd

- defnyddio eitemau tafladwy
- defnyddio dodrefn wedi'u hailgylchu ac ecogyfeillgar
- defnyddio paent cemegol isel
- defnyddio pecynnu cynnyrch sy'n gyfeillgar i'r amgylchedd
- dewis cynhyrchion domestig cyfrifol (te a choffi Masnach Deg)
- annog teithiau i'r gwaith sy'n lleihau carbon

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD5 Gwybod sut i ymgynghori, cynllunio a pharatoi ar gyfer triniaethau cwyr

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA5.1 pam mae hi'n bwysig cyfathrebu â chleientiaid mewn modd proffesiynol
- MPA5.2 sut i gwblhau ymgynghoriad gan ystyried anghenion amrywiol y cleient
- MPA5.3 y gofynion cyfreithiol ar gyfer darparu triniaethau i blant dan 16 oed
- MPA5.4 yr oedran y mae unigolyn yn cael ei ystyried yn blentyn a sut mae hyn yn wahanol yn genedlaethol
- MPA5.5 pwysigrwydd cytuno ar y driniaeth sy'n diwallu anghenion y cleient
- MPA5.6 pwysigrwydd cyfreithiol cael caniatâd gwybodus cleient. wedi'i lofnodi, i gyflawni'r driniaeth
- MPA5.7 y gofynion deddfwriaethol ar gyfer storio a diogelu data cleientiaid
- MPA5.8 y gwrth-arwyddion sy'n gofyn am atgyfeiriad meddygol a pham
- MPA5.9 sut i adnabod gwrth-arwyddion a fyddai'n atal neu'n cyfyngu ar y driniaeth
- MPA5.10 y camau angenrheidiol i'w cymryd mewn perthynas â gwrth-arwyddion penodol wrth atgyfeirio cleientiaid
- MPA5.11 y rhesymau dros beidio ag enwi gwrth-arwyddion penodol wrth atgyfeirio cleientiaid
- MPA5.12 y rhesymau pam mae hi'n ddoeth cynnal prawf sensitifrwydd croen cyn triniaethau cwyr

Ystod

MPA5.2 Anghenion amrywiol

- diwylliannol
- crefyddol
- oed
- anabledd
- rhyw

MPA5.8 Gwrth-arwyddion

sy'n cyfyngu:

- meddyginiaeth sy'n effeithio ar y croen, y gwaed neu'r system imiwneidd
- brech gwres

- llosg haul
- diabetes
- manau duon
- gwallt mewndyfol heintiedig
- tagiau croen
- meinwe creithiau diweddar

sy'n atal:

- meddyginiaeth ar bresgripsiwn ar gyfer cyflyrau meddygol
- cyflyrau meddygol
- croen tenau a bregus
- alergeddau hysbys i gynhyrchion a chynhwysion fel rosin a geir mewn plastar glynu a chwyr
- cyflyrau croen difrifol a heintus
- gwythiennau faricos difrifol

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD6 Gwybod sut i dynnu gwallt diangen

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA6.1 y rhesymau dros gynnal gweithdrefn patsh prawf thermol ac am drimio dros wallt hir cyn y driniaeth gwro
- MPA6.2 sut i asesu cyflwr y croen a thwf gwallt yn ardal y driniaeth
- MPA6.3 y mathau o offer a chynhyrchion a ddefnyddir ar gyfer cwro
- MPA6.4 swyddogaeth a phwrpas cynhyrchion cyn-cwro ac ôl-cwro
- MPA6.5 cynhwysion a chyfansoddiad gwahanol gynhyrchion cwro
- MPA6.6 y gwahanol dechnegau sy'n gysylltiedig â gwahanol gynhyrchion cwro a thymheredd gweithio ar eu cyfer
- MPA6.7 sut i gyfateb cynhyrchion cwro i wahanol fathau o wallt
- MPA6.8 rhoi cynnyrch a gofynion symud mewn perthynas â chyfeiriad twf gwallt
- MPA6.9 y rhagofalon y mae angen eu cymryd wrth dynnu gwallt o amgylch cyflyrau sy'n cyfyngu ar y driniaeth
- MPA6.10 manteision, anfanteision a chyfyngiadau triniaethau cwro
- MPA6.11 dulliau eraill o dynnu gwallt ac effaith y dulliau hyn ar y broses gwro
- MPA6.12 sut i gymhwyso technegau gweithio gwahanol i sicrhau cysur cleientiaid
- MPA6.13 ymateb disgwylidig y croen i gwro
- MPA6.14 y gwrth-adweithiau a allai ddigwydd, sut i ddelio â nhw a pha gyngor i'w roi cleientiaid
- MPA6.15 strwythur a swyddogaethau'r croen a'r gwallt
- MPA6.16 y cylch twf gwallt, y gwahanol fathau o dwf gwallt ac achosion twf gwallt
- MPA6.17 y gweithgareddau i'w hosgoi ar ôl cwro a pham mae'r rhain yn bwysig
- MPA6.18 y cyngor a'r argymhellion ar gynhyrchion a thriniaethau

Ystod

MPA6.11 **Dulliau tynnu gwallt**

- plicio
- eillio
- hufenau tynnu blew
- tynnu blew trydanol
- menig sgraffiniol
- lleihau gwallt trwy olau
- edafu
- diflewiad trydanol

MPA6.14 **Gwrth-adweithiau**

- cleisio
- smotiau gwaed
- sgraffiniadau
- gwallt wedi torri
- ymateb histamin
- gwritgochni gormodol
- aildyfiant gormodol a llai o aildyfiant
- llosgiadau
- llid
- codi croen

MPA6.15 **Strwythur a swyddogaethau'r croen**

Strwythur y croen:

- haenau o'r epidermis
- dermis
- haen isgroenol
- ffoligl gwallt
- siafft gwallt
- chwarren sebwm
- cyhyr arrector pili
- chwarren chwys
- pibelli gwaed a lymff
- terfyniadau nerf synhwyrdd

Swyddogaethau'r croen:

- sensitifrwydd
- rheoli gwres
- amsugno
- amddiffyn
- ysgarthu
- secredu
- cynhyrchu fitamin D

MPA6.16 **Cylch twf gwallt**

- anagen
- catagen
- telogen

MPA6.16 **Gwahanol fathau o dyfu gwallt**

- terfynol
- felws
- gwallt mewndyfol

MPA6.16 **Achosion twf gwallt**

- argroenol
- cynhenid
- systemig

MPA6.17 **Gweithgareddau i'w hosgoi ar ôl cwyro**

- gwres fel sawna
- baddonau poeth a haul
- defnyddio cynhyrchion persawrus a chemegol
- gwisgo dillad cyfyngol
- cyffwrdd â'r ardal sydd wedi'i thrin
- nofio ac ymarfer corff arall

MPA6.18 **Cyngor ac argymhellion**

- triniaethau ychwanegol
- cynhyrchion ychwanegol
- gofynion ôl-ofal ar gyfer cwyro a pham mae'r rhain yn bwysig
- yr argymhellion i'r cleient ddychwelyd ar gyfer triniaethau cwyro bob 6-8 wythnos

Gwybodaeth ategol

Gofynion tystiolaeth

1. Rhaid cynnal yr asesiad mewn amgylchedd gwaith realistig (AGR/RWE) ar gleientiaid. Ni chaniateir efelychu ar gyfer unrhyw dystiolaeth o berfformiad o fewn yr uned hon.
2. Rhaid i chi ddangos yn ymarferol yn eich gwaith bob dydd eich bod wedi bodloni'r safon ar gyfer darparu triniaethau cwyo.
3. Bydd eich asesydd yn arsylwi ar eich perfformiad ar **o leiaf 2 achlysur, gan gwblhau 3 triniaeth cwyo sy'n cynnwys o leiaf 2 gleient gwahanol**. Mae'n rhaid i'r meysydd gynnwys:
 - cwyo coes
 - cwyo bicini
 - cwyo wyneb
4. O'r datganiad ystod, rhaid i chi ddangos eich bod wedi:
 - defnyddio'r **holl** dechnegau ymgynghori
 - ymdrin ag **o leiaf un** o'r camau gweithredu angenrheidiol
 - defnyddio'r holl dechnegau gweithio
 - defnyddio'r ddau fath o gwyr
 - darparu **pob** math o gyngor ac argymhellion triniaeth
5. Os nad yw'r gofynion ystod wedi'u cwmpasu'n llawn gan yr arsylwadau hyn, gall y prentis ddarparu tystiolaeth ychwanegol a arsylwyd.
Bydd angen i'r prentis gasglu tystiolaeth ddogfennol i ddangos ei fod wedi bodloni holl ofynion y safon.

Lefel:	2
ODDA:	53
Anelu:	Bydd y dysgwr yn gallu ymgynghori, cynllunio, paratoi a chynnal triniaethau dwylo ac ewinedd ar gleientiaid. Byddant hefyd yn gwybod ac yn deall y technegau, yr offer a'r cyfarpar a ddefnyddir o fewn triniaethau dwylo ac ewinedd, anatomeg a ffisioleg y dwylo, rhan isaf y fraich, ewinedd a chroen.

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD1 Cynnal dulliau diogel ac effeithiol o weithio wrth ddarparu triniaethau dwylo ac ewinedd

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA1.1 cynnal eu cyfrifoldebau am iechyd a diogelwch drwy gydol y driniaeth
- MPA1.2 paratoi'r cleient a'u hunain i fodloni gofynion cyfreithiol a sefydliadol
- MPA1.3 amddiffyn dillad, gwallt ac ategolion y cleient trwy gydol y gwasanaeth
- MPA1.4 cynnal gwyleidd-dra a phreifatrwydd y cleient bob amser
- MPA1.5 lleoli'r cleient i ddiwallu anghenion y driniaeth
- MPA1.6 sicrhau bod eu hystum a'u dulliau gweithio eu hunain yn lleihau blinder a'r risg o anaf i'r hunan ac eraill
- MPA1.7 sicrhau bod amodau amgylcheddol yn addas ar gyfer y cleient a'r driniaeth
- MPA1.8 cadw eu hardal waith yn lân ac yn daclus drwy gydol y gwasanaeth
- MPA1.9 defnyddio dulliau gweithio sy'n lleihau'r risg o groes-heintio
- MPA1.10 sicrhau bod offer a deunyddiau glân yn cael eu defnyddio
- MPA1.11 hyrwyddo arferion gweithio amgylcheddol a chynaliadwy
- MPA1.12 dilyn cyfarwyddiadau gweithle a chyflenwyr neu wneuthurwyr ar gyfer defnyddio offer, deunyddiau a chynhyrchion yn ddiogel
- MPA1.13 gwaredu deunyddiau gwastraff i fodloni gofynion cyfreithiol
- MPA1.14 cwblhau'r gwasanaeth o fewn amser masnachol hyfyw

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD2 Ymgynghori, cynllunio a pharatoi ar gyfer triniaethau dwylo ac ewinedd

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA2.1 defnyddio technegau ymgynghori i benderfynu ar gynllun triniaeth y cleient
- MPA2.2 sicrhau bod caniatâd gwybodus rhiant neu warcheidwad, wedi'i lofnodi, yn cael ei sicrhau ar gyfer plant dan oed cyn unrhyw wasanaeth
- MPA2.3 sicrhau bod rhiant neu warcheidwad yn bresennol drwy gydol y gwasanaeth i blant dan 16 oed
- MPA2.4 nodi unrhyw wrth-arwyddion a chymryd y camau angenrheidiol
- MPA2.5 cytuno ar y gwasanaeth a'r canlyniadau sy'n diwallu anghenion y cleient
- MPA2.6 cael caniatâd gwybodus, wedi'i lofnodi, gan y cleient cyn cyflawni'r driniaeth
- MPA2.7 glanhau'r ardal i gael ei thrin a chael gwared ar unrhyw orffeniad ewinedd presennol
- MPA2.8 nodi cyflwr yr ewinedd a'r croen
- MPA2.9 argymhell triniaethau a chynhyrchion ar gyfer amcanion triniaeth y cleient

Ystod

MPA2.1 Technegau ymgynghori

- cwestiynu
- gwrando
- gweledol
- â llaw
- ysgrifenedig

MPA2.4 Camau gweithredu angenrheidiol

- annog y cleient i ofyn am gyngor meddygol
- esbonio pam na ellir cynnal y gwasanaeth
- addasu'r gwasanaeth

MPA2.4 Triniaethau dwylo ac ewinedd

- cwyr paraffin
- masgiau llaw
- menig thermol
- diblîsgwyr

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD3 Cynnal triniaethau dwylo ac ewinedd

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA3.1 cadarnhau'r hyd a siâp ewinedd a ddymunir gyda'r cleient
- MPA3.2 siapio'r ewinedd i sicrhau ymyl rhydd llyfn
- MPA3.3 defnyddio offer a chynhyrchion i gael gwared ar gwtigl gormodol, heb niweidio'r croen o'i gwmpas
- MPA3.4 creu sglein wyneb llyfn i'r plât ewinedd gan ddefnyddio technegau bwffio
- MPA3.5 dewis a chymhwyso triniaethau dwylo ac ewinedd i weddu i gyflwr croen ac ewinedd y cleient
- MPA3.6 perfformio dilyniant tylino i ddiwallu anghenion y cleient a'r cynllun gwasanaeth
- MPA3.7 sicrhau bod ardal yr ewinedd yn lân, yn sych ac yn rhydd o'r cynnyrch
- MPA3.8 rhoi côt sylfaen sy'n berthnasol i anghenion y cleient
- MPA3.9 rhoi gorffeniad ewinedd a'r gôt uchaf yn y dilyniant gofynnol
- MPA3.10 sicrhau bod y cwtigl a wal yr ewinedd yn rhydd o gynnyrch
- MPA3.11 sicrhau bod y gorffeniad ewinedd yn boddhau'r cleient ac yn cwrdd â'r cynllun gwasanaeth y cytunwyd arno
- MPA3.12 rhoi cyngor ac argymhellion i'r cleient ar y gwasanaeth a ddarperir
- MPA3.13 sicrhau bod cofnodion y cleient yn cael eu cwblhau a'u llofnodi ganddo'i hun a'r cleient

Ystod

MPA3.9, MPA3.11 **Gorffeniad ewinedd**

- lliw tywyll
- Ffrengig
- wedi bwffio
- polish gel

MPA3.12 **Cyngor ac argymhellion**

- cynhyrchion ôl-ofal addas a'r defnydd ohonyn nhw
- osgoi gweithgareddau a allai achosi gwrth-adweithiau
- cyfnodau amser a argymhellir rhwng gwasanaethau
- cynhyrchion a gwasanaethau presennol ac yn y dyfodol

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD4 Gosod a symud polish gel

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

MPA4.1 cadarnhau'r hyd a siâp ewinedd a ddymunir gyda'r cleient

MPA4.2	paratoi'r ewinedd i sicrhau'r adlyniad mwyaf posibl o orffeniad polish gel
MPA4.3	defnyddio gorffeniad polish gel a gadael ymyl rhydd o amgylch ardal cwtigl a wal ochr yr ewinedd
MPA4.4	tynnu polish gel a sicrhau bod yr ewinedd yn rhydd o'r cynnyrch a heb eu difrodi

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD5 Gwybod sut i gynnal dulliau diogel ac effeithiol o weithio wrth ddarparu gwasanaethau trin dwylo

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

MPA5.1	eu cyfrifoldebau dros iechyd a diogelwch fel y'u diffinnir gan unrhyw ddeddfwriaeth benodol sy'n ymwneud â'u rôl swydd
MPA5.2	y gofynion cyfreithiol a sefydliadol ar gyfer paratoi cleientiaid
MPA5.3	gofynion cyfreithiol a sefydliadol ar gyfer eu hylendid personol, eu hamddiffyniad a'u hymddangosiad eu hunain
MPA5.4	technegau lleoli diogel ar gyfer eu hunain a'r cleient a pham mae defnyddio'r rhain yn bwysig
MPA5.5	yr amodau amgylcheddol angenrheidiol ar gyfer triniaethau, megis gwresogi ac awyru a pham mae'r rhain yn bwysig
MPA5.6	pam mae hi'n bwysig cadw eu hardal weithio'n lân ac yn daclus
MPA5.7	dulliau glanhau, diheintio a sterileiddio
MPA5.8	dulliau o weithio'n ddiogel ac yn hylan ac sy'n lleihau'r risg o groes-heintio
MPA5.9	y gwahanol fathau o ddulliau gweithio sy'n hyrwyddo arferion gwaith amgylcheddol a chynaliadwy
MPA5.10	y gwrth-adweithiau a allai ddigwydd, sut i ddelio â nhw a pha gyngor i'w roi i gleientiaid
MPA5.11	y peryglon a'r risgiau sy'n bodoli yn y gweithle a'r arferion gwaith diogel y mae'n rhaid iddynt eu dilyn
MPA5.12	cyfarwyddiadau cyflenwyr a gwneuthurwyr ar gyfer defnyddio'n ddiogel yr offer, y deunyddiau a'r cynhyrchion y mae'n rhaid iddynt eu dilyn
MPA5.13	y gofynion cyfreithiol ar gyfer gwaredu gwastraff
MPA5.14	y rhesymau dros gwblhau gwasanaeth mewn amser sy'n fasnachol hyfyw

Ystod

MPA5.1 Iechyd a diogelwch

- Deddf Iechyd a Diogelwch yn y Gwaith
- Rheoliadau Adrodd ar Anafiadau, Clefydau a Digwyddiadau Peryglus (RIDDOR)
- Rheoliadau Iechyd a Diogelwch (Cymorth Cyntaf)
- Gorchymyn Diwygio Rheoleiddiol (Diogelwch Tân)

- Rheoliadau Gweithrediadau Trafod â Llaw
- Rheoliadau Rheoli Sylweddau Peryglus i Iechyd (COSHH)
- Rheoliadau Trydan yn y Gwaith
- Deddf Diogelu'r Amgylchedd
- Rheoliadau Rheoli Iechyd a Diogelwch yn y Gwaith
- Rheoliadau Iechyd a Diogelwch (Gwybodaeth i Weithwyr)

MPA5.9 Arferion gwaith amgylcheddol a chynaliadwy

- lleihau gwastraff a rheoli gwastraff (ailgylchu, aildefnyddio, gwaredu diogel)
- lleihau'r defnydd o ynni (offer ynni-effeithlon, goleuadau ynni isel, defnyddio paneli solar)
- lleihau'r defnydd o ddŵr ac adnoddau eraill
- atal llygredd
- defnyddio eitemau tafladwy
- defnyddio dodrefn wedi'u hailgylchu ac ecogyfeillgar
- defnyddio paent cemegol isel
- defnyddio pecynnu cynnyrch sy'n garedig wrth yr amgylchedd
- dewis cynhyrchion domestig cyfrifol (te a choffi Masnach Deg)
- annog teithiau i'r gwaith sy'n lleihau carbon

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD6 Gwybod sut i ymgynghori, cynllunio a pharatoi ar gyfer triniaethau dwylo ac ewinedd

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- | | |
|---------|---|
| MPA6.1 | pwysigrwydd cyfathrebu â chleientiaid mewn modd proffesiynol |
| MPA6.2 | sut i gwblhau ymgynghoriad gan ystyried anghenion amrywiol y cleient |
| MPA6.3 | y gofynion cyfreithiol ar gyfer darparu triniaeth i blant dan 16 oed |
| MPA6.4 | yr oedran y mae unigolyn yn cael ei ystyried yn blentyn a sut mae hyn yn wahanol yn genedlaethol |
| MPA6.5 | y rhesymau dros gytuno ar wasanaeth sy'n diwallu anghenion y cleient |
| MPA6.6 | pwysigrwydd cyfreithiol cael caniatâd gwybodus cleient, wedi'i lofnodi, i gyflawni'r gwasanaeth |
| MPA6.7 | y gofynion deddfwriaethol ar gyfer storio a diogelu data cleientiaid |
| MPA6.8 | y camau angenrheidiol i'w cymryd mewn perthynas â gwrth-arwyddion penodol wrth atgyfeirio cleientiaid |
| MPA6.9 | sut i adnabod gwrth-arwyddion a fyddai'n atal neu'n cyfyngu ar y gwasanaeth |
| MPA6.10 | y gwrth-arwyddion sy'n gofyn am atgyfeiriad meddygol a pham |
| MPA6.11 | y rhesymau dros beidio ag enwi gwrth-arwyddion penodol wrth gyfeirio cleientiaid |
| MPA6.12 | y gwahanol fathau o gyflyrau croen ac ewinedd y gellir eu trin |
| MPA6.13 | sut i gynnal dadansoddiad ewinedd a chroen |

Ystod

MPA6.2 Anghenion amrywiol

- diwylliannol
- crefyddol
- oed
- anabledd
- rhyw

MPA6.9 Gwrth-arwyddion

- sy'n atal triniaeth:
 - cyflwr meddygol
 - meddyginiaeth ar bresgripsiwn
 - heintiau ffwngaidd
 - heintiau firaol
 - heintiau parasitig
 - cyflyrau croen difrifol
- sy'n cyfyngu triniaeth
 - heintiau bacteriol
 - soriasis
 - dermatitis
 - gwahanu ewinedd difrifol
 - esgyrn wedi torri

MPA6.12 Amodau ewinedd

- wedi'u brathu
- afliwiedig
- wedi aflunio
- hollt
- cribog
- sych
- dadhydredig
- bregus
- pantiog

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD7 Gwybod sut i wneud triniaethau dwylo ac ewinedd

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

MPA7.1 y gwahanol siapiau ewinedd naturiol rydych yn debygol o ddod ar eu traws yn ystod triniaethau dwylo ac ewinedd

MPA7.2 y technegau a ddefnyddir o fewn triniaethau dwylo ac ewinedd a sut i'w cyflawni

MPA7.3 y gwahanol fathau o gynhyrchion dwylo ac ewinedd, offer a chyfarpar a sut

	i'w defnyddio
MPA7.4	yr effeithiau ar ewinedd a croen trwy ddefnyddio cynhyrchion ac offer yn anghywir
MPA7.5	nodweddion a manteision cynhyrchion, gwasanaethau a thriniaethau llaw ac ewinedd
MPA7.6	sut i addasu'r triniaethau dwylo ac ewinedd i weddu i anghenion cleientiaid unigol
MPA7.7	y gwahanol fathau o dechnegau tylino a ddefnyddir mewn triniaethau dwylo ac ewinedd
MPA7.8	effeithiau technegau tylino ar yr ewinedd, y croen, y cyhyrau a'r strwythurau sylfaenol
MPA7.9	pam mae hi'n bwysig glanhau a sychu'r ewinedd naturiol cyn rhoi gorffeniad ewinedd
MPA7.10	pwysigrwydd argymhell gorffeniad ewinedd sy'n addas i'r cleient
MPA7.11	y dulliau o roi gorffeniadau ewinedd gwahanol
MPA7.12	y dulliau a ddefnyddir i gael gwared ar wahanol orffeniadau ewinedd
MPA7.13	anatomeg y llaw a rhan isaf y fraich
MPA7.14	strwythur yr ewinedd
MPA7.15	y broses o dyfu ewinedd
MPA7.16	swyddogaethau a strwythur y croen
MPA7.17	y gwrth-adweithiau a allai ddigwydd, sut i ddelio â nhw a pha gyngor i'w roi cleientiaid
MPA7.18	y cyngor a'r argymhellion ar gynhyrchion a thriniaethau

Ystod

MPA7.1 Siapiau ewinedd naturiol

- gwyntyll
- bachyn
- llwy
- hirgrwn
- sgwâr

MPA7.13 Anatomeg

- esgyrn y llaw a rhan isaf y fraich
- cyhyrau'r llaw a rhan isaf y fraich
- cylchrediad y gwaed i'r llaw ac i ran isaf y fraich

MPA7.14 Strwythur yr ewinedd

- plât ewinedd
- gwely ewinedd
- matrices
- cwtigl
- lwnwla
- hyponychiwm
- eponychiwm

- wal ewinedd
- ymyl rhydd
- plygiad ewinedd ochrol

MPA7.15 **Twf ewinedd**

- ffurfio ewinedd
- cyfradd twf
- ffactorau sy'n effeithio ar dwf
- effeithiau difrod ar dwf
- trwch ewinedd

MPA7.16 **Strwythur y croen**

- dermis
- epidermis
- haen isgroenol
- atodiadau

MPA7.18 **Cyngor ac argymhellion**

- triniaethau ychwanegol
- cynhyrchion ychwanegol

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD8 Gwybod sut i roi, cynnal a dileu polish gel

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA8.1 y gwahanol siapiau ewinedd naturiol rydych chi'n debygol o ddod ar eu traws yn ystod gwasanaethau polish gel
- MPA8.2 y rhesymau dros siapio'r ymyl rhydd cyn rhoi polish gel
- MPA8.3 y gwahanol fathau o offer caledu, gan gynnwys UV neu LED a'r amserau gosod gofynnol
- MPA8.4 effeithiau gorgaledu ac o dan-galedu ar y gorffeniad polish gel
- MPA8.5 nodweddion a manteision roi polish gel a gwasanaethau polish gel
- MPA8.6 sut i addasu'r gwasanaeth polish gel i weddu i anghenion cleientiaid unigol
- MPA8.7 dulliau o roi gorffeniadau ewinedd gel gwahanol
- MPA8.8 dulliau o gael gwared ar bolish gel
- MPA8.9 effaith y defnydd anghywir o gynhyrchion ac offer ar ewinedd a chroen
- MPA8.10 goblygiadau cynnyrch haenau a sut y bydd yn effeithio ar y broses symud
- MPA8.11 y gwahaniaeth polish gel a pholish a sut y gellir eu cyfuno
- MPA8.12 y problemau a all ddigwydd os yw'r cynnyrch gel yn rhy drwchus neu'n rhy denau
- MPA8.13 gwahanol fathau o bolish gel a'u cefndir cemegol
- MPA8.14 sut i addasu'r polish gel os caiff ei gyfuno â gwasanaethau ewinedd eraill

Gwybodaeth ategol

Gofynion tystiolaeth

1. Rhaid cynnal yr asesiad mewn amgylchedd gwaith realistig (AGR/RWE) ar gleientiaid. Ni chaniateir efelychu ar gyfer unrhyw dystiolaeth o berfformiad o fewn yr uned hon.
2. Rhaid i chi ddangos yn ymarferol yn eich gwaith bob dydd eich bod wedi bodloni'r safon ar gyfer darparu triniaethau dwylo ac ewinedd. Rhaid i hyn gynnwys **y ddau** orffeniad canlynol, dylai un fod yn orffeniad gel:
 - Polish tywyll
 - Polish Ffrengig
3. Bydd eich asesydd yn arsylwi ar yr agweddau hyn ar eich perfformiad **o leiaf 2 achlysur**.
4. O'r datganiad amrediad, rhaid i chi ddangos yn ymarferol eich bod wedi:
 - defnyddio'r holl dechnegau ymgynghori
 - ymdrin ag **o leiaf un** o'r camau gweithredu angenrheidiol
 - darparu **pob** math o gyngor ac argymhellion triniaeth
5. Os nad yw'r gofynion ystod wedi'u cwmpasu'n llawn gan yr arsylwadau hyn, gall y prentis ddarparu tystiolaeth ychwanegol a arsylwyd. Bydd angen i'r prentis gasglu tystiolaeth ddogfennol i ddangos ei fod wedi bodloni holl ofynion y safon.

Uned 210

Darparu triniaethau traed

Lefel:	2
ODDA:	53
Anelu:	Bydd y dysgwr yn gallu ymgynghori, cynllunio, paratoi a pherfformio triniaethau traed ac ewinedd ar gleientiaid. Byddant yn gwybod ac yn deall y technegau, yr offer a'r cyfarpar a ddefnyddir o fewn triniaethau traed, anatomeg a ffisioleg rhan isaf y goes, troed, ewinedd a'r croen.

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD1 Cynnal dulliau diogel ac effeithiol o weithio wrth ddarparu triniaethau traed

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA1.1 cynnal eu cyfrifoldebau am iechyd a diogelwch drwy gydol y driniaeth
- MPA1.2 paratoi'r cleient a'u hunain i fodloni gofynion cyfreithiol a sefydliadol
- MPA1.3 amddiffyn dillad, gwallt ac ategolion y cleient trwy gydol y driniaeth
- MPA1.4 cynnal gwyleidd-dra a phreifatrwydd y cleient bob amser
- MPA1.5 lleoli'r cleient i ddiwallu anghenion y driniaeth
- MPA1.6 sicrhau bod eu hystum a'u dulliau gweithio eu hunain yn lleihau blinder a'r risg o anaf i'r hunan ac eraill
- MPA1.7 sicrhau bod amodau amgylcheddol yn addas ar gyfer y cleient a'r driniaeth
- MPA1.8 cadw eu hardal weithio'n lân ac yn daclus drwy gydol y driniaeth
- MPA1.9 defnyddio dulliau gweithio sy'n lleihau'r risg o groes-heintio
- MPA1.10 sicrhau bod offer a deunyddiau glân yn cael eu defnyddio
- MPA1.11 hyrwyddo arferion gweithio amgylcheddol a chynaliadwy
- MPA1.12 dilyn cyfarwyddiadau gweithle a chyflenwyr neu wneuthurwyr ar gyfer defnyddio offer, deunyddiau a chynhyrchion yn ddiogel
- MPA1.13 gwaredu deunyddiau gwastraff i fodloni gofynion cyfreithiol
- MPA1.14 cwblhau'r gwasanaeth o fewn amser masnachol hyfyw

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD2 Ymgynghori, cynllunio a pharatoi ar gyfer triniaethau traed

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA2.1 defnyddio technegau ymgynghori i benderfynu ar gynllun trin y cleient
- MPA2.2 sicrhau bod caniatâd gwybodus rhiant neu warcheidwad, wedi'i lofnodi, yn cael ei sicrhau ar gyfer plant dan oed cyn unrhyw driniaeth
- MPA2.3 sicrhau bod rhiant neu warcheidwad yn bresennol drwy gydol y driniaeth ar gyfer plant dan 16 oed
- MPA2.4 nodi unrhyw wrth-arwyddion a chymryd y camau angenrheidiol
- MPA2.5 cytuno ar y gwasanaeth a'r canlyniadau sy'n diwallu anghenion y cleient
- MPA2.6 cael caniatâd gwybodus, wedi'i lofnodi, gan y cleient cyn cyflawni'r driniaeth
- MPA2.7 glanhau a sychu traed cleient
- MPA2.8 glanhau'r ardal i gael ei thrin a chael gwared ar unrhyw orffeniad ewinedd presennol
- MPA2.9 nodi cyflwr yr ewinedd a'r croen
- MPA2.10 argymhell triniaethau a chynhyrchion ar gyfer cynhyrchion math croen a chyflwr ewinedd y cleient

Ystod

MPA2.1 Technegau ymgynghori

- cwestiynu
- gwranddo
- gweledol
- â llaw
- ysgrifenedig

MPA2.4 Camau gweithredu angenrheidiol

- annog y cleient i ofyn am gyngor meddygol
- esbonio pam na ellir gwneud y driniaeth
- addasu'r driniaeth

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD3 Cynnal triniaethau traed

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA3.1 glanhau a sychu traed y cleient

MPA3.2	cadarnhau'r hyd a siâp ewinedd a ddymunir gyda'r cleient
MPA3.3	siapio'r ewinedd i sicrhau ymyl rhydd llyfn
MPA3.4	defnyddio offer a chynhyrchion i gael gwared ar gwtigl gormodol, heb niweidio'r croen o'i gwmpas
MPA3.5	cael gwared ar groen caled gormodol, heb achosi anghysur i'r cleient
MPA3.6	dewis a rhoi triniaethau traed ac ewinedd i gyd-fynd â math croen a chyflwr ewinedd y cleient
MPA3.7	defnyddio dilyniant tylino i ddiwallu anghenion y cleient a'r cynllun triniaeth
MPA3.8	sicrhau bod yr ardal ewinedd yn lân, yn sych ac yn rhydd o'r cynnyrch
MPA3.9	rhoi côt sylfaen sy'n berthnasol i anghenion y cleient
MPA3.10	rhoi gorffeniad ewinedd a chôt uchaf, yn y dilyniant gofynnol
MPA3.11	sicrhau bod y cwtigl a'r wal ewinedd yn rhydd o gynnyrch
MPA3.12	sicrhau bod y gorffeniad ewinedd yn boddhau'r cleient ac yn bodloni'r cynllun triniaeth y cytunwyd arno
MPA3.13	rhoi cyngor ac argymhellion i'r cleient ar y driniaeth a ddarperir
MPA3.14	sicrhau bod cofnodion y cleient yn cael eu cwblhau a'u llofnodi gennych eich hun a'r cleient

Ystod

MPA3.6 Triniaethau traed ac ewinedd

- cwyr paraffin
- masgiau traed
- esgidiau thermol
- diblîsgwyr

MPA3.10, MPA3.12 Gorffeniad ewinedd

- lliw tywyll
- Ffrengig

MPA3.13 Cyngor ac argymhellion

- cynhyrchion ôl-ofal addas a'r defnydd ohonyn nhw
- osgoi gweithgareddau a allai achosi gwrth-adweithiau
- cyfnodau amser a argymhellir rhwng triniaethau
- cynhyrchion a thriniaethau presennol ac yn y dyfodol

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD4 Gwybod sut i gynnal dulliau diogel ac effeithiol o weithio wrth ddarparu triniaethau traed

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

MPA4.1 eu cyfrifoldebau dros iechyd a diogelwch fel y'u diffinnir gan unrhyw ddeddfwriaeth benodol sy'n ymwneud â'u rôl swydd

MPA4.2	y gofynion cyfreithiol a sefydliadol ar gyfer paratoi cleientiaid
MPA4.3	y gofynion cyfreithiol a sefydliadol ar gyfer hylendid personol, amddiffyn ac ymddangosiad
MPA4.4	technegau lleoli diogel ar gyfer eich hun a'ch cleient a pham mae defnyddio'r rhain yn bwysig
MPA4.5	yr amodau amgylcheddol angenrheidiol ar gyfer gwasanaethau, megis gwresogi ac awyru a pham mae'r rhain yn bwysig
MPA4.6	pam mae hi'n bwysig cadw eu hardal weithio'n lân ac yn daclus
MPA4.7	dulliau glanhau, diheintio a sterileiddio
MPA4.8	dulliau o weithio'n ddiogel ac yn hylan ac sy'n lleihau'r risg o groes-heintio
MPA4.9	y gwahanol fathau o ddulliau gweithio sy'n hyrwyddo arferion gweithio amgylcheddol a chynaliadwy
MPA4.10	y gwrth-adweithiau a allai ddigwydd, sut i ddelio â nhw a pha gyngor i'w roi i gleientiaid
MPA4.11	y peryglon a'r risgiau sy'n bodoli yn eu gweithle a'r arferion gwaith diogel y mae'n rhaid iddynt eu dilyn
MPA4.12	cyfarwyddiadau cyflenwyr a gwneuthurwyr ar gyfer defnyddio'n ddiogel yr offer, y deunyddiau a'r cynhyrchion y mae'n rhaid iddynt eu dilyn
MPA4.13	y gofynion cyfreithiol ar gyfer gwaredu gwastraff
MPA4.14	y rhesymau dros gwblhau gwasanaeth mewn amser sy'n fasnachol hyfyw

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD5 Gwybod sut i ymgynghori, cynllunio a pharatoi ar gyfer triniaethau traed

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

MPA5.1	pwysigrwydd cyfathrebu â chleientiaid mewn modd proffesiynol
MPA5.2	sut i gwblhau ymgynghoriad gan ystyried anghenion amrywiol y cleient
MPA5.3	y gofynion cyfreithiol ar gyfer darparu triniaeth i blant dan 16 oed
MPA5.4	yr oedran y mae unigolyn yn cael ei ystyried yn blentyn a sut mae hyn yn wahanol yn genedlaethol
MPA5.5	y rhesymau dros gytuno ar wasanaeth sy'n diwallu anghenion y cleient
MPA5.6	pwysigrwydd cyfreithiol cael caniatâd gwybodus y cleient, wedi'i lofnodi, i gyflawni'r gwasanaeth
MPA5.7	y gofynion deddfwriaethol ar gyfer storio a diogelu data cleientiaid
MPA5.8	y camau angenrheidiol i'w cymryd mewn perthynas â gwrth-arwyddion penodol wrth atgyfeirio cleientiaid
MPA5.9	sut i adnabod gwrth-arwyddion a fyddai'n atal neu'n cyfyngu ar y driniaeth
MPA5.10	y gwrth-arwyddion sy'n gofyn am atgyfeiriad meddygol a pham
MPA5.11	y rhesymau dros beidio ag enwi gwrth-arwyddion penodol wrth atgyfeirio

- cleientiaid
- MPA5.12 y gwahanol fathau o gyflyrau croen ac ewinedd y gellir eu trin
- MPA5.13 sut i gynnal dadansoddiad ewinedd a chroen
-

Ystod

MPA5.2 Anghenion amrywiol

- diwylliannol
- crefyddol
- oed
- anabledd
- rhyw

MPA5.9, MPA5.11 Gwrth-arwyddion

sy'n atal triniaeth:

- cyflyrau meddygol - diabetes
- meddyginiaethau ar bresgripsiwn
- heintiau ffwngaidd
- heintiau firaol
- heintiau parasitig
- cyflyrau croen difrifol

sy'n cyfyngu ar driniaeth:

- soriasis
- dermatitis
- gwahanu ewinedd difrifol
- esgyrn wedi torri
- ewinedd traed mewndyfol
- bynions
- bodiau cam

MPA5.12 Cyflyrau ewinedd

- afliwiedig
- wedi aflunio
- hollt
- cribog
- sych
- dadhydredig
- bregus
- pantiog

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD6 Gwybod sut i gynnal triniaethau traed

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

MPA6.1 y gwahanol siapiau ewinedd naturiol rydych yn debygol o ddod ar eu traws yn

	ystod triniaethau traed
MPA6.2	y technegau a ddefnyddir o fewn triniaethau traed a sut i'w cyflawni
MPA6.3	y gwahanol fathau o gynhyrchion traed, offer a chyfarpar a sut i'w defnyddio
MPA6.4	effaith y defnydd anghywir o gynhyrchion ac offer ar ewinedd a croen
MPA6.5	nodweddion a manteision gwahanol gynhyrchion, gwasanaethau a thriniaethau traed ac ewinedd
MPA6.6	sut i addasu triniaeth traed i weddu i anghenion cleientiaid unigol
MPA6.7	y gwahanol fathau o dechnegau tylino a ddefnyddir mewn triniaeth traed
MPA6.8	effeithiau technegau tylino ar yr ewinedd, y croen, y cyhyrau a'r strwythurau sylfaenol
MPA6.9	pam mae hi'n bwysig glanhau a sychu'r ewinedd naturiol cyn rhoi gorffeniad ewinedd
MPA6.10	y rhesymau dros argymell gorffeniad ewinedd i weddu i anghenion y cleient
MPA6.11	y dulliau o roi gorffeniadau ewinedd gwahanol
MPA6.12	y dulliau a ddefnyddir i gael gwared ar orffeniadau ewinedd gwahanol gan gynnwys polish gel a chelf ewinedd
MPA6.13	anatomeg y droed a rhan isaf y goes
MPA6.14	strwythur yr ewinedd
MPA6.15	y broses o dyfu ewinedd
MPA6.16	swyddogaethau a strwythur y croen
MPA6.17	y gwrth-adweithiau a allai ddigwydd, sut i ddelio â nhw a pha gyngor i'w roi i gleientiaid
MPA6.18	y cyngor a'r argymhellion ar gynhyrchion a thriniaethau

Ystod

MPA6.13	Anatomeg
	<ul style="list-style-type: none"> • esgyrn y droed a rhan isaf y goes • cyhyrau'r traed a rhan isaf y goes • cylchrediad y gwaed i'r traed a rhan isaf y goes
MPA6.14	Strwythur yr ewinedd
	<ul style="list-style-type: none"> • plât ewinedd • gwely ewinedd • matrices • cwtigl • lwnwla • hyponychiwm • eponychiwm • wal ewinedd • ymyl rhydd • plygiad ewinedd ochrol
MPA6.15	Twf ewinedd
	<ul style="list-style-type: none"> • ffurfio ewinedd • cyfradd twf

- ffactorau sy'n effeithio ar dwf
- effeithiau difrod ar dwf
- trwch ewinedd

MPA6.16 **Strwythur y croen**

- dermis
- epidermis
- haen isgroenol
- atodiadau

MPA6.18 **Cyngor ac argymhellion**

- esgyrn y droed a rhan isaf y goes
- triniaethau ychwanegol
- cynhyrchion ychwanegol

Gwybodaeth ategol

Gofynion tystiolaeth

1. Rhaid cynnal yr asesiad mewn amgylchedd gwaith realistig (AGR/RWE) ar gleientiaid. Ni chaniateir efelychu ar gyfer unrhyw dystiolaeth o berfformiad o fewn yr uned hon.
2. Rhaid i chi ddangos yn ymarferol yn eich gwaith bob dydd eich bod wedi bodloni'r safon ar gyfer darparu triniaethau traed.
3. Bydd eich asesydd yn eich arsylwi yn cwblhau triniaeth traed ac ewinedd ar **o leiaf ddau achlysur**. Rhaid i hyn gynnwys **y ddau** orffeniad canlynol, dylai un fod yn bolish gel:
 - Polish tywyll
 - Polish Ffrengig
4. O'r datganiad amrediad, rhaid i chi ddangos yn ymarferol eich bod wedi:
 - defnyddio'r **holl** dechnegau ymgynghori
 - ymdrin ag o leiaf **un** o'r camau gweithredu angenrheidiol
 - Darparu'r **holl** gyngor ac argymhellion
5. Os nad yw'r gofynion ystod wedi'u cwmpasu'n llawn gan yr arsylwadau hyn, gall y prentis ddarparu tystiolaeth ychwanegol a arsylwyd. Bydd angen i'r prentis gasglu tystiolaeth ddogfennol i ddangos ei fod wedi bodloni holl ofynion y safon.

Lefel:	2
ODDA:	68
Anelu:	Bydd y dysgwr yn gallu ymgynghori, cynllunio, paratoi a pherfformio triniaethau gofal croen wyneb, defnyddio cynhyrchion ac offer wyneb, a gwella a chynnal cyflyrau'r croen ar gleientiaid. Byddant yn gwybod ac yn deall y technegau, yr offer a'r cyfarpar a ddefnyddir ar gyfer triniaethau wyneb, anatomeg a ffisioleg yr wyneb, strwythur a swyddogaeth y croen, gan gynnwys cyflyrau'r croen.

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD1 Cynnal dulliau diogel ac effeithiol o weithio wrth wella a chynnal cyflwr croen yr wyneb

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA1.1 cynnal eu cyfrifoldebau am iechyd a diogelwch drwy gydol y driniaeth
- MPA1.2 paratoi'r cleient a'i hun i fodloni gofynion cyfreithiol a sefydliadol
- MPA1.3 amddiffyn dillad, gwallt ac ategolion y cleient trwy gydol y gwasanaeth
- MPA1.4 cynnal gwyleidd-dra a phreifatrwydd y cleient
- MPA1.5 gosod y cleient i ddiwallu anghenion y driniaeth
- MPA1.6 sicrhau bod eu hystum a'u dulliau gweithio eu hunain yn lleihau blinder a'r risg o anaf i'r hunan ac eraill
- MPA1.7 sicrhau bod amodau amgylcheddol yn addas ar gyfer y cleient a'r driniaeth
- MPA1.8 cadw eu hardal waith yn lân ac yn daclus drwy gydol y driniaeth
- MPA1.9 defnyddio dulliau gweithio sy'n lleihau'r risg o groes-heintio
- MPA1.10 sicrhau bod offer a deunyddiau glân yn cael eu defnyddio
- MPA1.11 hyrwyddo arferion gweithio amgylcheddol a chynaliadwy
- MPA1.12 dilyn cyfarwyddiadau gweithle a chyflenwyr neu wneuthurwyr ar gyfer defnyddio offer, deunyddiau a chynhyrchion yn ddiogel
- MPA1.13 gwaredu deunyddiau gwastraff i fodloni gofynion cyfreithiol
- MPA1.14 cwblhau'r gwasanaeth o fewn amser masnachol hyfyw

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD2 Ymgynghori, cynllunio a pharatoi ar gyfer triniaethau wyneb

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA2.1 defnyddio technegau ymgynghori i benderfynu ar gynllun trin y cleient
- MPA2.2 sicrhau bod caniatâd gwybodus rhiant neu warcheidwad, ac wedi'i lofnodi, yn cael ei sicrhau ar gyfer plant dan oed cyn unrhyw driniaeth
- MPA2.3 sicrhau bod rhiant neu warcheidwad yn bresennol drwy gydol y gwasanaeth i blant dan 16 oed
- MPA2.4 adnabod unrhyw wrth-arwyddion a chymryd y camau angenrheidiol
- MPA2.5 cytuno ar y driniaeth a'r canlyniadau sy'n diwallu anghenion y cleient
- MPA2.6 cael caniatâd gwybodus, wedi'i lofnodi, gan y cleient cyn cynnal y gwasanaeth
- MPA2.7 glanhau croen y cleient a chynnal dadansoddiad croen i bennu math y croen a chyflwr croen
- MPA2.8 dewis cynhyrchion wyneb ac offer ar gyfer math croen a chyflwr croen y cleient

Ystod

MPA2.1 Technegau ymgynghori

- cwestiynu
- gwranddo
- gweledol
- â llaw
- ysgrifenedig

MPA2.4 Camau gweithredu angenrheidiol

- annog y cleient i ofyn am gyngor meddygol
- esbonio pam na ellir cynnal y gwasanaeth
- addasu'r gwasanaeth

MPA2.7, MPA2.8 math croen

- olewog
- sych
- cyfuniad

MPA2.7, MPA2.8 Cyflwr croen

- croen sensitif
- croen aeddfed
- croen dadhydredig
- croen ifanc

MPA2.8 cynhyrchion wyneb

- symudydd colur llygaid
- glanhawyr
- tonyddion
- diblisgwyr
- lleithyddion
- cynhyrchion croen arbenigol
- cyfrwng tylino
- mygydau

MPA2.8 Offer

- golau chwyddo
- dyfeisiau cynhesu croen

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD3 Gwella a chynnal cyflwr y croen

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA3.1 defnyddio cynhyrchion ac offer wyneb yn seiliedig ar ganlyniadau'r dadansoddiad croen
- MPA3.2 glanhau'r croen a chael gwared ar yr holl olion o golur
- MPA3.3 defnyddio cynhyrchion dibliso a thechnegau sy'n addas ar gyfer math croen a chyflwr croen y cleient
- MPA3.4 defnyddio techneg cynhesu croen i ddiwallu anghenion y cleient
- MPA3.5 cyflawni echdynnu comedonau gan leihau anghysur i'r cleient a heb fawr o niwed i'r croen
- MPA3.6 defnyddio ac addasu technegau tylino i ddiwallu anghenion y cleient a'r cynllun triniaeth y cytunwyd arno
- MPA3.7 defnyddio a symud triniaethau mwgwd heb anghysur i'r cleient a gadael y croen yn lân, wedi'i donio a'i leithio
- MPA3.8 sicrhau bod y canlyniad gorffenedig yn boddhau'r cleient ac yn cwrdd â'r cynllun triniaeth y cytunwyd arno
- MPA3.9 rhoi cyngor ac argymhellion i'r cleient ar y driniaeth a ddarperir
- MPA3.10 sicrhau bod cofnodion y cleient yn cael eu cwblhau a'u llofnodi gennych chi a'r cleient

Ystod

MPA3.1 Cynhyrchion wyneb

- symudydd colur llygaid
- glanhawyr
- tonyddion

- diblwgwyr
- lleithyddion
- cynhyrchion croen arbenigol
- cyfrwng tylino
- mygydau

MPA3.1 **Cyfarpar**

- golau chwyddo
- dyfeisiau cynhesu croen

MPA3.3 **Math o groen**

- olewog
- sych
- cyfuniad

MPA3.3 **Cyflwr y croen**

- croen sensitif
- croen aeddfed
- croen dadhydredig
- croen ifanc

MPA3.6 **Technegau tylino**

- effleurage
- petrissage
- tapotement

MPA3.9 **Cyngor ac argymhellion**

- cynhyrchion ôl-ofal addas a'r defnydd ohonyn nhw
- osgoi gweithgareddau a allai achosi gwrth-adweithiau
- cyfnodau amser rhwng triniaethau
- cynhyrchion a thriniaethau presennol ac yn y dyfodol

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD4 Gwybod sut i gynnal dulliau diogel ac effeithiol o weithio wrth wella a chynnal cyflwr croen yr wyneb

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA4.1 eu cyfrifoldebau dros iechyd a diogelwch fel y'u diffinnir gan unrhyw ddeddfwriaeth benodol sy'n ymwneud â'u rôl swydd
- MPA4.2 y gofynion cyfreithiol a sefydliadol ar gyfer amddiffyn a pharatoi cleientiaid
- MPA4.3 y gofynion cyfreithiol a sefydliadol ar gyfer hylendid personol, amddiffyn ac ymddangosiad
- MPA4.4 y rhesymau dros gynnal gwyleidd-dra a phreifatrwydd y cleient
- MPA4.5 technegau lleoli diogel ar eich cyfer eich hun a'r cleient i atal anghysur
- MPA4.6 yr amodau amgylcheddol angenrheidiol ar gyfer triniaethau fel gwresogi, sain ac awyru a pham mae'r rhain yn bwysig

MPA4.7	pam mae hi'n bwysig cadw eu hardal waith yn lân ac yn daclus
MPA4.8	dulliau glanhau, diheintio a sterileiddio
MPA4.9	dulliau o weithio'n ddiogel ac yn hylan er mwyn osgoi'r risg o groes-heintio
MPA4.10	y gwahanol fathau o ddulliau gweithio sy'n hyrwyddo arferion gwaith amgylcheddol a chynaliadwy
MPA4.11	y peryglon a'r risgiau sy'n bodoli yn y gweithle a'r arferion gweithio diogel y mae'n rhaid iddynt eu dilyn
MPA4.12	cyfarwyddiadau cyflenwyr a gwneuthurwyr ar gyfer defnyddio'n ddiogel, yr offer, y deunyddiau a'r cynhyrchion y mae'n rhaid iddynt eu dilyn
MPA4.13	y gofynion cyfreithiol ar gyfer gwaredu gwastraff
MPA4.14	y rhesymau dros gwblhau'r driniaeth mewn amser sy'n fasnachol hyfyw

Ystod

MPA4.1 Iechyd a diogelwch

- Deddf Iechyd a Diogelwch yn y Gwaith
- Rheoliadau Adrodd ar Anafiadau, Clefydau a Digwyddiadau Peryglus (RIDDOR)
- Rheoliadau Iechyd a Diogelwch (Cymorth Cyntaf)
- Gorchymyn Diwygio Rheoleiddiol (Diogelwch Tân)
- Rheoliadau Gweithrediadau Trafod â Llaw
- Rheoliadau Rheoli Sylweddau Peryglus i Iechyd (COSHH)
- Rheoliadau Trydan yn y Gwaith
- Deddf Diogelu'r Amgylchedd
- Rheoliadau Rheoli Iechyd a Diogelwch yn y Gwaith
- Rheoliadau Iechyd a Diogelwch (Gwybodaeth i Weithwyr)

MPA4.10 Arferion gweithio amgylcheddol a chynaliadwy

- Lleihau gwastraff a rheoli gwastraff (ailgylchu, aildefnyddio, gwaredu diogel)
- Lleihau'r defnydd o ynni (offer ynni-effeithlon, goleuadau ynni isel, defnyddio paneli solar)
- Lleihau'r defnydd o ddŵr ac adnoddau eraill
- atal llygredd
- defnyddio eitemau tafladwy
- defnyddio dodrefn wedi'u hailgylchu ac ecogyfeillgar
- defnyddio paent cemegol isel
- defnyddio pecynnu cynnyrch sy'n garedig wrth yr amgylchedd
- dewis cynhyrchion domestig cyfrifol (te a choffi Masnach Deg)
- annog teithiau i'r gwaith sy'n lleihau carbon

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD5 Gwybod sut i ymgynghori, cynllunio a pharatoi ar gyfer triniaethau wyneb

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

MPA5.1	pam mae hi'n bwysig cyfathrebu â chleientiaid mewn modd proffesiynol
MPA5.2	sut i gwblhau ymgynghoriad gan ystyried anghenion amrywiol y cleient
MPA5.3	y gofynion cyfreithiol ar gyfer darparu triniaeth i blant dan 16 oed
MPA5.4	yr oedran y mae unigolyn yn cael ei ystyried yn blentyn a sut mae hyn yn wahanol yn genedlaethol
MPA5.5	pwysigrwydd cytuno ar y driniaeth sy'n diwallu anghenion y cleient
MPA5.6	pwysigrwydd cyfreithiol cael caniatâd gwybodus cleient, wedi'i lofnodi, i dderbyn y driniaeth
MPA5.7	y gofynion deddfwriaethol ar gyfer storio a diogelu data cleientiaid
MPA5.8	y gwrth-arwyddion sy'n gofyn am atgyfeiriad meddygol a pham
MPA5.9	sut i adnabod gwrth-arwyddion a fyddai'n atal neu'n cyfyngu ar driniaeth
MPA5.10	y camau angenrheidiol i'w cymryd mewn perthynas â gwrth-arwyddion penodol wrth atgyfeirio cleientiaid
MPA5.11	y rhesymau dros beidio ag enwi gwrth-arwyddion penodol wrth atgyfeirio cleientiaid
MPA5.12	sut i adnabod gwahanol fathau o groen a chyflyrau wrth gynnal dadansoddiad croen
MPA5.13	y meini prawf ar gyfer dewis cynhyrchion ac offer sy'n addas ar gyfer math a chyflwr croen y cleientiaid

Ystod

MPA5.2 Anghenion amrywiol

- diwylliannol
- crefyddol
- oed
- anabledd
- rhyw

MPA5.8 Gwrth-arwyddion sydd angen atgyfeiriad meddygol

- haint bacteriol – impetigo
- haint firaol – herpes simplecs
- haint ffwngaidd – tinea
- cyflyrau meddygol systemig
- llid y gyfbilen
- cyflyrau croen difrifol
- heintiau llygaid
- acne
- cornwydydd
- Herpes Zoster a dafadennau
- Haint parasitig fel pedicwlosis a chlefyd crafu

MPA5.9 Gwrth-arwyddion a fyddai'n atal neu'n cyfyngu ar driniaeth

- meinwe creithiau diweddar
- ecsema
- soriasis

- hyperceratosis
- alergeddau croen
- toriadau
- sgraffiniadau
- cleisio
- llefrithod / llefelod
- gwaith

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD6 Gwybod sut i wella a chynnal cyflwr y croen

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA6.1 yr ystod a'r defnydd o gynhyrchion ac offer sydd ar gael ar gyfer triniaethau gofal croen wyneb
- MPA6.2 y gwahanol fathau o gynhyrchion croen arbenigol a sut i'w defnyddio
- MPA6.3 y rhesymau dros ddefnyddio gwahanol fathau o gynhyrchion wyneb a'r buddion o ddefnyddio gwahanol fathau o gynhyrchion wyneb
- MPA6.4 gwahanol fathau ac effeithiau dyfeisiau cynhesu croen
- MPA6.5 y dulliau a ddefnyddir i echdynnu comedonau o'r croen yn ddiogel
- MPA6.6 y gwahanol fathau o dechnegau tylino a'u heffeithiau
- MPA6.7 sut i addasu'r technegau tylino i weddu i wahanol fathau o groen a chyflyrau croen
- MPA6.8 y gwahanol fathau o driniaethau mwgwd a'u heffeithiau
- MPA6.9 y gwahanol dechnegau gosod a symud ar gyfer triniaethau masg
- MPA6.10 anatomeg a ffisioleg yr wyneb a'r gwddf
- MPA6.11 sut mae ffactorau amgylcheddol a ffordd o fyw yn effeithio ar gyflwr y croen
- MPA6.12 sut mae'r broses heneiddio naturiol yn effeithio ar groen yr wyneb a thôn cyhyrau
- MPA6.13 gwrth-adweithiau posibl a allai ddigwydd, sut i ddelio â nhw a pha gyngor i'w roi i gleientiaid
- MPA6.14 y cyngor a'r argymhellion ar y cynhyrchion a'r triniaethau

Ystod

- MPA6.10 **Anatomeg a ffisioleg**
 - Strwythur a swyddogaethau'r croen
 - gweithredoedd cyhyrau'r wyneb, y gwddf a'r ysgwydd, gan gynnwys y talcennol, corrugator, temporalis, orbicularis oculi, cyhyrau codi'r wefus uchaf, orbicularis oris, cyhyrau bochau, risoriws, mentalis, sygomatocws, maseter, gostyngwyr y wefus isaf, sternocleidomastoid, platysma, trapesiws, pectoralis a deltoid
 - esgyrn y pen, gwddf a gwregys yr ysgwydd, gan gynnwys:

- Ar gyfer y benglog: ocsipitol, blaen, parwydol, arleisiol, sffenoid, ethmoid
- Ar gyfer yr wyneb: sygomatig, mandibl, macsilâu, trwynol, fomer, cogyrnog, dwythellau dagrau, taflodol
- Ar gyfer y gwddf: fertebrau cerfigol
- Ar gyfer y gwregys ysgwydd: pont yr ysgwydd (claficl), sgapwla, hwmerws
- Ar gyfer y frest: sternwm
- safle esgyrn pen, wyneb, gwddf, brest a gwregys ysgwydd
- lleoliad cyhyrau'r wyneb, y gwddf a'r ysgwydd
- cyfansoddiad a swyddogaeth gwaed a lymff a'u rôl wrth wella cyflyrau'r croen a'r cyhyrau

MPA6.14 **Cyngor ac argymhellion**

- triniaethau ychwanegol
- cynhyrchion ychwanegol
- cynhyrchion i'w defnyddio gartref a fydd o fudd i'r cleient a'r rhai i'w hosgoi a pham
- y gwrth-adweithiau a all ddigwydd ar ôl triniaethau wyneb a pha gyngor i'w roi i gleientiaid
- y cyfnodau amser a argymhellir ar gyfer triniaethau wyneb

Gwybodaeth ategol

Gofynion tystiolaeth

1. Rhaid cynnal yr asesiad mewn amgylchedd gwaith realistig (AGR/RWE) ar gleientiaid. Ni chaniateir efelychu ar gyfer unrhyw dystiolaeth o berfformiad o fewn yr uned hon.
2. Rhaid i chi ddangos yn ymarferol yn eich gwaith bob dydd eich bod wedi bodloni'r safon ar gyfer darparu triniaethau gofal croen wyneb.
3. Bydd eich asesydd yn arsylwi ar eich perfformiad ar **o leiaf ddau achlysur**.
4. O'r datganiad ystod, rhaid i chi ddangos yn ymarferol eich bod wedi:
 - defnyddio'r **holl** dechnegau ymgynghori
 - cyflawni o leiaf **un** o'r camau gweithredu angenrheidiol
 - trin math croen y cleient
 - trin cyflwr croen y cleient
 - defnyddio'r **holl** gynhyrchion wyneb
 - defnyddio'r **holl** dechnegau tylino
 - Darparu'r **holl** gyngor ac argymhellion.
5. Os nad yw'r gofynion ystod wedi'u cwmpasu'n llawn gan yr arsylwadau hyn, gall y prentis ddarparu tystiolaeth ychwanegol a arsylwyd. Bydd angen i'r prentis gasglu tystiolaeth ddogfennol i ddangos ei fod wedi bodloni holl ofynion y safon.

Lefel:	2
ODDA:	45
Anelu:	Bydd y dysgwr yn gallu ymgynghori, cynllunio, paratoi a pherfformio gwelliannau i ymddangosiad yr aelïau a'r blew amrant ar gleientiaid. Byddant hefyd yn gwybod ac yn deall y technegau, yr offer a'r cyfarpar a ddefnyddir ar gyfer celfwaith aelïau a'u heffeithïau, lliwio blew amrant, atodi, cynnal a symud blew amrant lled-barhaol a dros dro.

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD1 Cynnal dullïau diogel ac effeithiol o weithio wrth ddarparu triniaethau blew amrant ac aelïau

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA1.1 cynnal eu cyfrifoldebau am iechyd a diogelwch drwy gydol y gwasanaeth/triniaeth
- MPA1.2 paratoi'r cleient a'u hunain i fodloni gofynion cyfreithiol a sefydliadol
- MPA1.3 amddiffyn dillad, gwallt ac ategolion y cleient trwy gydol y gwasanaeth
- MPA1.4 cynnal gwyleidd-dra a phreifatrwydd y cleient bob amser
- MPA1.5 lleoli'r cleient i ddiwallu anghenion y gwasanaeth / triniaeth
- MPA1.6 sicrhau bod eu hystum a'u dullïau gweithio eu hunain yn lleihau blinder a'r risg o anaf iddynt eu hunain ac eraill
- MPA1.7 sicrhau bod amodau amgylcheddol yn addas ar gyfer y cleient a'r gwasanaeth / triniaeth
- MPA1.8 cadw eu hardal waith yn lân ac yn daclus drwy gydol y gwasanaeth/triniaeth
- MPA1.9 defnyddio dullïau gweithio sy'n lleihau'r risg o groes-heintio
- MPA1.10 sicrhau bod offer a deunyddïau glân yn cael eu defnyddio
- MPA1.11 hyrwyddo arferion gwaith amgylcheddol a chynaliadwy
- MPA1.12 dilyn cyfarwyddïadau gweithle a chyflenwyr neu wneuthurwyr ar gyfer defnyddio offer, deunyddïau a chynhyrchion yn ddiogel

MPA1.13	gwaredu deunyddiau gwastraff i fodloni gofynion cyfreithiol
MPA1.14	cwblhau'r gwasanaeth o fewn amser masnachol hyfyw

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD2 Ymgynghori, cynllunio a pharatoi ar gyfer darparu triniaethau blew amrant ac aeliau

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

MPA2.1	defnyddio technegau ymgynghori i benderfynu ar gynllun triniaeth y cleient
MPA2.2	sicrhau bod caniatâd gwybodus rhiant neu warchodwr, ac wedi'i lofnodi, yn cael ei sicrhau ar gyfer plant dan oed cyn unrhyw driniaeth
MPA2.3	sicrhau bod rhiant neu warcheidwad yn bresennol drwy gydol y gwasanaeth i blant dan 16 oed
MPA2.4	cydnabod unrhyw wrth-arwyddion a chymryd y camau angenrheidiol
MPA2.5	cytuno ar y driniaeth a'r canlyniadau sy'n diwallu anghenion y cleient
MPA2.6	cynnal prawf sensitifrwydd croen ar y cleient, cyn y driniaeth a chofnodi'r canlyniadau
MPA2.7	dewis a pharatoi offer a deunyddiau ar gyfer y gwasanaeth sydd ei angen
MPA2.8	glanhau a pharatoi'r ardal yr aeliau/blew amrant
MPA2.9	rhoi cyngor ac argymhellion i'r cleient ar y driniaeth a ddarperir
MPA2.10	sicrhau bod cofnodion y cleient yn cael eu cwblhau a'u llofnodi ganddynt eu hunain a'r cleient

Ystod

MPA2.1	Technegau ymgynghori
	<ul style="list-style-type: none"> • cwestiynu • gwranddo • gweledol • â llaw • ysgrifenedig
MPA2.4	Gweithredu angenrheidiol
	<ul style="list-style-type: none"> • annog y cleient i ofyn am gyngor meddygol • esbonio pam na ellir gwneud y driniaeth • addasu'r driniaeth
MPA2.9	Cyngor ac argymhellion
	<ul style="list-style-type: none"> • cynhyrchion ôl-ofal addas a'r defnydd ohonyn nhw • osgoi gweithgareddau a allai achosi gwrth-adweithiau • cyfnodau amser rhwng triniaethau

- cynhyrchion a gwasanaethau presennol ac yn y dyfodol
-

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD3 Lliwio aelïau

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA3.1 dewis celfwaith aelïau i weddu i nodweddion lliw gwallt y cleient a'u gofynion
- MPA3.2 lliwio a diffinio'r aelïau gan ddefnyddio technegau artistig aelïau
- MPA3.3 atal lledaenu cynhyrchion ar groen, dillad ac ardaloedd cyfagos y cleient yn ystod y gwasanaeth
- MPA3.4 symud cynnyrch gormodol o'r aelïau gyda'r lleiaf o anghysur i'r cleient
- MPA3.5 sicrhau bod y canlyniad gorffenedig yn boddhau'r cleient

Ystod

MPA3.1 Nodweddion lliw gwallt

- teg
- coch
- tywyll
- gwyn

MPA3.2 Artistwaith aelïau i weddu

- powdr
- arlliw
- pensil

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD4 Siapio aelïau

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA4.1 cadarnhau dealltwriaeth y cleient o'r gwasanaeth cyn cychwyn ac egluro'r siâp aelïau sy'n ofynnol
- MPA4.2 cadw'r croen yn dynn i leihau anghysur i'r cleient
- MPA4.3 tynnu'r gwallt i gyfeiriad y twf gwallt i fodloni gofynion cleientiaid
- MPA4.4 creu siâp aelïau cytbwys, cymesur a diffiniedig
- MPA4.5 sicrhau bod yr ardal yn rhydd o wallt diangen ac yn cael ei thrin â chynnyrch esmwythaol

MPA4.6 sicrhau bod y siâp gorffenedig yn boddhau'r cleient

Ystod

MPA4.1

Siâp

- ail-lunio'r ael yn llwyr
 - cynnal a chadw siâp ael gwreiddiol
-

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD5 Lliwio blew amrant

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA5.1 dewis lliw i gyd-fynd â nodweddion lliw y cleient
- MPA5.2 cymhwyso gosodiad cyson lliw i'r blew amrant a'i alluogi i ddatblygu am yr amser gofynnol
- MPA5.3 atal lledaenu lliw i groen, dillad ac ardaloedd cyfagos y cleient yn ystod y gwasanaeth
- MPA5.4 sicrhau bod yr holl liw yn cael ei dynnu o'r blew amrant gyda'r lleiaf o anghysur i'r cleient
- MPA5.5 sicrhau bod y canlyniad gorffenedig yn boddhau'r cleient
-

Ystod

MPA5.1 **Lliw a nodweddion blew amrant**

- teg
 - coch
 - tywyll
 - gwyn
-

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD6 Atodi amrannau lled-barhaol

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA6.1 ynysu blewyn amrant sengl a gosod estyniad blew amrant yn y cyfeiriad gofynnol
- MPA6.2 gadael bwllch rhwng yr estyniad blew amrant a'r amrant
- MPA6.3 ychwanegu ac atodi systemau blew amrant sengl mewn ffordd sy'n ystyried y ffactorau sy'n dylanwadu ar y driniaeth
-

MPA6.4	symud gludydd gormodol trwy gydol y broses ymlyniad
MPA6.5	sicrhau lles y cleient drwy gydol y gwasanaeth
MPA6.6	selio'r blew amrant a sicrhau golwg gytbwys sy'n bodloni gofynion y cleient

Ystod

MPA6.3 Ffactorau

- trwch blew amrant naturiol
 - hyd y blew amrant naturiol
 - cyfeiriad Twf
 - lliw y blew amrant naturiol
 - crymedd y blew amrant naturiol
 - siâp llygaid
 - dwysedd y blew amrant
 - difrod amlwg i'r blew amrant
 - ffordd o fyw
-

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD7 Cynnal blew amrant lled-barhaol

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

MPA7.1	disodli blew amrant sydd eu hangen, gan leihau niwed i flew amrant naturiol y cleient
MPA7.2	sicrhau golwg gytbwys sy'n bodloni gofynion y cleient

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD8 Gosod blew amrant dros dro

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

MPA8.1	lleoli a sicrhau estyniadau blew amrant dros dro ar flew amrant y cleient
MPA8.2	tynnu unrhyw lud gormodol o'r blew amrant
MPA8.3	sicrhau golwg gytbwys sy'n bodloni gofynion y cleient

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD9 Symud systemau blew amrant

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA9.1 defnyddio offer a chynhyrchion i symud systemau gwella blew amrant gan osgoi difrod i flew amrant naturiol y cleient
- MPA9.2 gadael blew amrant naturiol y cleient yn lân ac yn rhydd o gynnyrch
-

Ystod

MPA9.1 Systemau gwella blew amrant

- stribed
 - fflêr
 - sengl
-

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD10 Gwybod sut i gynnal dulliau diogel ac effeithiol o weithio wrth wella ymddangosiad aeliau

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA10.1 eu cyfrifoldebau dros iechyd a diogelwch fel y'u diffinnir gan unrhyw ddeddfwriaeth benodol sy'n ymwneud â'u rôl swydd
- MPA10.2 y gofynion cyfreithiol a sefydliadol ar gyfer amddiffyn a pharatoi cleientiaid
- MPA10.3 gofynion cyfreithiol a sefydliadol ar gyfer eu hylendid, eu hamddiffyn a'u hymddangosiad personol eu hunain
- MPA10.4 technegau lleoli diogel ar gyfer eich hun a'r cleient i atal anghysur
- MPA10.5 yr amodau amgylcheddol angenrheidiol ar gyfer triniaethau fel gwresogi ac awyru a pham mae'r rhain yn bwysig
- MPA10.6 pam mae hi'n bwysig cadw eu hardal waith yn lân ac yn daclus
- MPA10.7 dulliau glanhau, diheintio a sterileiddio
- MPA10.8 dulliau o weithio'n ddiogel ac yn hylan er mwyn osgoi'r risg o groes-heintio
- MPA10.9 y gwahanol fathau o ddulliau gweithio sy'n hyrwyddo arferion gweithio amgylcheddol a chynaliadwy
- MPA10.10 y peryglon a'r risgiau sy'n bodoli yn y gweithle a'r arferion gweithio diogel y mae'n rhaid iddynt eu dilyn
- MPA10.11 cyfarwyddiadau cyflenwyr a gwneuthurwyr ar gyfer defnyddio'n ddiogel offer, deunyddiau a'r cynhyrchion y mae'n rhaid iddynt eu dilyn
- MPA10.12 y gofynion cyfreithiol ar gyfer gwaredu gwastraff
- MPA10.13 y rhesymau dros gwblhau'r driniaeth mewn amser sy'n fasnachol hyfyw
-

Ystod

MPA10.1 Iechyd a diogelwch

- Deddf Iechyd a Diogelwch yn y Gwaith
- Rheoliadau Adrodd ar Anafiadau, Clefydau a Digwyddiadau Peryglus (RIDDOR)
- Rheoliadau Iechyd a Diogelwch (Cymorth Cyntaf)
- Gorchymyn Diwygio Rheoleiddiol (Diogelwch Tân)
- Rheoliadau Gweithrediadau Trafod â Llaw
- Rheoliadau Rheoli Sylweddau Peryglus i Iechyd (COSHH)
- Rheoliadau Trydan yn y Gwaith
- Deddf Diogelu'r Amgylchedd
- Rheoliadau Rheoli Iechyd a Diogelwch yn y Gwaith
- Rheoliadau Iechyd a Diogelwch (Gwybodaeth i Weithwyr)

MPA10.9 Arferion gweithio amgylcheddol a chynaliadwy

- Lleihau gwastraff a rheoli gwastraff (ailgylchu, aildefnyddio, gwaredu diogel)
- Lleihau'r defnydd o ynni (offer ynni-effeithlon, goleuadau ynni isel, defnyddio paneli solar)
- Lleihau'r defnydd o ddŵr ac adnoddau eraill
- atal llygredd
- defnyddio eitemau tafladwy
- defnyddio dodrefn wedi'u hailgylchu ac ecogyfeillgar
- defnyddio paent cemegol isel
- defnyddio pecynnu cynnyrch sy'n garedig wrth yr amgylchedd
- dewis cynhyrchion domestig cyfrifol (te a choffi Masnach Deg)
- annog teithiau i'r gwaith sy'n lleihau carbon

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD11 Gwybod sut i ymgynghori, cynllunio a pharatoi ar gyfer darparu triniaethau blew amrant ac aelïau

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

MPA11.1 pam mae hi'n bwysig cyfathrebu â chleientiaid mewn modd proffesiynol

MPA11.2 sut i gwblhau ymgynghoriad gan ystyried anghenion amrywiol y cleient

MPA11.3 y gofynion cyfreithiol ar gyfer darparu triniaethau i blant dan 16 oed

MPA11.4 yr oedran y mae unigolyn yn cael ei ystyried yn blentyn a sut mae hyn yn wahanol yn genedlaethol

MPA11.5 pwysigrwydd cytuno ar y driniaeth sy'n diwallu anghenion y cleient

MPA11.6 pwysigrwydd cyfreithiol cael caniatâd gwybodus cleient, wedi'i lofnodi, i gyflawni'r driniaeth

MPA11.7 y gofynion deddfwriaethol ar gyfer storio a diogelu data cleientiaid

MPA11.8 y gwrth-arwyddion sy'n gofyn am atgyfeiriad meddygol a pham

MPA11.9 sut i adnabod gwrth-arwyddion a fyddai'n atal neu'n cyfyngu ar y driniaeth

- MPA11.10 y camau angenrheidiol i'w cymryd mewn perthynas â gwrth-arwyddion penodol wrth gyfeirio cleientiaid
- MPA11.11 y rhesymau dros beidio ag enwi gwrth-arwyddion penodol wrth gyfeirio cleientiaid
- MPA11.12 y weithdrefn ar gyfer cynnal prawf sensitifrwydd croen cyn triniaethau gwelliannau blew amrant ac aeliau
- MPA11.13 y rhesymau dros gynnal prawf sensitifrwydd croen a chofnodi'r canlyniadau
- MPA11.14 y gofynion paratoi ar gyfer gwahanol driniaethau gwelliannau aeliau
- MPA11.15 cyngor ac argymhellion ar y cynhyrchion a'r gwasanaethau
-

Ystod

MPA11.2 Anghenion amrywiol

- diwylliannol
- crefyddol
- oed
- anabledd
- rhyw

MPA11.9 Gwrth-arwyddion

- sy'n atal triniaeth:
 - llid y gyfbilen
 - Cemotherapi
 - Trichlotillomania
 - llawdriniaeth llygaid diweddar
 - bleffaritis
 - heintiau llygaid
- sy'n cyfyngu ar driniaeth:
 - sorïasis
 - llefrithod / llefelod
 - syndrom llygaid sych
 - glawcoma
 - lensys cyswllt
 - aflonyddwch thyroid

MPA11.15 Cyngor ac argymhellion

- gwasanaethau ychwanegol
 - cynhyrchion ychwanegol
 - y gwrth-adweithiau a allai ddigwydd a'r camau y dylai cleientiaid eu cymryd
 - amser rhwng gwasanaethau
-

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

L12 Gwybod sut i liwio aeliau

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA12.1 sut i ddewis a chymhwyso technegau artistig aelïau gwahanol i gyd-fynd â nodweddion lliw gwallt y cleient a'u gofynion
- MPA12.2 y gwahanol fathau o gynhyrchion a ddefnyddir ar gyfer celfwaith aelïau a'u heffeithïau
-

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD13 Gwybod sut i siapio aelïau

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA13.1 sut i gynghori'r cleient ac asesu siâp a chyfrannau aelïau mewn perthynas â nodweddion wyneb cleientiaid a siâp aelïau presennol
- MPA13.2 y mathau o offer a chynhyrchion a ddefnyddir ar gyfer siapio aelïau
- MPA13.3 nodweddion a manteision defnyddio plicwyr awtomatig a rhai llaw
- MPA13.4 sut i symud y gwallt mewn perthynas â chyfeiriad twf gwallt
- MPA13.5 y gwahanol ddullïau a ddefnyddir i sicrhau cysur cleientiaid
- MPA13.6 sut i greu siâp cymesur a chytbwys
- MPA13.7 ymateb y croen disgwylïedig i siapio aelïau
- MPA13.8 y mathau o gyfryngau esmwythaol sydd ar gael a'u heffeithïau ar ardal y llygad
-

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD14 Gwybod sut i liwio blew amrant

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA14.1 sut i ddewis a chymhwyso arlliw blew amrant i gyd-fynd â nodweddion lliw gwallt y cleient a'u gofynion
- MPA14.2 sut y gall nodweddion lliw gwallt y cleient effeithio ar yr amser datblygu
- MPA14.3 sut i ddewis, cymysgu a thynnu arlliwïau a lleihau gwastraff
- MPA14.4 sut mae ocsideiddio'n effeithio ar oes silff yr arlliw ac ar ba bwynt yn y broses arlliwio dylid cymysgu'r arlliw
- MPA14.5 y gwrth-adweithïau posibl a allai ddigwydd, sut i ddelio â nhw a pha gyngor i'w roi i'r cleient
-

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD15 Gwybod sut i gysylltu, cynnal a symud systemau lled-barhaol a dros dro blew amrant

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA15.1 y gofynion paratoi ar gyfer systemau blew amrant dros dro a lled-barhaol
- MPA15.2 sut i farnu math a maint y blew amrant i'w hychwanegu i gyflawni golwg gytbwys
- MPA15.3 y gwahanol dechnegau ymgeisio ar gyfer systemau blew amrant dros dro a lled-barhaol
- MPA15.4 manteision ac anfanteision gwahanol systemau estyniad blew amrant
- MPA15.5 y gwrth-adweithiau posibl a all ddigwydd, sut i ddelio â nhw a pha gyngor i'w roi i gleientiaid
- MPA15.6 strwythur a chylch twf gwallt
- MPA15.7 strwythur a swyddogaeth sylfaenol y llygad
- MPA15.8 effaith gorfforol estyniadau blew amrant ar y llygad
- MPA15.9 y rhesymau dros symud gormodedd o lud trwy gydol y broses gosod blew amrant
- MPA15.10 sut i gadw a symud systemau blew amrant dros dro a lled-barhaol
- MPA15.11 yr argymhelliad o symud systemau blew amrant sengl a fflêr yn broffesiynol a pham mae hyn yn bwysig

Gwybodaeth ategol

Gofynion tystiolaeth

1. Rhaid cynnal yr asesiad mewn amgylchedd gwaith realistig (AGR/RWE) ar gleientiaid. Ni chaniateir efelychu ar gyfer unrhyw dystiolaeth o berfformiad o fewn yr uned hon.
2. Rhaid i chi ddangos yn ymarferol yn eich gwaith bob dydd eich bod wedi bodloni'r safon ar gyfer darparu triniaethau blew amrant ac aelïau.
3. Bydd eich asesydd yn arsylwi ar eich perfformiad ar **o leiaf 3 achlysur** sy'n cynnwys **o leiaf 3** chleient **gwahanol**.
4. O'r datganiad amrediad, rhaid i chi ddangos eich bod wedi:
 - defnyddio'r **holl** dechnegau ymgynghori
 - ymdrin ag o leiaf **un** o'r camau gweithredu angenrheidiol
 - cwmpasu **pob** math o gelfwaith aelïau
 - cwmpasu **o leiaf 2** siâp aelïau
 - cwmpasu **o leiaf 2** arlliw llygad
 - cwmpasu **o leiaf 2** system atodi blew amrant
 - cwmpasu cynnal a chadw blew amrant gan gynnwys ail-gydbwysio
 - ystyried **yr holl** ffactorau
 - darparu **'r holl** gyngor ac argymhellion
5. Os nad yw'r gofynion ystod wedi'u cwmpasu'n llawn gan yr arsylwadau hyn, gall y prentis ddarparu tystiolaeth ychwanegol a arsylwyd. Bydd angen i'r prentis gasglu tystiolaeth ddogfennol i ddangos ei fod wedi bodloni holl ofynion y safon.

Uned 213

Darparu triniaeth colur

Lefel:	2
ODDA:	41
Anelu:	Bydd y dysgwr yn gallu ymgynghori, cynllunio, paratoi a darparu gwasanaethau colur i gleientiaid. Byddant yn gwybod ac yn deall y technegau, yr offer a'r cyfarpar a ddefnyddir i greu effeithiau colur gwahanol ar gyfer gwahanol achlysuron.

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD1 Cynnal dulliau diogel ac effeithiol o weithio wrth ddarparu cymhwysiad colur

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA1.1 cynnal eu cyfrifoldebau am iechyd a diogelwch drwy gydol y gwasanaeth
- MPA1.2 paratoi'r cleient a'u hunain i fodloni gofynion cyfreithiol a sefydliadol
- MPA1.3 amddiffyn dillad, gwallt ac ategolion y cleient trwy gydol y gwasanaeth
- MPA1.4 cynnal gwyleidd-dra a phreifatrwydd y cleient bob amser
- MPA1.5 lleoli'r cleient i ddiwallu anghenion y gwasanaeth
- MPA1.6 sicrhau bod eu hystum a'u dulliau gweithio eu hunain yn lleihau blinder a'r risg o anaf iddynt eu hunain ac eraill
- MPA1.7 sicrhau bod amodau amgylcheddol yn addas ar gyfer y cleient a'r gwasanaeth
- MPA1.8 cadw eu hardal waith yn lân ac yn daclus drwy gydol y gwasanaeth
- MPA1.9 defnyddio dulliau gweithio sy'n lleihau'r risg o groes-heintio
- MPA1.10 sicrhau bod offer a chyfarpar glân yn cael eu defnyddio
- MPA1.11 hyrwyddo arferion gwaith amgylcheddol a chynaliadwy
- MPA1.12 dilyn cyfarwyddiadau gweithle a chyflenwyr neu wneuthurwyr ar gyfer defnyddio offer, deunyddiau a chynhyrchion yn ddiogel
- MPA1.13 gwaredu deunyddiau gwastraff i fodloni gofynion cyfreithiol
- MPA1.14 cwblhau'r gwasanaeth o fewn amser masnachol hyfyw

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD2 Ymgynghori, cynllunio a pharatoi ar gyfer rhoi gwasanaeth colur

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA2.1 defnyddio technegau ymgynghori i benderfynu ar gynllun gwasanaeth y cleient
- MPA2.2 sicrhau bod caniatâd gwybodus rhiant neu warchodwr, ac wedi'i lofnodi, yn cael ei sicrhau ar gyfer plant dan oed cyn unrhyw wasanaeth
- MPA2.3 sicrhau bod rhiant neu warcheidwad yn bresennol drwy gydol y gwasanaeth i blant dan 16 oed
- MPA2.4 nodi unrhyw wrth-arwyddion a chymryd y camau angenrheidiol
- MPA2.5 nodi a chytuno â'r cleient y cynllun gwasanaeth sy'n diwallu ei anghenion
- MPA2.6 cael caniatâd gwybodus, wedi'i lofnodi, gan y cleient cyn cynnal y gwasanaeth
- MPA2.7 sicrhau bod y croen yn cael ei lanhau, ei liwio a'i leithio cyn defnyddio colur
- MPA2.8 nodi a chofnodi math croen y cleient, cyflwr croen, a thôn croen sylfaenol
- MPA2.9 dewis cynhyrchion colur i weddu i grŵp oedran y cleient, math o groen, cyflwr croen, arddull colur a dewisiadau'r cleient

Ystod

MPA2.1 Technegau ymgynghori

- cwestiynu
- gwranddo
- gweledol
- â llaw
- ysgrifenedig

MPA2.4 Gweithredu angenrheidiol

- annog y cleient i ofyn am gyngor meddygol
- esbonio pam na ellir gwneud y driniaeth
- addasu'r driniaeth

MPA2.8, MPA2.9 Math o groen

- olewog
- sych
- cyfuniad

MPA2.9 Cyflwr y croen

- aeddfed
- dadhydredig
- sensitif

MPA2.9 Cynhyrchion colur

- preimwyr
- lleithyddion arlliw
- deunydd sylfaen

- powdrau
- cynhyrchion lliw haul wyneb
- cuddwyr
- cynhyrchion cywiro
- cynhyrchion aeliau
- cynhyrchion llygaid
- amlinellwyr llygaid
- masgara
- cynhyrchion bochau
- cynhyrchion gwefusau
- pensiliau
- chwistrellau setio

MPA2.9 Arddull colur

- naturiol
- min nos
- achlysur arbennig

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD3 Rhoi cynhyrchion colur

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA3.1 blendio sylfaen i greu tôn croen cyson
- MPA3.2 defnyddio cynhyrchion cywiro i guddio namau croen
- MPA3.3 defnyddio powdr i gyflawni'r gorffeniad a ddymunir, pan fydd angen
- MPA3.4 defnyddio cynhyrchion aeliau i ddiffinio a siapio'r aeliau
- MPA3.5 blendio cynhyrchion llygaid i gyd-fynd â'r gwead, y tôn a'r lliw sy'n ofynnol ar gyfer y cleient
- MPA3.6 cymhwyso amlinellwyr llygaid i wella siâp y llygad
- MPA3.7 rhoi haen gyson o fasgara ar flew amrant
- MPA3.8 defnyddio cynhyrchion bochau i gyd-fynd â'r gwead, y naws a'r lliw sy'n ofynnol ar gyfer y cleient
- MPA3.9 defnyddio cynhyrchion gwefusau i wella gwefusau'r cleient
- MPA3.10 sicrhau bod pob elfen o'r colur yn cyfuno i ategu ei gilydd a chwrdd â'r arddull colur angenrheidiol
- MPA3.11 sicrhau bod y canlyniad gorffenedig yn boddhau'r cleient
- MPA3.12 rhoi cyngor ac argymhellion i'r cleient ar y gwasanaeth a ddarperir
- MPA3.13 sicrhau bod cofnodion y cleient yn cael eu cwblhau a'u llofnodi gennych eich hun a'r cleient

Ystod

MPA13.12 Cyngor ac argymhellion

- cynhyrchion ôl-ofal addas a'r defnydd ohonyn nhw
- osgoi gweithgareddau a allai achosi gwrth-adweithiau
- cynhyrchion a gwasanaethau presennol ac yn y dyfodol
- techneg tynnu colur addas

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD4 Gwybod sut i gynnal dulliau diogel ac effeithiol o weithio wrth roi gwasanaeth colur

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA4.1 eu cyfrifoldebau dros iechyd a diogelwch fel y'u diffinnir gan unrhyw ddeddfwriaeth benodol sy'n ymwneud â'u rôl swydd
- MPA4.2 y gofynion cyfreithiol a sefydliadol ar gyfer paratoi cleientiaid
- MPA4.3 gofynion cyfreithiol a sefydliadol ar gyfer eu hylendid, eu hamddiffyn a'u hymddangosiad personol eu hunain
- MPA4.4 technegau lleoli diogel ar eu cyfer eu hunain a'u cleient i atal anghysur
- MPA4.5 yr amodau amgylcheddol angenrheidiol ar gyfer gwasanaethau, megis gwresogi ac awyru a pham mae'r rhain yn bwysig
- MPA4.6 pam mae hi'n bwysig cadw eu hardal weithio'n lân ac yn daclus
- MPA4.7 dulliau glanhau, diheintio a sterileiddio
- MPA4.8 dulliau o weithio'n ddiogel ac yn hylan ac sy'n lleihau'r risg o groes-heintio
- MPA4.9 y gwahanol fathau o ddulliau gweithio sy'n hyrwyddo arferion gwaith amgylcheddol a chynaliadwy
- MPA4.10 y peryglon a'r risgiau sy'n bodoli yn eu gweithle a'r arferion gweithio diogel y mae'n rhaid iddynt eu dilyn
- MPA4.11 cyfarwyddiadau cyflenwyr a gwneuthurwyr ar gyfer defnyddio'n ddiogel offer, deunyddiau a chynhyrchion y mae'n rhaid iddynt eu dilyn
- MPA4.12 y gofynion cyfreithiol ar gyfer gwaredu gwastraff
- MPA4.13 y rhesymau dros gwblhau'r gwasanaeth mewn amser sy'n fasnachol hyfyw

Ystod

MPA4.1 Iechyd a diogelwch

- Deddf Iechyd a Diogelwch yn y Gwaith
- Rheoliadau Adrodd ar Anafiadau, Clefydau a Digwyddiadau Peryglus (RIDDOR)
- Rheoliadau Iechyd a Diogelwch (Cymorth Cyntaf)
- Gorchymyn Diwygio Rheoleiddiol (Diogelwch Tân)
- Rheoliadau Gweithrediadau Trafod â Llaw
- Rheoliadau Rheoli Sylweddau Peryglus i Iechyd (COSHH)

- Rheoliadau Trydan yn y Gwaith
- Deddf Diogelu'r Amgylchedd
- Rheoliadau Rheoli lechyd a Diogelwch yn y Gwaith
- Rheoliadau lechyd a Diogelwch (Gwybodaeth i Weithwyr)

MPA4.9 Arferion gwaith amgylcheddol a chynaliadwy

- lleihau gwastraff a rheoli gwastraff (ailgylchu, aildddefnyddio, gwaredu diogel)
- lleihau'r defnydd o ynni (offer ynni-effeithlon, goleuadau ynni isel, defnyddio paneli solar)
- lleihau'r defnydd o ddŵr ac adnoddau eraill
- atal llygredd
- defnyddio eitemau tafladwy
- defnyddio dodrefn wedi'u hailgylchu ac ecogyfeillgar
- defnyddio paent cemegol isel
- defnyddio pecynnu cynnyrch sy'n garedig wrth yr amgylchedd
- dewis cynhyrchion domestig cyfrifol (te a choffi Masnach Deg)
- annog teithiau i'r gwaith sy'n lleihau carbon

MPA4.11 Offer

- brwsys colur
- cynwysyddion
- deunydd tafladwy
- cyrlwyr blew amrant
- plicwyr

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD5 Gwybod sut i ymgynghori, cynllunio a pharatoi ar gyfer rhoi gwasanaeth colur

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA5.1 pam mae hi'n bwysig cyfathrebu â chleientiaid mewn modd proffesiynol
- MPA5.2 sut i gwblhau ymgynghoriad gan ystyried anghenion amrywiol y cleient
- MPA5.3 y gofynion cyfreithiol ar gyfer darparu triniaeth i blant dan 16 oed
- MPA5.4 yr oedran y mae unigolyn yn cael ei ystyried yn blentyn a sut mae hyn yn wahanol yn genedlaethol
- MPA5.5 pwysigrwydd cytuno ar y gwasanaeth sy'n diwallu anghenion y cleient
- MPA5.6 pwysigrwydd cyfreithiol cael caniatâd gwybodus cleient, wedi'i lofnodi, i gyflawni'r gwasanaeth
- MPA5.7 y gofynion deddfwriaethol ar gyfer storio a diogelu data cleientiaid
- MPA5.8 sut i adnabod gwrth-adweithiau a gwrth-arwyddion a fyddai'n atal neu'n cyfyngu ar y gwasanaeth
- MPA5.9 y gwrth-arwyddion sy'n gofyn am atgyfeiriad meddygol a pham
- MPA5.10 y camau angenrheidiol i'w cymryd mewn perthynas â gwrth-arwyddion penodol wrth gyfeirio cleientiaid

MPA5.11	y rhesymau dros beidio ag enwi gwrth-arwyddion penodol wrth atgyfeirio cleientiaid
MPA5.12	sut i adnabod gwahanol fathau o groen, nodweddion ac amodau
MPA5.13	y gwahanol fathau o gynhyrchion glanhau, tonio a lleithio
MPA5.14	y dulliau a ddefnyddir ar gyfer glanhau, tonio a lleithio'r croen
MPA5.15	y meini prawf ar gyfer dewis cynhyrchion colur i weddu i wahanol grwpiau oedran cleientiaid ac arddulliau colur
MPA5.16	sut i baru cynhyrchion colur i wahanol fathau o groen, arlliwiau croen a chyflyrau croen

Ystod

MPA5.2 Anghenion amrywiol

- diwylliannol
- crefyddol
- oed
- anabled
- rhyw

MPA5.8 Camau gweithredu a fyddai'n atal neu'n cyfyngu

- chwys gormodol
- adweithiau niweidiol i'r croen
- llygaid dyfrllyd
- gwritgochni gormodol

MPA5.8 Gwrth-arwyddion a fyddai'n atal neu'n cyfyngu

- firaol – herpes simplecs
- llid y gyfbilen
- briwiau agored a sgraffiniadau
- chwyddo
- llid ar y croen
- meinwe creithiau diweddar
- ecsema
- hyperceratosis
- alergeddau croen
- cleisio
- llygaid dyfrllyd
- ecsema a soriasis wedi gwella
- cochni
- cleisio

MPA5.9 Gwrth-arwyddion sydd angen atgyfeiriad meddygol

- bacteriol – impetigo
- ffwngaidd – tinea
- llid y gyfbilen
- cyflyrau croen difrifol a heintiau llygaid
- acne
- cornwydydd

- Herpes Zoster a dafadennau
- heintiau parasitig fel pedicwlosis a chlefyd crafu

MPA5.15, MPA5.16 **cynhyrchion colur**

- preimwyr
- lleithyddion ag arlliw
- deunydd sylfaen
- powdrau
- cynhyrchion lliw haul wyneb
- cuddwyr
- cynhyrchion cywiro
- cynhyrchion aeliau
- cynhyrchion llygaid
- amlinellwyr llygaid
- masgara
- cynhyrchion bochau
- cynhyrchion gwefusau
- pensiliau
- chwistrellau setio

MPA5.16 **Cyflyrau croen**

- sensitif
- dadhydredig
- capilarïau wedi torri
- plorod
- papwlâu
- croendyllau agored
- cylchoedd tywyll
- gor-bigmentiad
- tan-bigmentiad
- difrod haul
- creithio
- gwritgochni
- aeddfed

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD6 Gwybod sut i roi cynhyrchion colur

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA6.1 y gwahanol fathau o gynhyrchion colur sydd ar gael ar gyfer y llygaid, y gwefusau a'r wyneb; technegau gosod a'r canllawiau ar gyfer eu defnyddio
- MPA6.2 sut i addasu'r colur ar gyfer cleientiaid sy'n gwisgo lensys cyffwrdd neu sbectol
- MPA6.3 sut i ddefnyddio lliwiau cywiro a chuddwyr i gydbwysu tŷn croen

MPA6.4	sut i ddewis a defnyddio cynhyrchion colur i wella siapiau wyneb
MPA6.5	pam y dylid defnyddio rhai cynhyrchion colur mewn dilyniant penodol
MPA6.6	canlyniadau dewis a defnyddio colur anghywir
MPA6.7	strwythur a swyddogaethau'r croen
MPA6.8	sut mae ffactorau amgylcheddol a ffordd o fyw yn effeithio ar gyflwr y croen
MPA6.9	sut mae goleuo'n effeithio ar ganfyddiad lliw a'i ddylanwad ar effaith colur
MPA6.10	y rhesymau dros baru goleuadau â'r achlysur y bydd y colur yn cael ei wisgo ar ei gyfer
MPA6.11	gwrth-adweithiau posibl a allai ddigwydd, sut i ddelio â nhw a pha gyngor i'w roi i gleientiaid
MPA6.12	cyngor ac argymhellion ar gynhyrchion a gwasanaethau

Ystod

MPA6.1 Cynhyrchion colur

- preimwyr
- lleithyddion ag arlliw
- deunydd sylfaen
- powdrau
- cynhyrchion lliw haul wyneb
- cuddwyr
- cynhyrchion cywiro
- cynhyrchion aeliau
- cynhyrchion llygaid
- amlinellwyr llygaid
- masgara
- cynhyrchion bochau
- cynhyrchion gwefusau
- pensiliau
- chwistrellau setio

MPA6.7 Strwythur a swyddogaethau'r croen:

Adeiladwaith

- haenau o epidermis
- dermis
- haen isgroenol
- ffoligl gwallt
- siafft gwallt
- chwarren sebwm
- chwarren arrector pili
- chwarren chwys
- pibellau gwaed a lymff
- terfyniadau nerf synhwyrdd

Swyddogaeth

- sensitifrwydd
- rheoleiddio gwres

- amsugno
- amddiffyniad
- ysgarthiad
- secretiad
- cynhyrchu fitamin D

Gwybodaeth ategol

Gofynion tystiolaeth

1. Rhaid cynnal yr asesiad mewn amgylchedd gwaith realistig (AGR/RWE) ar gleientiaid. Ni chaniateir efelychu ar gyfer unrhyw dystiolaeth o berfformiad o fewn yr uned hon.
2. Rhaid i chi ddangos yn ymarferol yn eich gwaith bob dydd eich bod wedi bodloni'r safon ar gyfer darparu cymhwysiad colur.
3. Bydd eich asesydd yn arsylwi ar eich perfformiad ar **o leiaf 2 achlysur**, gan gwmpasu'r ddau edrychiad colur canlynol:
 - colur dwys
 - achlysur arbennig colur
4. O'r ystod, rhaid i chi ddangos eich bod wedi:
 - defnyddio'r **holl** dechnegau ymgynghori
 - ymdrin ag **o leiaf un** o'r camau gweithredu angenrheidiol
 - adnabod math croen cleientiaid
 - adnabod cyflwr croen y cleientiaid
 - defnyddio **o leiaf 7 math** o gynhyrchion colur
 - darparu **pob** math o gyngor ac argymhellion.
5. Os nad yw'r gofynion ystod wedi'u cwmpasu'n llawn gan yr arsylwadau hyn, gall y prentis ddarparu tystiolaeth ychwanegol a arsylwyd.
6. Bydd angen i'r prentis gasglu tystiolaeth ddogfennol i ddangos ei fod wedi bodloni holl ofynion y safon.

Uned 214 Darparu triniaethau tylino sylfaenol

Lefel:	2
ODDA:	70
Anelu:	Bydd y dysgwr yn gallu ymgynghori, cynllunio, paratoi a chynnal triniaethau tylino â llaw ar gleientiaid. Byddant yn gwybod ac yn deall y defnydd cywir o dechnegau tylino ac anatomeg a ffisioleg y corff.

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD1 Cynnal dulliau diogel ac effeithiol o weithio wrth ddarparu triniaeth tylino

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA1.1 cynnal eu cyfrifoldebau am iechyd a diogelwch drwy gydol y driniaeth
- MPA1.2 paratoi'r cleient a'u hunain i fodloni gofynion cyfreithiol a sefydliadol
- MPA1.3 amddiffyn dillad, gwallt ac ategolion y cleient trwy gydol y gwasanaeth
- MPA1.4 cynnal gwyleidd-dra a phreifatrwydd y cleient bob amser
- MPA1.5 gosod y cleient i ddiwallu anghenion y driniaeth
- MPA1.6 sicrhau bod eu hystum a'u dulliau gweithio eu hunain yn lleihau blinder a'r risg o anaf iddynt eu hunain ac eraill
- MPA1.7 sicrhau bod amodau amgylcheddol yn addas ar gyfer y cleient a'r driniaeth
- MPA1.8 cadw eu hardal weithio'n lân ac yn daclus drwy gydol y gwasanaeth
- MPA1.9 defnyddio dulliau gweithio sy'n lleihau'r risg o groes-heintio
- MPA1.10 sicrhau bod offer a deunyddiau glân yn cael eu defnyddio
- MPA1.11 hyrwyddo arferion gweithio amgylcheddol a chynaliadwy
- MPA1.12 dilyn cyfarwyddiadau gweithle a chyflenwyr neu weithgynhyrchwyr ar gyfer defnyddio offer, deunyddiau a chynhyrchion yn ddiogel
- MPA1.13 gwaredu deunyddiau gwastraff i fodloni gofynion cyfreithiol
- MPA1.14 cwblhau'r driniaeth o fewn amser sy'n fasnachol hyfyw

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD2 Ymgynghori, cynllunio a pharatoi ar gyfer triniaethau tylino

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA2.1 defnyddio technegau ymgynghori i benderfynu ar gynllun triniaeth y cleient
- MPA2.2 sicrhau bod caniatâd gwybodus rhiant neu warcheidwad, ac wedi'i lofnodi, yn cael ei sicrhau ar gyfer plant dan oed cyn unrhyw driniaeth
- MPA2.3 sicrhau bod rhiant neu warcheidwad yn bresennol drwy gydol y driniaeth ar gyfer plant dan 16 oed
- MPA2.4 cydnabod unrhyw wrth-arwyddion a chymryd y camau angenrheidiol
- MPA2.5 asesu nodweddion corfforol y cleient a phenderfynu ar gynllun y driniaeth
- MPA2.6 cael caniatâd gwybodus, wedi'i lofnodi, gan y cleient cyn cyflawni'r driniaeth
-

Ystod

MPA2.1 Technegau ymgynghori

- cwestiynu
- gwranddo
- gweledol
- â llaw
- ysgrifenedig

MPA2.4 Gweithredu angenrheidiol

- annog y cleient i ofyn am gyngor meddygol
- esbonio pam na ellir cynnal y gwasanaeth
- addasu'r driniaeth

MPA2.5 Nodweddion corfforol

- math o gorff
 - ystum
 - tôn cyhyrau
 - oed
 - iechyd
 - cyflwr croen
-

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD3 Cynnal triniaethau tylino

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA3.1 addasu'r technegau tylino, y dilyniant a'r cyfryngau tylino i fodloni nodweddion corfforol ac ardaloedd triniaeth y cleient
- MPA3.2 amrywio dyfnder, rhythm a phwysau technegau tylino i gwrdd ag amcanion triniaeth, ardaloedd triniaeth a nodweddion corfforol a dewisiadau'r cleient
- MPA3.3 sicrhau bod y canlyniad gorffenedig yn boddhau'r cleient ac yn bodloni
-

- amcanion y driniaeth y cytunwyd arnynt
- MPA3.4 rhoi cyngor ac argymhellion i'r cleient ar y driniaeth a ddarperir
- MPA3.5 sicrhau bod cofnodion y cleient yn cael eu cwblhau a'u llofnodi gennyh eich hun a'r cleient
-

Ystod

MPA3.1 Technegau tylino

- effleurage
- petrissage
- tapotement
- ffrithiant

MPA3.1 Cyfrwng tylino

- olew
- hufen

MPA3.1, 3.2 Nodweddion corfforol

- math o gorff
- ystum
- tôn cyhyrau
- oed
- iechyd
- cyflwr croen

MPA3.1 Ardaloedd triniaeth

- wyneb
- pen
- y frest a'r ysgwyddau
- breichiau a dwylo
- cefn
- coesau a thraed

MPA3.2, MPA3.3 Amcanion triniaeth

- ymlacio
- ymdeimlad o les
- codi ysbryd
- ysgogol

MPA3.4 Cyngor ac argymhelliad

- cynhyrchion ôl-ofal addas a'r defnydd ohonyn nhw
 - osgoi gweithgareddau a allai achosi gwrth-adweithiau
 - cynhyrchion a thriniaethau presennol ac yn y dyfodol
 - cyngor ar ôl triniaeth
-

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

- CD4 Gwybod sut i gynnal dulliau diogel ac effeithiol o weithio wrth ddarparu triniaethau tylino
-

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- MPA4.1 eu cyfrifoldebau dros iechyd a diogelwch fel y'u diffinnir gan unrhyw ddeddfwriaeth benodol sy'n ymwneud â'u rôl swydd
- MPA4.2 y gofynion cyfreithiol a sefydliadol ar gyfer amddiffyn a pharatoi cleientiaid
- MPA4.3 y gofynion cyfreithiol a sefydliadol ar gyfer hylendid personol, amddiffyn ac ymddangosiad
- MPA4.4 eu cyfrifoldebau o dan reoliadau trwyddedu awdurdodau lleol ar eu cyfer eu hunain a'u manau gwaith
- MPA4.5 y rhesymau dros gynnal gwyleidd-dra a phreifatrwydd y cleient yn ystod y driniaeth
- MPA4.6 technegau lleoli diogel ar eich cyfer eich hun a'ch cleient a pham mae defnyddio'r rhain yn bwysig
- MPA4.7 yr amodau amgylcheddol angenrheidiol ar gyfer gwasanaethau fel gwresogi ac awyru a pham mae'r rhain yn bwysig
- MPA4.8 dulliau glanhau, diheintio a sterileiddio
- MPA4.9 dulliau o weithio'n ddiogel ac yn hylan er mwyn osgoi croes-heintio
- MPA4.10 y peryglon a'r risgiau sy'n bodoli yn y gweithle a'r arferion gwaith diogel y mae'n rhaid iddynt eu dilyn
- MPA4.11 y gwahanol fathau o ddulliau gweithio sy'n hyrwyddo arferion gwaith amgylcheddol a chynaliadwy
- MPA4.12 cyfarwyddiadau cyflenwyr a gwneuthurwyr ar gyfer defnyddio'n ddiogel offer deunyddiau a'r cynhyrchion y mae'n rhaid iddynt eu dilyn
- MPA4.13 y gofynion cyfreithiol ar gyfer gwaredu gwastraff
- MPA4.14 y rhesymau dros gwblhau'r driniaeth mewn amser sy'n fasnachol hyfyw

Ystod

MPA4.1 Iechyd a diogelwch

- Deddf Iechyd a Diogelwch yn y Gwaith
- Rheoliadau Adrodd ar Anafiadau, Clefydau a Digwyddiadau Peryglus (RIDDOR)
- Rheoliadau Iechyd a Diogelwch (Cymorth Cyntaf)
- Gorchymyn Diwygio Rheoleiddiol (Diogelwch Tân)
- Rheoliadau Gweithrediadau Trafod â Llaw
- Rheoliadau Rheoli Sylweddau Peryglus i Iechyd (COSHH)
- Rheoliadau Trydan yn y Gwaith
- Deddf Diogelu'r Amgylchedd
- Rheoliadau Rheoli Iechyd a Diogelwch yn y Gwaith
- Rheoliadau Iechyd a Diogelwch (Gwybodaeth i Weithwyr)

MPA4.11 Arferion gwaith amgylcheddol a chynaliadwy

- Lleihau gwastraff a rheoli gwastraff (ailgylchu, aildefnyddio, gwaredu diogel)
- Lleihau'r defnydd o ynni (offer ynni-ffeithlon, goleuadau ynni isel, defnyddio paneli solar)
- Lleihau'r defnydd o ddŵr ac adnoddau eraill

- atal llygredd
- defnyddio eitemau tafladwy
- defnyddio dodrefn wedi'u hailgylchu ac ecogyfeillgar
- defnyddio paent cemegol isel
- defnyddio pecynnu cynnyrch sy'n gyfeillgar i'r amgylchedd
- dewis cynhyrchion domestig cyfrifol (te a choffi Masnach Deg)
- annog teithiau i'r gwaith sy'n lleihau carbon

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD5 Gwybod sut i ymgynghori, cynllunio a pharatoi ar gyfer triniaethau tylino

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- | | |
|---------|---|
| MPA5.1 | pam mae hi'n bwysig cyfathrebu â chleientiaid mewn modd proffesiynol |
| MPA5.2 | sut i gwblhau ymgynghoriad gan ystyried anghenion amrywiol y cleient |
| MPA5.3 | y gofynion cyfreithiol ar gyfer darparu triniaeth i blant dan 16 oed |
| MPA5.4 | yr oedran y mae unigolyn yn cael ei ystyried yn blentyn a sut mae hyn yn wahanol yn genedlaethol |
| MPA5.5 | pwysigrwydd cytuno â'r cleient y driniaeth sy'n diwallu ei anghenion |
| MPA5.6 | pwysigrwydd cyfreithiol cael caniatâd gwybodus cleient, wedi'i lofnodi, i gyflawni'r driniaeth |
| MPA5.7 | y gofynion deddfwriaethol ar gyfer storio a diogelu data cleientiaid |
| MPA5.8 | sut i adnabod gwrth-arwyddion a fyddai'n atal neu'n cyfyngu ar y driniaeth |
| MPA5.9 | y gwrth-arwyddion sy'n gofyn am atgyfeiriad meddygol a pham |
| MPA5.10 | y camau angenrheidiol i'w cymryd mewn perthynas â gwrth-arwyddion penodol wrth atgyfeirio cleientiaid |
| MPA5.11 | y rhesymau dros beidio ag enwi gwrth-arwyddion penodol wrth atgyfeirio cleientiaid |
| MPA5.12 | sut i asesu nodweddion corfforol y cleient yn weledol |
| MPA5.13 | sut i gyfateb cyfrwng tylino i wahanol fathau o groen, cyflyrau |
| MPA5.14 | y cyngor a'r argymhellion ar gynhyrchion ac amcanion triniaeth |

Ystod

MPA5.2 Anghenion amrywiol

- diwylliannol
- crefyddol
- oed
- anabled
- rhyw

MPA5.8 Gwrth-arwyddion

sy'n atal triniaeth:

- cyflyrau meddygol (yn amodol ar atgyfeiriad meddygol neu ddiagnosis)
- meddyginiaethau ar bresgripsiwn (yn amodol ar arweiniad meddygol)
- clefydau croen heintus
- camweithrediad y system nerfol
- meinwe creithiau diweddar
- lymphiau a chwyddiadau heb ddiagnosis

sy'n cyfyngu ar driniaeth:

- cael triniaeth feddygol
- diabetes heb ei reoli
- epilepsi
- pwysedd gwaed uchel / isel
- hanes o thrombosis neu emboledd
- meddyginiaeth
- beichiogrwydd
- tyllu
- briwiau a sgraffiniadau
- yn ystod triniaeth canser.

Canlyniad dysgu

Bydd y dysgwr yn:

CD6 Gwybod sut i gynnal triniaethau tylino

Meini prawf asesu

Mae'r dysgwr yn gallu:

- | | |
|--------|--|
| MPA6.1 | defnyddio a chymhwyso technegau tylino i fodloni amrywiaeth o amcanion triniaeth |
| MPA6.2 | sut y gellir addasu'r dilyniant, dyfnder a phwysau tylino i weddu i wahanol nodweddion corfforol cleientiaid |
| MPA6.3 | sut i addasu'r triniaethau tylino i weddu i wahanol amcanion triniaeth ac ardaloedd triniaeth |
| MPA6.4 | manteision ac effaith gwahanol driniaethau tylino |
| MPA6.5 | manteision tylino a sut y gellir addasu'r rhain i atal anafiadau sy'n gysylltiedig â gwaith |
| MPA6.6 | y gwahanol fathau o groen a nodweddion croen |
| MPA6.7 | anatomeg a ffisioleg y corff |
| MPA6.8 | effeithiau tylino ar systemau unigol y corff |
| MPA6.9 | y dulliau a ddefnyddir i werthuso effeithiolrwydd triniaethau tylino corff |

Ystod

MPA6.7 Anatomeg a ffisioleg

- strwythur a swyddogaeth celloedd a meinweoedd

- strwythur, swyddogaeth a gwahanol fathau o gyhyrau
- safleoedd a gweithredoedd y prif grwpiau cyhyrau a nodwyd o fewn ardaloedd triniaeth y corff
- safle a swyddogaeth esgyrn sylfaenol a chymalau'r sgerbwd
- sut i adnabod diffygion a chyflyrau osgo
- strwythur a swyddogaeth y system cylchrediad
- strwythur a swyddogaeth y system lymffatig
- egwyddorion sylfaenol y system nerfol ganolog a'r system awtonomig
- egwyddorion sylfaenol y systemau endocrinaidd, anadlol (gan gynnwys sinysau a bwlb arogl), systemau treulio ac ysgarthu
- strwythur a swyddogaethau'r croen
- strwythur a lleoliad y meinwe blonegog

Gwybodaeth ategol

Gofynion tystiolaeth

1. Rhaid cynnal yr asesiad mewn amgylchedd gwaith realistig (AGR/RWE) ar gleientiaid. Ni chaniateir efelychu ar gyfer unrhyw dystiolaeth o berfformiad o fewn yr uned hon.
2. Rhaid i chi ddangos yn ymarferol yn eich gwaith bob dydd eich bod wedi bodloni'r safon ar gyfer darparu triniaeth tylino.
3. Bydd eich asesydd yn arsylwi ar eich perfformiad ar o **leiaf ddau achlysur**.
4. O'r ystod, rhaid i chi ddangos eich bod wedi:
 - defnyddio'r **holl** dechnegau ymgynghori
 - ymdrin ag **o leiaf un** o'r camau gweithredu angenrheidiol
 - delio â **holl** nodweddion corfforol y cleient
 - cwmpasu **pob** ardal driniaeth
 - cyflawni'r amcanion triniaeth y cytunwyd arnynt
 - defnyddio'r **holl** dechnegau tylino
 - defnyddio **pob** cyfrwng tylino
 - rhoi **pob** math o gynghorion ac argymhellion
5. Os nad yw'r gofynion ystod wedi'u cwmpasu'n llawn gan yr arsylwadau hyn, gall y prentis ddarparu tystiolaeth ychwanegol a arsylwyd. Bydd angen i'r prentis gasglu tystiolaeth ddogfennol i ddangos ei fod wedi bodloni holl ofynion y safon.

Atodiad 1

Gwybodaeth graidd orfodol

Proffesiynoldeb a gwerthoedd

Bydd y prentis yn gallu:

Cynnal a chynnal gofynion cyfreithiol, y diwydiant a sefydliadol therapi harddwch ar gyfer proffesiynoldeb a dangos angerdd am y diwydiant: bodloni safonau ymddangosiad y sefydliad a'r diwydiant; gweithio dan bwysau, arsylwi rheoli amser a hunanreolaeth; darparu cyngor ac argymhellion ar y triniaethau harddwch ôl-ofal ac apwyntiadau; cwblhau gwasanaethau mewn amser sy'n fasnachol hyfyw ac i safon uchel; dangos gwerthfawrogiad o gydraddoldeb ac amrywiaeth; disgrifio'r ystod o driniaethau a chynnyrch yn y diwydiant therapi harddwch; cynnal cyfrinachedd a hawliau cleientiaid i gefnogi taith y cleient; dangos sgiliau cyfathrebu llafar a di-eiriau ardderchog; delio â phroblemau o fewn cwrpas a chyfrifoldebau'r alwedigaeth, gan geisio cymorth yn gyflym gan uwch aelod o staff pan fo angen.

Bydd y prentis yn gwybod ac yn deall:

Gofynion y diwydiant therapi harddwch, gofynion cyfreithiol a sefydliadol: gweithdrefnau, canllawiau, codau ymarfer, moeseg, cydraddoldeb ac amrywiaeth a systemau sicrhau ansawdd; egwyddorion amser a hunanreolaeth; dyletswyddau Therapi Harddwch, safonau ymddangosiad, hylendid personol, etiquette, cadw tŷ; amserau masnachol hyfyw ar gyfer cwblhau triniaethau; datblygiad proffesiynol parhaus; Deddf Hawliau Defnyddwyr a'r Ddeddf Diogelu Data; rôl y dderbynfa a'r meysydd cysylltiedig; y mathau o gynhyrchion a thriniaethau yn y diwydiannau therapi harddwch a rhai cysylltiedig; pwysigrwydd cyngor ac argymhellion ôl-ofal; sgiliau cyfathrebu llafar a di-eiriau; sut i ddelio â phroblemau o fewn cwrpas a chyfrifoldebau'r alwedigaeth, gan geisio cymorth yn gyflym gan uwch aelod o staff.

Proffesiynoldeb

Byddai hyn hefyd yn cynnwys sgiliau, gwybodaeth a dealltwriaeth o'r canlynol:

- moeseg broffesiynol
- Hawliau a Chyfrifoldebau Gweithwyr a gwybodaeth am y diwydiant
- sicrhau bod hylendid personol ac amddiffyniad yn bodloni gofynion y diwydiant a sefydliadol cydnabyddedig
- safon uchel o ofynion ymddygiad personol a phroffesiynol
- lefel uchel o sgiliau technegol a gallu
- cwblhau gwasanaethau mewn amser sy'n fasnachol hyfyw
- parodrwydd i ddysgu
- rheoli Amser
- y gallu i hunan-reoli
- agwedd gadarnhaol
- cynnal gofal cwsmeriaid

Safonau sefydliadol a'r diwydiant

Byddai hyn hefyd yn cynnwys sgiliau, gwybodaeth a dealltwriaeth o'r canlynol:

- bodloni safonau ymddangosiad y sefydliad a'r diwydiant
- bod ag agwedd weithio hyblyg

- bod yn weithiwr tîm
- cynnal gofal cwsmeriaid
- bod ag agwedd broffesiynol
- meddu ar sgiliau cyfathrebu llafar a di-eiriau da
- cynnal dulliau gweithio effeithiol, hylan a diogel
- meddu ar sgiliau, gwybodaeth a dealltwriaeth o'r canlynol - cadw tŷ, hanfodion busnes, a gwerthu ac argymhellion (manwerthu)

Sgiliau cyfathrebu

Byddai hyn hefyd yn cynnwys sgiliau, gwybodaeth a dealltwriaeth o'r canlynol:

- rhoi argraff gadarnhaol ohonynt eu hunain a'u sefydliad
- gofal cwsmeriaid a thaith y cleient, gan gynnwys y dderbynfa
- sgiliau cyfathrebu sylfaenol
- sut i gyfathrebu â'r cyhoedd a chydweithwyr

Rôl y dderbynfa

- cynnal y dderbynfa
- ymgysylltu â chleientiaid ac ymholiadau
- gwneud apwyntiadau ar gyfer gwasanaethau salon
- cymryd taliadau
- delio â thaliadau gan gleientiaid

Arferion gweithio diogel

Bydd y prentis yn gallu: cwrdd â gofynion cyfreithiol, y diwydiant a sefydliadol: cynnal dulliau gweithio effeithiol, hylan a diogel; bodloni ystyriaethau iechyd a diogelwch; cadw at gyfarwyddiadau'r gweithle, cyflenwyr neu wneuthurwyr ar gyfer defnyddio offer, deunyddiau a chynhyrchion yn ddiogel; cynnal gwyleidd-dra, preifatrwydd a chysur y cleient; lleihau'r risgiau o groes-heintio, anaf neu flinder; hyrwyddo arferion gwaith amgylcheddol a chynaliadwy; sicrhau bod hylendid personol ac amddiffyniad yn bodloni gofynion y diwydiant, y sefydliad, a'r awdurdodau lleol; defnyddio, storio a gwaredu cyfarpar diogelu personol yn gywir.

Bydd y prentis yn gwybod ac yn deall: gofynion cyfreithiol, y diwydiant a sefydliadol: defnyddio offer, cyfarpar, deunyddiau a chynhyrchion; cadw tŷ yn y gweithle: glanhau, diheintio, sterileiddio, gwaredu gwastraff; cyfarwyddiadau cyflenwr neu wneuthurwr; amddiffyn eich hun a'r cleient; croes-heintio uniongyrchol ac anuniongyrchol; gwrth-arwyddion a gwrth-adweithiau; dulliau sy'n hyrwyddo arferion gwaith amgylcheddol a chynaliadwy; sut i adnabod a lleihau'r risg o anaf i chi'ch hun ac i eraill drwy gynnal ystum cywir; deddfwriaeth ac arferion iechyd a diogelwch.

Dulliau gweithio hylendid a diogel

Byddai hyn hefyd yn cynnwys sgiliau, gwybodaeth a dealltwriaeth o'r canlynol:

- cynnal cyfrifoldebau iechyd a diogelwch drwy gydol y gwasanaeth
- paratoi'r cleient a'u hunain i fodloni gofynion cyfreithiol a sefydliadol
- amddiffyn dillad, gwallt ac ategolion y cleient trwy gydol y gwasanaeth
- cynnal gwyleidd-dra a phreifatrwydd y cleient bob amser
- lleoli'r cleient i ddiwallu anghenion y gwasanaeth

- sicrhau bod eu hystum a'u dulliau gweithio eich hun yn lleihau blinder a'r risg o anaf iddynt eu hunain ac eraill
- anaf straen ailadroddus
- sicrhau bod offer a deunyddiau glân yn cael eu defnyddio
- rheswm dros gynnal prawf rhybudd am alergedd
- hyrwyddo arferion gwaith amgylcheddol a chynaliadwy
- cwblhau'r gwasanaeth o fewn amser masnachol hyfyw
- cyfrifoldebau iechyd a diogelwch fel y'u diffinnir gan unrhyw ddeddfwriaeth benodol sy'n ymwneud â'u rôl swydd
- y gofynion cyfreithiol a sefydliadol ar gyfer amddiffyn a pharatoi cleientiaid
- gofynion cyfreithiol a sefydliadol ar gyfer eu hylendid, eu hamddiffyn a'u hymddangosiad personol eu hunain
- y rhesymau dros gynnal gwyleidd-dra a phreifatrwydd y cleient bob amser
- technegau lleoli diogel ar eu cyfer eu hunain a'r cleient i atal anghysur
- yr amodau amgylcheddol angenrheidiol ar gyfer gwasanaethau fel gwresogi, goleuo ac awyru, a pham mae'r rhain yn bwysig
- pam mae hi'n bwysig cadw eu hardal waith yn lân ac yn daclus
- dulliau glanhau, diheintio a sterileiddio
- dulliau o weithio'n ddiogel ac yn hylan er mwyn osgoi'r risg o groes-heintio
- sut i adnabod gwrth-arwyddion a gwrth-adweithiau perthnasol, a chymryd y camau angenrheidiol
- y gwahanol fathau o ddulliau gweithio sy'n hyrwyddo arferion gwaith amgylcheddol a chynaliadwy
- y peryglon a'r risgiau sy'n bodoli yn y gweithle a'r arferion gwaith diogel y mae'n rhaid eu dilyn
- cyfarwyddiadau cyflenwyr a gwneuthurwyr ar gyfer defnyddio offer, deunyddiau a chynhyrchion yn ddiogel y mae'n rhaid eu dilyn
- y gofynion cyfreithiol ar gyfer gwaredu gwastraff (gwastraff clinigol)
- y dulliau cywir ar gyfer trin, gwaredu a gwaredu gwastraff a sbwriel yn ddiogel
- trin, storio a gwaredu sylweddau sy'n beryglus i iechyd yn gywir
- gofynion cyfreithiol labelu diogelwch
- y rhesymau dros gwblhau'r gwasanaeth mewn amser sy'n fasnachol hyfyw

Deddfwriaeth iechyd a diogelwch

Bod yn gyfarwydd â'r cynnwys, o ran cyfrifoldebau a gofynion cyflogwyr a gweithwyr o dan deddfwriaeth berthnasol, gyfredol arall i gynnwys:

- Rheoliadau Adrodd ar Anafiadau, Clefydau a Digwyddiadau Peryglus (RIDDOR)
- Rheoliadau Iechyd a Diogelwch (Cymorth Cyntaf)
- Gorchymyn Diwygio Rheoleiddiol (Diogelwch Tân)
- Rheoliadau Trydan yn y Gwaith
- Rheoliadau Rheoli Iechyd a Diogelwch yn y Gwaith
- Rheoliadau Iechyd a Diogelwch (Gwybodaeth i Weithwyr)
- Deddf Diogelu Data
- Cyfarwydddebau Amser Gweithio
- Rheoliadau Cynhyrchion Cosmetig
- Deddf Gwerthu Nwyddau
- Deddf Gwerthu o Bell

- Deddf Disgrifiadau Masnach
- Deddfwriaeth Diogelu Defnyddwyr

Arferion gwaith amgylcheddol a chynaliadwy

Byddai hyn hefyd yn cynnwys sgiliau, gwybodaeth a dealltwriaeth o'r canlynol:

- lleihau gwastraff a rheoli gwastraff (ailgylchu, aildefnyddio, gwaredu diogel)
- lleihau'r defnydd o ynni (offer ynni-ffeithlon, goleuadau ynni isel, defnyddio paneli solar)
- lleihau'r defnydd o ddŵr ac adnoddau eraill
- atal llygredd
- defnyddio eitemau tafladwy
- defnyddio dodrefn wedi'u hailgylchu ac ecogyfeillgar
- defnyddio paent cemegol isel
- defnyddio pecynnu cynnyrch sy'n garedig wrth yr amgylchedd
- dewis cynhyrchion domestig cyfrifol (te a choffi Masnach Deg)
- annog teithiau i'r gwaith sy'n lleihau carbon

Ymddygiadau Craidd

Mae'r ymddygiadau canlynol yn sail i ddarparu gwasanaethau yn y sector harddwch.

Mae'r ymddygiadau hyn yn sicrhau bod cleientiaid/cwsmeriaid yn cael argraff gadarnhaol o'r sefydliad a'r unigolyn ac yn bodloni safonau ymddygiad y diwydiant, fel Gweithiwr Harddwch Proffesiynol:

- 1 Moeseg bersonol a phroffesiynol: yn dangos ymrwymiad i ansawdd, yn cynnal gonestrwydd, uniondeb a chyfrinachedd
- 2 Parodrwydd i ddysgu: holi a meddwl chwilfrydig, sy'n frwdfrydig i ddysgu am yr yrfa o'u dewis, moeseg waith dda a gymhwysir i ddysgu, gyrru ac ymrwymiad i ddysgu a chynnal datblygiad proffesiynol parhaus
- 3 Agwedd hyblyg a chadarnhaol: yn addasu'n gadarnhaol i newid blaenoriaethau a phatrymau gwaith pan fydd angen cwblhau tasgau newydd neu newid gofynion
- 4 Cynnal egwyddorion ac arferion gofal cleientiaid / cwsmeriaid: dangos parch i gleientiaid / cwsmeriaid bob amser ac ym mhob amgylchiad, dangos empathi cleient, sensitifrwydd ac ymwybyddiaeth
- 5 Gwaith Tîm: yn meithrin perthynas dda ag eraill, gonestrwydd a pharch at bob cydweithiwr, ysgogi ysbryd tîm, yn ystyriol tuag at eraill, yn hyblyg ac yn addasadwy

Byddai hyn hefyd yn cynnwys sgiliau, gwybodaeth a dealltwriaeth o'r canlynol:

- cwrdd â safonau ymddygiad y salon
- cyfarch y cleient yn barchus ac mewn modd cyfeillgar
- cyfathrebu â'r cleient yn gwrtais ac yn gwrtais
- nodi a chadarnhau disgwyliadau'r cleient
- ymateb yn brydlon ac yn gadarnhaol i gwestiynau a sylwadau'r cleient
- sicrhau bod y cleient yn cael ei hysbysu a'i sicrhau
- ymateb yn brydlon i gleient sy'n ceisio cymorth
- dod o hyd i wybodaeth yn gyflym a fydd yn helpu'r cleient
- delio â phroblemau o fewn cwmpas eu cyfrifoldebau a'u rôl swydd
- dangos parch i gleientiaid a chydweithwyr bob amser ac ym mhob amgylchiad

- gofyn am gymorth yn gyflym gan uwch aelod o staff pan fo angen
- rhoi'r wybodaeth sydd ei hangen ar y cleient am y gwasanaethau neu'r cynhyrchion a gynigir gan y salon

Atodiad 2

Ffynonellau gwybodaeth gyffredinol

Mae'r dogfennau canlynol yn cynnwys gwybodaeth hanfodol ar gyfer canolfannau sy'n darparu cymwysterau City & Guilds. Dylid cyfeirio atynt ar y cyd â'r llawlyfr hwn. I lawrlwytho'r dogfennau ac i ddod o hyd i ddogfennau defnyddiol eraill, ewch i **Lyfrgell dogfennau'r Ganolfan** ar www.cityandguilds.com neu cliciwch ar y dolenni isod:

Llawlyfr y Ganolfan: Safonau Sicrhau Ansawdd

Mae'r ddogfen hon ar gyfer pob canolfan gymeradwy ac mae'n darparu canllawiau i gefnogi eu gwaith o gyflawni ein cymwysterau. Mae'n cynnwys gwybodaeth am:

- meini prawf sicrhau ansawdd canolfan a gweithgareddau monitro
- systemau gweinyddu ac asesu
- timau cymorth sy'n cefnogi'r ganolfan yn City & Guilds / ILM
- rolau a chyfrifoldebau sicrhau ansawdd y ganolfan.

Dylid defnyddio Llawlyfr y Ganolfan i sicrhau cydymffurfiaeth â thelerau ac amodau contract y ganolfan.

Llawlyfr y Ganolfan: Safonau Sicrhau Ansawdd

Mae'r ddogfen hon yn nodi'r gofynion sicrhau ansawdd cyffredin gofynnol ar gyfer ein cymwysterau rheoledig a heb eu rheoleiddio sy'n cynnwys cydrannau a asesir gan ganolfannau. Bydd canllawiau penodol hefyd yn cael eu cynnwys mewn llawlyfrau cymwysterau perthnasol a/neu ddogfennaeth asesu.

Mae'n ymgorffori ein disgwyliadau ar gyfer sicrhau ansawdd mewnol canolfannau a'r dulliau sicrhau ansawdd allanol a ddefnyddiwn i sicrhau bod safonau asesu'n cael eu bodloni a'u cynnal. Mae hefyd yn manylu ar yr ystod o sancsiynau y gellir eu rhoi ar waith pan nad yw canolfannau yn cydymffurfio â'n gofynion neu gamau gweithredu a gymerir i alinio marcio/asesu canolfannau â'r safonau gofynnol. Yn ogystal, mae'n darparu arweiniad manwl ar weinyddu asesiadau canolfannau yn ddiogel ac yn ddilys.

Trefniadau mynediad: Pryd a sut mae angen gwneud ceisiadau i City & Guilds :

mae'n rhoi manylion llawn am y trefniadau y gellir eu gwneud i hwyluso mynediad at asesiadau a chymwysterau ar gyfer ymgeiswyr sy'n gymwys i gael addasiadau mewn asesiadau.

Mae **Lyfrgell Dogfennau'r Ganolfan** hefyd yn cynnwys gwybodaeth ddefnyddiol am bethau fel:

- cynnal arholiadau
- cofrestru dysgwyr
- apeliadau a chamymddwyn.

Cysylltiadau defnyddiol

Ewch i'r adran **Cysylltu â ni** ar wefan City & Guilds.

City & Guilds

Ers dros 140 o flynyddoedd, rydym wedi gweithio gyda phobl, sefydliadau ac economïau i'w helpu i nodi a datblygu'r sgiliau sydd eu hangen arnynt i ffynnu. Rydym yn deall y cysylltiad sy'n newid bywyd rhwng datblygu sgiliau, symudedd cymdeithasol, ffyniant a llwyddiant. Mae popeth a wnawn yn canolbwyntio ar ddatblygu a darparu hyfforddiant, cymwysterau, asesiadau a chymwysterau o ansawdd uchel sy'n arwain at swyddi ac yn diwallu anghenion newidiol diwydiant.

Rydym yn partneru gyda'n cwsmeriaid i ddarparu rhaglenni dysgu seiliedig ar waith sy'n meithrin cymhwysedd i gefnogi gwell rhagolygon i bobl, sefydliadau a'r gymdeithas ehangach. Rydym yn creu llwybrau dysgu hyblyg sy'n cefnogi cyflogadwyedd gydol oes oherwydd credwn fod pobl yn haeddu'r cyfle i (ail)hyfforddi ac (ail)ddysgu dro ar ôl tro - ennill sgiliau newydd ar bob cam o fywyd, waeth ble maent yn dechrau.

Mae cymuned brandiau City & Guilds yn cynnwys Gen2, ILM, Intertrain, Kineo a The Oxford Group.

Hawlfraint

Mae cynnwys y ddogfen hon, oni nodir yn wahanol, yn hawlfraint © The City & Guilds of London Institute ac ni ellir ei chopïo, ei hatgynhyrchu na'i dosbarthu heb ganiatâd ysgrifenedig ymlaen llaw. Fodd bynnag, gall canolfannau City & Guilds cymeradwy a dysgwyr sy'n astudio ar gyfer cymwysterau City & Guilds lungopïo'r ddogfen hon yn rhad ac am ddim a/neu gynnwys fersiwn PDF ohoni ar fewnwydi'r ganolfan canol ar yr amodau canlynol:

- Gall staff y ganolfan gopïo'r deunydd yn unig at ddibenion addysgu dysgwyr sy'n gweithio tuag at gymhwyster City & Guilds, neu at ddibenion gweinyddu mewnol
- Gall dysgwyr gopïo'r deunydd at eu defnydd eu hunain yn unig wrth weithio tuag at gymhwyster City & Guilds.

Mae'r Amodau Copïo Safonol (gweler gwefan City & Guilds) hefyd yn berthnasol.

Mae'n cynnwys gwybodaeth sector cyhoeddus a drwyddedwyd o dan y Drwydded Llywodraeth Agored v3.0.

Mae City & Guilds yn adolygu ei Gymwysterau yn rheolaidd i sicrhau eu bod yn parhau i fod yn gyfredol, yn berthnasol ac yn diwallu anghenion y diwydiant a'r dysgwyr.

Fodd bynnag, gall y Llawlyfr Cymwysterau hwn gynnwys cyfeiriadau at wybodaeth hanesyddol, megis hen sefydliadau, fframweithiau darfodedig, codau neu safonau, neu unedau a chymwysterau sydd wedi dod i ben. Mae'r wybodaeth hon wedi'i chynnwys at ddibenion cyfeirio yn unig.

Cyhoeddwyd gan City & Guilds, elusen gofrestredig a sefydlwyd i hyrwyddo addysg a hyfforddiant.

City & Guilds of London Institute
Giltspur House
5–6 Giltspur Street
Llundain
EC1A 9DE

cityandguildsgroup.com