

**Sgiliau Hanfodol Cymru**  
Sgiliau Hanfodol Cymhwyso Rhif (EAoNS)  
**Lefel 1 – Tasg dan Reolaeth**  
Pecyn i Aseswyr

**Teithio i'r Gwaith**

Sampl 1  
Fersiwn 2.0

# 1 Y gofynion asesu

Isod mae crynodeb o'r Amodau ar gyfer Tasg dan Reolaeth Sgiliau Hanfodol Cymru. Dylid darllen y gofynion hyn ochr yn ochr â **Phecyn Ymgeiswyr y Dasg dan Reolaeth** berthnasol. Mae'r canllawiau asesu cyffredinol sy'n berthnasol i holl asesiadau Sgiliau Hanfodol Cymru i'w gweld yn **Llawlyfr Cymwysterau Sgiliau Hanfodol Cymru**.

## Asesiadau tasg dan reolaeth

**Asesiad Cyfunol** sy'n mesur sgiliau penodol i bwnc yw tasg dan reolaeth. Bydd angen i ymgeiswyr ddangos eu bod yn gallu defnyddio'r sgiliau hyn mewn ffordd gyfannol, sy'n berthnasol i amgylchiadau go iawn. Canlyniad yr asesiad yw **llwyddo/methu**.

Mae'n ofynnol bod tasg dan reolaeth:

- yn cael ei hasesu'n fewnol, gan staff sydd wedi cymhwyso'n briodol, a gan ddefnyddio'r Cynllun Marcio a ddarparwyd. Edrychwch ar adran 4.2 y **Llawlyfr Cymwysterau** i gael manylion am y cymwysterau y mae angen i staff eu cael.
- yn cael ei hasesu'n fewnol, gan staff sydd wedi cymhwyso'n briodol, er mwyn sicrhau ansawdd
- yn cael ei safoni/ei hasesu ar gyfer sicrwydd ansawdd yn allanol gan City & Guilds
- yn cydymffurfio â'r **Amodau ar gyfer Tasg dan Reolaeth**.

## Amodau ar gyfer Tasg dan Reolaeth

Mae'n rhaid cwblhau'r dasg yn unol â'r amodau sydd wedi'u nodi isod. Mae 'dan reolaeth' yn cyfeirio at bob agwedd ar sut mae'r dasg yn cael ei gweinyddu a'i hasesu.

Dim ond ar ôl iddynt gael eu cofrestru ar gyfer y cymhwyster hwn a datblygu'r sgiliau sydd eu hangen hyd y lefel sy'n ofynnol y dylai ymgeiswyr roi cynnig ar y dasg dan reolaeth hon. Dylai'r ymgeisydd gwblhau'r elfen datblygu dysgu cyn rhoi cynnig ar y dasg. Fel arfer, rhaid cwblhau'r dasg dan reolaeth cyn rhoi cynnig ar y prawf cadarnhau.

### Cyfnod gweithio

Mae'n rhaid i'r ymgeisydd gwblhau'r dasg o fewn 'cyfnod gweithio' o 8 wythnos. Mae'r cyfnod gweithio yn dechrau ar y dyddiad y mae'r ymgeisydd yn dechrau gweithio ar y dasg. Dim ond o dan amgylchiadau eithriadol penodol y gellir ymestyn y cyfnod gweithio. Edrychwch ar adran 4.3 y **Llawlyfr Cymwysterau** i gael rhagor o wybodaeth.

### Amser gweithio

Mae gan yr ymgeisydd hyd at **4 awr** i gwblhau'r dasg. Bydd y lwfans 'amser gweithio' hwn yn dechrau'n ffurfiol pan mae'r dasg yn cael ei rhoi i'r ymgeisydd am y tro cyntaf. Dim ond o dan amgylchiadau eithriadol penodol y gellir ymestyn yr amser gweithio ar gyfer y dasg. Edrychwch ar adran 4.3 y **Llawlyfr Cymwysterau** i gael rhagor o wybodaeth.

### Amodau goruchwylio

Mae'n rhaid cwblhau'r dasg yn unol â'r amodau goruchwylio canlynol:

- Asesiad 'llyfr agored' yw'r dasg hon. Caiff ymgeiswyr ddefnyddio adnoddau bob dydd a allai fod ar gael mewn sefyllfa 'bywyd go iawn', er enghraifft: cyfrifiadur personol/gliniadur, cyfrifiadur llechen, geiriaduron, cyfrifiannell, llyfrau cyfeirio, nodiadau dosbarth perthnasol a deunyddiau sydd wedi cael eu cymeradwyo gan y tiwtor cyn belled nad ydynt wedi'u llunio'n *benodol* i helpu gyda'r asesiad dan sylw ac nad ydynt yn tanseilio'r broses o gyflawni'r safon yn annibynnol. Ni chaniateir ffonau symudol nac unrhyw ddyfeisiau derbyn/anfon eraill. Gall yr ymgeisydd ddefnyddio'r Rhynggrwyd ar gyfleusterau sy'n cael eu goruchwyllo.
- Mae'n rhaid cwblhau'r tasgau mewn amgylchedd sy'n cael ei oruchwyllo. Mae'n rhaid i'r oruchwyliaeth hon fod yn **barhaus** ac mae'n rhaid sicrhau bod yr ymgeiswyr yn cael llonydd i weithio ar y dasg ac nad oes posib i unrhyw beth amharu'n ormodol arnynt. Mae ystafell ddosbarth, llyfrgell neu fan gwaith yn lleoliadau addas cyn belled â bod modd cynnal goruchwyliaeth ac amgylchedd priodol. Er mwyn bod yn hollol glir, nid oes yn rhaid cael amodau 'arholiad' ffurfiol yn y lleoliad.
- Mae'n rhaid i'r goruchwylwr fod yn rhywun dibynadwy a chyfrifol sy'n atebol am sicrhau y cynhelir goruchwyliaeth a rheolaeth ddigonol dros yr amgylchedd. Mae'n rhaid i'r goruchwylwr fod yn bresennol gydol yr amser gweithio a rhaid iddo allu cadarnhau bod pob ymgeisydd wedi cynhyrchu pob darn o waith yn annibynnol. Gall y goruchwylwr fod yn aseswr a/neu'n diwtor yr ymgeisydd neu'n unigolyn arall addas.
- Gall y dasg gael ei chwblhau mewn un sesiwn neu gellir ei rhannu dros nifer o sesiynau, cyn belled nad oes amser yn cael ei ddarparu rhyngddynt ar gyfer dysgu neu baratoi. Os nad yw'r dasg yn cael ei chwblhau mewn un sesiwn, rhaid casglu papurau'r ymgeisydd a'r holl ddeunyddiau y mae wedi'u creu a'u cadw mewn lle diogel tan y sesiwn nesaf. Ni chaiff ymgeiswyr fynd ag unrhyw waith i ffwrdd gyda nhw rhwng sesiynau ar unrhyw gyfrif, er enghraifft i weithio ar dasg gartref.
- Mae'n rhaid monitro a chofnodi'r cyfnodau gweithio a'r amser gweithio a gymerir i gwblhau'r dasg fel y nodir ar dudalen flaen y ***Pecyn i Ymgeiswyr*** a'r ***Cofnod Asesu***. Rhaid llenwi manylion yr ymgeisydd, y goruchwylwr, yr aseswr a'r ganolfan a llofnodi'r datganiadau a nodi'r dyddiad arnynt cyn cyflwyno tasgau wedi eu cwblhau ar gyfer eu hasesu.

### Trefniadau cymorth a mynediad

Caiff Aseswyr roi cyfle i ymgeiswyr ofyn am eglurhad ar ofynion tasg yn ystod y cyfnod gweithio ond ni ddylai hyn ymestyn i unrhyw fath o adborth ffurfiannol. Er enghraifft, byddai'n amhriodol argymell bod ymgeisydd yn adolygu ei gyfrifiadau, ond byddai'n dderbyniol argymell bod yr ymgeisydd yn ailddarllen rhan benodol o ofynion y dasg. Edrychwch ar adran 4.6 y ***Llawlyfr Cymwysterau*** i gael rhagor o wybodaeth am drefniadau mynediad.

### Ail gynnig a chynigion dilynol

Dim ond un waith y gall ymgeisydd roi cynnig ar dasg dan reolaeth benodol. Ond, gall ymgeisydd roi cynnig ar dasg dan reolaeth wahanol, (naill ai teitl arall o gronfa City & Guilds o dasgau sydd wedi'u cymeradwyo ymlaen llaw neu asesiad y mae'r ganolfan wedi'i greu sydd wedi cael ei gymeradwyo gan City & Guilds) rhywbryd eto os nad yw'n llwyddo. Pryd bynnag y bydd ymgeisydd yn aflwyddiannus, mae'n **rhaid** iddo ymgymryd â chyfnod o ddatblygu pellach yn y sgil(iau) perthnasol cyn rhoi cynnig arall arni.



## 2 Cynllun marcio

Sgiliau Hanfodol Cymhwyso Rhif Lefel 1

Testun/teitl y dasg: Teithio i'r Gwaith

Rhan 1 (uchafswm o 4 marc)		
Mae'r ymgeisydd wedi dangos tystiolaeth o'r canlynol:	Cynllun Marcio	Rhes
<ul style="list-style-type: none"><li>cynllunio a disgrifio sut i fynd i'r afael â'r dasg (Rh1.1.1a)</li></ul>	<b>Strwythur y cynllun</b> <b>2 farc:</b> mae'r ymgeisydd yn llunio cynllun gyda strwythur clir sy'n dangos y broblem wedi'i rhannu'n gyfres o gamau rhesymegol, e.e. rhestr, siart gwe pry cop, tabl, diagram llif NEU <b>1 marc:</b> mae'r ymgeisydd yn llunio cynllun sylfaenol sy'n dangos y camau y bydd yn eu dilyn	<b>A</b>
	<b>Cynnwys y cynllun</b> <b>2 farc:</b> mae'r ymgeisydd yn llunio cynllun manwl a pherthnasol ar gyfer pob agwedd ar y dasg NEU <b>1 marc:</b> mae'r ymgeisydd yn llunio cynllun manwl a pherthnasol ond mae wedi hepgor un elfen, e.e. mae un cam allweddol ar goll.	<b>B</b>
Rhan 2 (uchafswm o 13 marc)		
Mae'r ymgeisydd wedi dangos tystiolaeth o'r canlynol:	Cynllun marcio	
<ul style="list-style-type: none"><li>gwneud o leiaf un cyfrifiad <b>heb</b> ddefnyddio cyfrifiannell (Rh1.2b)</li></ul>	<b>1 marc:</b> mae'r ymgeisydd yn dangos tystiolaeth o gyfrifo'n gywir heb ddefnyddio cyfrifiannell <b>I'w gweld yn unrhyw le yn y dasg.</b>	<b>C</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>darllen, deall a dethol gwybodaeth o dablau, siartiau, graffiau neu ddiagramau syml (Rh1.1.2a)</li></ul>	<b>1 marc:</b> mae'r ymgeisydd yn dangos tystiolaeth o ddethol gwybodaeth gywir o'r tabl e.e. cael y pris cywir o'r tabl <b>I'w gweld yn unrhyw le yn y dasg.</b>	<b>D</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>darllen a deall rhifau wedi'u cyflwyno mewn gwahanol ffyrdd, gan gynnwys rhifau mawr mewn ffigurau neu mewn geiriau, ffracsiynau syml, degolion, canrannau, cymarebau a rhifau negatif (Rh1.1.2b)</li> </ul>	<p><b>1 marc:</b> mae'r ymgeisydd yn dangos tystiolaeth o ddarllen a deall rhifau mawr yn gywir e.e. pris car <b>I'w gweld yn unrhyw le yn y dasg.</b></p>	<p><b>E</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>canfod ystod a chyfartaledd (cymedr) hyd at 10 eitem (Rh1.2k)</li> <li>gweithio i lefel benodedig o gywirdeb (Rh1.2a)</li> </ul>	<p><b>1 marc:</b> mae'r ymgeisydd yn defnyddio'r broses gywir i gyfrifo pris cymedrig nifer o geir e.e. <math>(8340 + 9375 + 10145 + 8705 + 13750 + 8345 + 8355 + 8275 + 8695 + 10900) \div 10</math> e.e. <math>94885 \div 10</math></p> <p><b>1 marc:</b> ateb cywir h.y. (£)9488.5 Derbyniwch (£)9489</p> <p><b>1 marc:</b> mae'r ymgeisydd yn talgrynnu ei ateb i lefel benodedig o gywirdeb h.y. (£)9490</p>	<p><b>F</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>defnyddio canrannau a ffracsiynau syml (Rh1.2d)</li> </ul>	<p><b>1 marc:</b> mae'r ymgeisydd yn defnyddio'r broses gywir i ganfod y gostyngiad ar gyfer y car y mae wedi'i ddewis e.e. <math>8345 \div 100 (= 83.45)</math></p> <p><b>1 marc:</b> mae'r ymgeisydd yn defnyddio'r broses gywir i ganfod pris y car y mae wedi'i ddewis ar ôl y gostyngiad e.e. <math>8345 - (8345 \div 100) (= 8261.55</math> ar gyfer y D1 compact) e.e. <math>8345 - 83.45</math></p> <p><b>1 marc:</b> ateb cywir e.e. (£)8261.55 Derbyniwch (£)8262 neu (£)8260</p>	<p><b>G</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>canfod mwy nag un ffordd briodol o gyflwyno canfyddiadau i gynulleidfa benodedig gan gynnwys defnyddio tablau, siartiau, graffiau neu ddiagramau (Rh1.3.1a)</li> <li>defnyddio ffyrdd priodol o gyflwyno canfyddiadau gan gynnwys tabl, siart, graff neu ddiagram, a gan ddefnyddio'r unedau cywir (Rh1.3.1b)</li> </ul>	<p><b>1 marc:</b> mae'r ymgeisydd yn defnyddio dull priodol o gyflwyno ei ganlyniadau e.e. tabl, siart, graff neu ddiagram</p> <p><b>1 marc:</b> mae'r ymgeisydd yn defnyddio labeli ac unedau priodol</p> <p><b>1 marc:</b> mae'r ymgeisydd yn llenwi tabl/siart/graff neu ddiagram â data cywir (goddefiant o <math>\pm 2</math>mm ar gyfer plotiau ar siart neu graff sydd wedi'i</p>	<p><b>H</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>labelu gwaith yn gywir (Rh1.3.1c)</li> </ul>	lunio â llaw)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>dehongli canlyniadau cyfrifiadau (Rh1.3.2a)</li> </ul>	<p><b>1 marc:</b> mae'r ymgeisydd yn cymharu prisiau yng nghyswllt y car y mae wedi'i ddewis ac yn gwneud o leiaf un sylw priodol e.e. Gyda'r gostyngiad, dyw car F21 city newydd ond yn costio £130 yn fwy na char 18 mis oed.</p>	<b>J</b>
<b>Rhan 3 (uchafswm o 9 marc)</b>		
<b>Mae'r ymgeisydd wedi dangos tystiolaeth o'r canlynol:</b>	<b>Cynllun marcio</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>lluosi a rhannu rhif degol syml â rhif cyfan (Rh1.2c)</li> </ul>	<p><b>1 marc:</b> mae'r ymgeisydd yn canfod yr ateb cywir ar gyfer cost cludiant cyhoeddus e.e. <math>(25.90 \div 5 =) (£)5.18</math></p>	<b>K</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>darllen, deall a dethol gwybodaeth o dablau, siartiau, graffiau neu ddiagramau syml (Rh1.1.2a)</li> </ul>	<p><b>1 marc:</b> mae'r ymgeisydd yn dangos tystiolaeth o ddethol gwybodaeth gywir o'r siart bar e.e. cost rhedeg y car mae wedi'i ddewis o'r siart bar <b>I'w gweld yn unrhyw le yn y dasg.</b></p>	<b>L</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>darllen a deall rhifau wedi'u cyflwyno mewn gwahanol ffyrdd, gan gynnwys rhifau mawr mewn ffigurau neu mewn geiriau, ffracsiynau syml, degolion, canrannau, cymarebau a rhifau negatif (Rh1.1.2b)</li> </ul>	<p><b>1 marc:</b> mae'r ymgeisydd yn dangos tystiolaeth o ddarllen a deall degolion e.e. faint mae'n ei gostio i redeg y car <b>I'w gweld yn unrhyw le yn y dasg.</b></p>	<b>M</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>adio, tynnu, lluosu, rhannu a chofnodi symiau o arian (Rh1.2f)</li> </ul>	<p><b>1 marc:</b> mae'r ymgeisydd yn defnyddio'r broses gywir i ganfod faint mae'n ei gostio i redeg y car bob dydd e.e. <math>40 \times 12.6 (= 504</math> ceiniog ar gyfer y D1 compact)</p> <p><b>1 marc:</b> mae'n rhoi'r ateb cywir, mewn punnoedd, ar gyfer y gost o redeg y car mae wedi'i ddewis bob dydd e.e. £5.04 Mae angen unedau cywir</p>	<b>N</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>canfod mwy nag un ffordd briodol o gyflwyno canfyddiadau i gynulleidfa benodedig gan gynnwys defnyddio tablau, siartiau, graffiau neu ddiagramau (Rh1.3.1a)</li> <li>defnyddio ffyrdd priodol o gyflwyno canfyddiadau gan gynnwys tabl, siart, graff neu ddiagram a gan</li> </ul>	<p><b>1 marc:</b> mae'r ymgeisydd yn defnyddio dull priodol o gyflwyno ei ganlyniadau e.e. tabl, siart, graff neu ddiagram</p> <p><b>1 marc:</b> mae'r ymgeisydd yn defnyddio labeli ac unedau priodol</p>	<b>P</b>

<p>ddefnyddio'r unedau cywir (Rh1.3.1b)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• labelu gwaith yn gywir (Rh1.3.1c)</li> </ul>	<p><b>1 marc:</b> mae'r ymgeisydd yn llenwi tabl/siart/graff neu ddiagram â data cywir (goddefiant o <math>\pm 2</math>mm ar gyfer plotiau ar siart neu graff sydd wedi'i lunio â llaw)</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• disgrifio beth mae'r canlyniadau yn ei olygu ac esbonio sut maent yn cyflawni diben y dasg (Rh1.3.2c).</li> </ul>	<p><b>1 marc:</b> mae'r ymgeisydd yn gwneud o leiaf un sylw priodol, gan wneud argymhelliad sy'n cynnwys cymhariaeth</p> <p>e.e. Rydw i'n argymell mynd ar y bws. Mae'r siwrnai bob dydd yn costio ychydig mwy na'r car, ond does ddim yn rhaid i chi brynu'r car na phoeni am barcio.</p> <p>e.e. Rydw i'n argymell mynd yn y car. Mae'r siwrnai bob dydd ychydig yn rhatach, ond rydych yn gallu defnyddio'r car pryd bynnag y byddwch chi eisiau.</p>	<p><b>R</b></p>