

Sgiliau Hanfodol Cymru

Sgiliau Llythrennedd Digidol Hanfodol (EDLS)

Lefel 1 - Tasg dan Reolaeth - Asesiad Enghreifftiol Pecyn Asesu

Sioe Dalent

Fersiwn **2.0**

Enw'r Ymgeisydd:
Rhif yr Ymgeisydd:
Dyddiad cofrestru ar gyfer EDLS:
Rhif Unigryw'r Dysgwr (ULN) <i>(os yw'n berthnasol)</i> :
Enw <i>neu</i> rif y Ganolfan:
Enw'r Goruchwyliwr:
Enw'r Aseswr:
Enw'r Swyddog Sicrhau Ansawdd Mewnol (IQA):

Cyfarwyddiadau

Mae gan yr ymgeisydd **4 awr** i orffen y dasg, ond mae'n bosib rhannu'r cyfnod hwnnw dros nifer o sesiynau. Mae'n **rhaid** cofnodi dyddiad dechrau a dyddiad gorffen pob sesiwn ar becyn yr ymgeisydd a rhoi crynodeb isod:

Dyddiad dechrau 'r dasg dan reolaeth:
Dyddiad gorffen y dasg dan reolaeth <i>(dim mwy nag wyth wythnos yn ddiweddarach)</i> :
Cyfanswm yr amser a dreuliwyd yn gwneud y dasg:

Cynhyrchwyd ar y cyd gan y pedwar corff dyfarnu Sgiliau Hanfodol:

Agored Cymru
City & Guilds
Pearson
CBAC



1. Y gofynion asesu

Isod mae crynodeb o'r Amodau ar gyfer Tasg dan Reolaeth Sgiliau Hanfodol Cymru. Dylid darllen y gofynion hyn ochr yn ochr â **Phecyn Ymgeiswyr y Dasg dan Reolaeth** berthnasol. Mae'r canllawiau asesu cyffredinol sy'n berthnasol i holl asesiadau Sgiliau Hanfodol Cymru i'w gweld yn **Llawlyfr Cymwysterau Sgiliau Hanfodol Cymru**.

Asesiad tasg dan reolaeth

Asesiad cyfunol sy'n mesur sgiliau penodol i bwnc yw tasg dan reolaeth. Bydd angen i ymgeiswyr ddangos eu bod yn gallu defnyddio'r sgiliau hyn mewn ffordd gyfannol, sy'n berthnasol i amgylchiadau go iawn. Canlyniad yr asesiad yw **llwyddo/methu**.

Mae'n ofynnol bod tasg dan reolaeth:

- yn cael ei hasesu'n fewnol, gan staff sydd wedi cymhwyso'n briodol, a gan ddefnyddio'r Cynllun Marcio a ddarparwyd. Edrychwch ar adran 2.2 y **Llawlyfr Cymwysterau** i gael manylion am y cymwysterau y mae angen i staff eu cael.
- yn cael ei hasesu'n fewnol, gan staff sydd wedi cymhwyso'n briodol, er mwyn sicrhau ansawdd.
- cael ei safoni/ei hasesu ar gyfer sicrwydd ansawdd yn allanol gan City & Guilds
- yn cydymffurfio â'r **Amodau ar gyfer Tasg dan Reolaeth**.

Amodau ar gyfer Tasg dan Reolaeth

Mae'n rhaid cwblhau'r dasg yn unol â'r amodau sydd wedi'u nodi isod. Mae 'dan reolaeth' yn cyfeirio at bob agwedd ar sut mae'r dasg yn cael ei gweinyddu a'i hasesu.

Dim ond ar ôl iddynt gael eu cofrestru ar gyfer y cymhwyster hwn a datblygu'r sgiliau sydd eu hangen hyd y lefel sy'n ofynnol y dylai ymgeiswyr roi cynnig ar y dasg dan reolaeth hon. Dylai'r ymgeisydd gwblhau'r elfen datblygu dysgu cyn rhoi cynnig ar y dasg dan reolaeth. Fel arfer, rhaid cwblhau'r dasg dan reolaeth cyn rhoi cynnig ar y drafodaeth strwythuredig.

Cyfnod gweithio

Mae'n rhaid i'r ymgeisydd gwblhau'r dasg o fewn 'cyfnod gweithio' o 8 wythnos. Mae'r cyfnod gweithio yn dechrau ar y dyddiad y mae'r ymgeisydd yn dechrau gweithio ar y dasg. Dim ond o dan amgylchiadau eithriadol penodol y gellir ymestyn y cyfnod gweithio. Edrychwch ar adran 4.3 y **Llawlyfr Cymwysterau** i gael rhagor o wybodaeth.

Amser gweithio

Mae gan yr ymgeisydd **4 awr** i gwblhau'r dasg. Bydd y lwfans 'amser gweithio' yn dechrau'n ffurfiol pan mae'r dasg yn cael ei rhoi i'r ymgeisydd am y tro cyntaf. Dim ond o dan amgylchiadau eithriadol penodol y gellir ymestyn yr amser gweithio ar gyfer y dasg. Edrychwch ar adran 4.3 y **Llawlyfr Cymwysterau** i gael rhagor o wybodaeth.

Mae gan yr ymgeisydd hawl i gael amser i ymchwilio pan mae'n gweithio ar Ran 2 y Dasg dan Reolaeth ond rhaid gwneud hyn dan amodau rheoledig. Dim ond ar gyfer y rhan hon o'r Dasg dan Reolaeth y dylid defnyddio hyn. Rhaid cofnodi'r amser ymchwilio ar dudalen flaen y Pecyn i Ymgeiswyr.

Amodau wedi'u goruchwyllo

Mae'n rhaid cwblhau'r dasg yn unol â'r amodau wedi'u goruchwyllo canlynol:

- Asesiad 'llyfr agored' yw'r dasg hon. Caiff ymgeiswyr ddefnyddio adnoddau bob dydd a allai fod ar gael mewn sefyllfa 'bywyd go iawn', er enghraifft: cyfrifiadur personol/gliniadur, llechen, geiriaduron, cyfrifiannell, llyfrau cyfeirio, nodiadau dosbarth perthnasol a deunyddiau sydd wedi cael eu cymeradwyo gan y tiwtor cyn belled nad ydynt wedi'u llunio'n *benodol* i helpu gyda'r asesiad dan sylw ac nad ydynt yn tansellio cyflawni'r safon yn annibynnol. Gall yr ymgeisydd ddefnyddio'r Rhyngwyd ar gyfleusterau sy'n cael eu goruchwyllo.
- Mae'n rhaid cwblhau'r tasgau mewn amgylchedd sy'n cael ei oruchwyllo. Mae'n rhaid i'r oruchwyliaeth hon fod yn **barhaus** ac mae'n rhaid sicrhau bod yr ymgeiswyr yn cael llonydd i weithio ar y dasg ac nad oes posibil i unrhyw beth amharu'n ormodol arnynt. Mae ystafell ddosbarth, llyfrgell neu fan gwaith yn lleoliadau addas cyn belled â bod modd cynnal goruchwyliaeth ac amgylchedd priodol. Er mwyn bod yn hollol glir, nid oes yn rhaid cael amodau 'arholiad' ffurfiol yn y lleoliad.
- Mae'n rhaid i'r goruchwylwr fod yn rhywun dibynadwy a chyfrifol sy'n atebol am sicrhau y cynhelir goruchwyliaeth a rheolaeth ddigonol dros yr amgylchedd. Mae'n rhaid i'r goruchwylwr fod yn bresennol gydol yr amser gweithio a rhaid iddo allu cadarnhau bod pob ymgeisydd wedi cynhyrchu pob darn o waith yn annibynnol. Gall y goruchwylwr fod yn aseswr a/neu'n diwtor yr ymgeisydd neu'n unigolyn arall addas.
- Gall y dasg gael ei chwblhau mewn un sesiwn neu gellir ei rhannu dros nifer o sesiynau, cyn belled nad oes amser yn cael ei ddarparu rhyngddynt ar gyfer dysgu neu baratoi. Os nad yw'r dasg yn cael ei chwblhau mewn un sesiwn, rhaid casglu papurau'r ymgeisydd a'r holl ddeunyddiau y mae wedi'u creu a'u cadw mewn lle diogel tan y sesiwn nesaf. Ni chaiff ymgeiswyr fynd ag unrhyw waith i ffwrdd gyda nhw rhwng sesiynau ar unrhyw gyfrif, er enghraifft i weithio ar dasg gartref.
- Mae'n rhaid monitro a chofnodi'r cyfnodau gweithio a'r amser gweithio a gymerir i gwblhau'r dasg fel y nodir ar dudalen flaen y ***Pecyn i Ymgeiswyr***. Rhaid llenwi manylion yr ymgeisydd, y goruchwylwr, yr aseswr a'r ganolfan a llofnodi'r datganiadau a nodi'r dyddiad arnynt cyn cyflwyno tasgau wedi eu cwblhau ar gyfer eu hasesu.

Trefniadau cymorth a mynediad

Caiff aseswyr roi cyfle i ymgeiswyr ofyn am eglurhad ar ofynion tasg yn ystod y cyfnod gweithio ond ni ddylai hyn ymestyn i unrhyw fath o adborth ffurfiannol. Er enghraifft, byddai'n amhriodol argymhell bod ymgeisydd yn adolygu ei gyfrifiadau, ond byddai'n dderbyniol argymhell bod yr ymgeisydd yn ailddarllen rhan benodol o ofynion y dasg. Edrychwch ar adran 4.6 y ***Llawlyfr Cymwysterau*** i gael rhagor o wybodaeth am drefniadau mynediad.

Ail gynnig a chynigion dilynol

Dim ond un waith y gall ymgeisydd roi cynnig ar dasg dan reolaeth benodol. Ond, gall ymgeisydd roi cynnig ar dasg dan reolaeth wahanol, (naill ai teitl arall o gronfa City & Guilds o dasgau sydd wedi cael eu cymeradwyo ymlaen llaw neu asesiad y mae'r ganolfan wedi'i greu sydd wedi cael ei gymeradwyo gan City & Guilds) rhywbryd eto os nad yw'n llwyddo. Pryd bynnag y bydd ymgeisydd yn aflwyddiannus, mae'n **rhaid** iddo ymgymryd â chyfnod o ddatblygu pellach yn y sgil(iau) perthnasol cyn rhoi cynnig arall arni.

Cydweithio

Ar gyfer rhai o weithgareddau'r dasg dan reolaeth hon, mae'n rhaid i'r ymgeisydd weithio fel rhan o grŵp.

2. Canllawiau i Aseswyr

Tasg dan Reolaeth Sgiliau Llythrennedd Digidol Hanfodol	
Lefel 1	HYD: 4 AWR
CANLLAWIAU A CHYFARWYDDIADAU I ASESWYR	
Cyn i'r ymgeisydd ddechrau ar y dasg	
Paratoi	
Mae'r senario ar gyfer yr asesiad EDLS Lefel 1 hwn yn ymwneud â hyrwyddo Sioe Dalent.	
Mae'n rhaid i'r aseswr roi'r wybodaeth ganlynol i'r ymgeiswyr:	
<ul style="list-style-type: none">• lleoliad y sioe dalent• amser a dyddiad y sioe dalent• pris y tocyn	
Cyn i'r ymgeisydd ddechrau ar <u>Ran 3</u> yr asesiad, dylai ef/hi gael manylion cyswllt electronig ar gyfer y bobl hynny y bydd yn cydweithio â nhw yn ystod y dasg.	

3. Cofnodion Asesu

Sgiliau Llythrennedd Digidol Hanfodol Lefel 1

Meini Prawf Asesu Tasg dan Reolaeth

Testun/teitl y dasg: Sioe Dalent

DLL1.2 Cynhyrchiant Digidol	Tystiolaeth	Cyf	Marciau sydd ar gael	Marciau am y Dasg dan Reolaeth
<p>Gallu trefnu, storio, rhannu a diogelu gwybodaeth ddigidol</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Trefnu strwythur ffolderi ar gyfer storio gwybodaeth (2)</i> • <i>Rheoli ffeiliau mewn ffolderi yn effeithlon (2)</i> • <i>Canfod dulliau o ddiogelu gwybodaeth ddigidol (2)</i> • <i>Storio a chael gafael ar ddata digidol (2)</i> <p>Gallu defnyddio offer a thechnolegau digidol i gwblhau tasg <i>Dewis a defnyddio o leiaf un math priodol o dechnoleg ddigidol ac un offeryn digidol priodol i gwblhau tasg neu i ddatrys problem (4)</i></p>	<p>Mae wedi creu strwythur ffolderi sy'n cynnwys un ffolder (1) Mae dwy is-ffolder o fewn y brif ffolder (1)</p> <p>Mae wedi storio o leiaf un ffeil ym mhob ffolder (1) Mae wedi rhoi enw addas i'r ffeil/ffolder (1)</p> <p>1 marc am bob ffordd o ddiogelu gwybodaeth (uchafswm o 2 farc) <i>(e.e. cyfrineiriau neu hawliau cywir)</i></p> <p>Mae wedi storio data (uchafswm o 1 marc) Mae wedi cael gafael ar ddata (uchafswm o 1 marc)</p> <p>Mae wedi dewis un ddyfais (1) Mae wedi dewis un offeryn digidol (1) Mae wedi defnyddio dyfais (1) Mae wedi defnyddio offeryn (1)</p>	<p>1.1</p> <p>1.2/1.4 1.3</p> <p>1.3</p> <p>1.4</p> <p>2</p> <p>1.3 1.3 4.1 4.1</p>	<p>8</p> <p>4</p>	
<p>Cyfanswm y marciau sydd ar gael (y marc isaf y mae'n rhaid ei gael i lwyddo)</p>			<p>12 (8)</p>	

DLL1.3 Llythrennedd Gwybodaeth Ddigidol	Tystiolaeth	Cyf	Marciau sydd ar gael	Marciau am y Dasg dan Reolaeth
<p>Gallu chwilio am wybodaeth ddigidol yn effeithlon a'i chadw</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Defnyddio allweddeiriau neu ymadroddion addas i chwilio am wybodaeth i gwblhau tasg neu i ddatrys problem syml (3)</i> • <i>Cadw'r wybodaeth fel bod modd ei hadalw yn effeithlon (2)</i> <p>Gallu adalw a defnyddio gwybodaeth ddigidol i gwblhau tasg</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Adalw a defnyddio gwybodaeth ddigidol sydd mewn fformat addas ar gyfer cynulleidfa darged (2)</i> 	<p>Mae wedi defnyddio ymadroddion/allweddeiriau addas i ganfod y canlynol:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gwybodaeth am y mathau o wobrau sy'n cael eu rhoi mewn sioeau talent • Gwybodaeth am y mathau o berfformiadau • Gwybodaeth am seren leol a allai fod yn feirniad ar gyfer y sioe • Fideo/delweddau o sioeau talent sydd heb hawlfraint arnynt. (uchafswm y marciau y gellir eu rhoi yw 3) <p>Mae wedi cadw'r wybodaeth (1) Mae wedi cadw'r wybodaeth drwy ddefnyddio nodau tudalennau neu ryw ddull arall effeithlon (1)</p> <p>Mae wedi rhannu'r wybodaeth â'r tîm yn ddigidol. Rhowch 1 marc am rannu gwybodaeth (1) 1 marc am fformat addas (1)</p>	<p>2.1/2.2</p> <p>2.2/2.3</p> <p>3.2</p> <p>2.3</p>	<p>5</p> <p>2</p>	
<p>Cyfanswm y marciau sydd ar gael (y marc isaf y mae'n rhaid ei gael i lwyddo)</p>			<p>7 (4)</p>	

DLL1.4 Cydweithio Digidol	Tystiolaeth	Cyf	Marciau sydd ar gael	Marciau am y Dasg dan Reolaeth
<p>Canlyniad Dysgu:</p> <p>Gallu gweithio'n effeithiol ac effeithlon gyda thîm digidol</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Canfod cyfleoedd i gydweithio gan ddefnyddio offer ar-lein i gwblhau tasg neu i ddatrys problem syml (2)</i> • <i>Dangos dulliau cydamserol (mewn amser go iawn) ac anghydamserol effeithiol ac effeithlon o gydweithio â thîm ar-lein i gwblhau tasg neu i ddatrys problem (5)</i> • <i>Adolygu'r dulliau y mae wedi'u dewis (2)</i> 	<p>Rhowch farciau os ceir cydweithio priodol yn ystod y dasg (2)</p> <p>Mae wedi defnyddio dull anghydamserol effeithiol ac effeithlon o gyfathrebu (e.e. e-bost) (2)</p> <p>(1 marc os nad yw'n effeithiol ac yn effeithlon - e.e. mae'n dewis ateb yn hytrach nag ateb pawb)</p> <p>Mae wedi defnyddio dull cydamserol effeithiol ac effeithlon (2)</p> <p>(1 marc os nad yw'n effeithiol ac yn effeithlon e.e. nid yw holl aelodau'r tîm yn gallu cael mynediad at y dull a ddewiswyd)</p> <p>Mae wedi rhannu gwybodaeth addas (1).</p> <p>Mae wedi rhoi rhesymau pam fod y dulliau yn llwyddiannus neu ddim yn llwyddiannus (2)</p> <p>(1 marc yn unig os mai dim ond un rheswm sy'n cael ei roi)</p>	<p>3.1/3.2/ 3.3</p> <p>3.1</p> <p>3.2</p> <p>3.2</p> <p>3.3</p>	<p>9</p>	
<p>Cyfanswm y marciau sydd ar gael (y marc isaf y mae'n rhaid ei gael i lwyddo)</p>			<p>9 (6)</p>	

DLL1.5 Creadigrwydd Digidol	Tystiolaeth	Cyf	Marciau sydd ar gael	Marciau am y Dasg dan Reolaeth
<p>Gallu dangos sut y gellir defnyddio creadigrwydd digidol i gwblhau tasgau</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Defnyddio dull digidol creadigol priodol i gwblhau tasg (8)</i> 	<p>Mae wedi creu adnodd amlgyfrwng gan ddefnyddio 2 gyfrwng o leiaf 2. (1)</p> <p>Mae wedi rhoi gwybodaeth briodol i ymgeiswyr am y sioe dalent (1)</p> <p>Mae wedi cynnwys o leiaf 2 ddelwedd/fideo am sioeau talent (1)</p> <p>Mae wedi defnyddio 4 techneg o leiaf mewn ffordd briodol: (e.e. fformatio, cynllun lliwiau, defnyddio templed, amseru, hyperddolenni) (4)</p> <p>Mae'r adnodd amlgyfrwng yn effeithiol (1)</p> <p>Peidiwch â rhoi'r marc os yw'r cyfryngau y mae wedi'u defnyddio yn aneglur (e.e. wedi'u picselu, wedi'u haflunio, wedi'u tocio'n wael, yn cynnwys statig)</p>	<p>4.1</p> <p>4.1</p> <p>4.1</p> <p>4.1</p>	<p>8</p>	
<p>Cyfanswm y marciau sydd ar gael (y marc isaf y mae'n rhaid ei gael i lwyddo)</p>			<p>8 (6)</p>	

Crynodeb o'r Aseiad: Tasg dan Reolaeth	Marciau sydd ar gael	Marciau y mae'n rhaid eu cael i lwyddo	Marciau a Roddwyd	Wedi Llwyddo Y/N
Cynhyrchiant Digidol	12	8		
Llythrennedd Gwybodaeth Ddigidol	7	4		
Cydweithio Digidol	9	6		
Creadigrwydd Digidol	8	6		
Cyfanswm y Marc ar gyfer y Dasg dan Reolaeth Gyflawn	36	24		

Sicrwydd Ansawdd: Tasg dan Reolaeth		
Aseswr:		
Enw:		
Llofnod:		Dyddiad:
Swyddog Sicrhau Ansawdd Mewnol (IQA)		
Adborth:		
Enw:		
Llofnod:		Dyddiad:

Lefel 1 - Cofnod Trafodaeth Strwythuredig: Sioe Dalent

Canllawiau:

- Dylid cyflwyno'r nodiadau paratoi (llafar neu ysgrifenedig) fel tystiolaeth ategol
- Dylai'r ymgeisydd roi cynnig ar bob elfen
- Dylai Aseswyr sicrhau bod pob ymgeisydd yn cael cyfle i ddangos y wybodaeth sy'n ofynnol.

Dyddiad y drafodaeth _____ Hyd y drafodaeth _____

Aelodau'r grŵp, os yn berthnasol (uchafswm o 4)

Mae'n rhaid i ymgeiswyr gyflawni'r holl elfennau yn Nhabl 1 yn llwyddiannus

Tabl 1:

Cadarnhewch fod yr ymgeisydd wedi gwneud y canlynol:	Wedi Llwyddo	Sylwadau ac enghreifftiau yn dangos sut mae'r ymgeisydd wedi bodloni'r meini prawf:
<p>Amlinellu sut mae gwybodaeth ar-lein yn gallu effeithio arno ef ei hun ac ar bobl eraill.</p> <p><i>Mae'r ymgeisydd wedi amlinellu o leiaf ddwy effaith sy'n gysylltiedig â chwcis a thracio gwefannau e.e.</i></p> <ul style="list-style-type: none">• <i>Mae cwmnïau weithiau yn defnyddio cwcis a/neu wefannau i fonitro diddordebau ac arferion siopa</i>• <i>Mae cwcis a/neu wefannau yn cael eu defnyddio i dargedu hysbysebu</i> <p>Mae angen nodi o leiaf 2 ffordd yma i lwyddo.</p>		

<p>Nodi problemau cyffredin sy'n codi wrth ddefnyddio technolegau/offer digidol ac wedi dangos sut mae dod dros y rhain.</p> <p><i>Mae'r ymgeisydd yn gallu nodi unrhyw broblemau sy'n codi wrth ddefnyddio offer a/neu dechnolegau digidol a'i ateb ef i'r problemau hynny, neu ei awgrymiadau ef ynglŷn â sut i'w datrys.</i></p> <p>Mae wedi nodi 2 broblem gyffredin o leiaf.</p>		
---	--	--

Mae'n rhaid i ymgeiswyr gyflawni 2 o'r 4 elfen yn Nhabl 2 yn llwyddiannus:

Tabl 2:

Cadarnhewch fod yr ymgeisydd wedi gwneud y canlynol:	Wedi Llwyddo	Sylwadau ac enghreifftiau yn dangos sut mae'r ymgeisydd wedi bodloni'r meini prawf:
<p>Nodi problem ddigidol gyffredin a sut i'w datrys.</p> <p><i>Gallai hyn gynnwys y canlynol ond nid oes yn rhaid i chi eich cyfyngu eich hun i'r rhain:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Dyfais wedi rhewi - angen ailgychwyn</i> • <i>Ap ddim yn gweithio - dileu ac ail-lwytho</i> • <i>Angen diweddarau'r ddyfais</i> • <i>Angen diweddarau'r feddalwedd</i> <p>Mae wedi nodi a chanfod ffordd o ddatrys 1 broblem ddigidol o leiaf.</p>		
<p>Rhoi rhesymau pam fod y ffynhonnell wybodaeth yr oedd wedi'i chanfod yn ddibynadwy ac yn berthnasol.</p> <p><i>Gallai'r dystiolaeth gynnwys y canlynol, er enghraifft: mae'r wybodaeth yn gyfoes; mae'r wybodaeth yn briodol.</i></p> <p>Mae angen rhoi 2 reswm o leiaf.</p>		

<p>Amlinellu sut y gellid defnyddio offer cydweithredol digidol i wella arferion personol a phroffesiynol.</p> <p><i>Er enghraifft: mae'n fwy effeithiol o ran cost a/neu amser, mae'n annog pobl i weithio fel tîm.</i></p> <p>Mae wedi nodi 2 ffordd o leiaf.</p>		
<p>Nodi sut mae adnodd/dull yn cael ei ddatblygu wrth ddefnyddio creadigrwydd digidol a'i effaith bosib ar gynulleidfa.</p> <p><i>Gan ddefnyddio'r hyn mae wedi'i greu yn y Dasg dan Reolaeth, neu enghraifft/enghreifftiau eraill, mae'r ymgeisydd yn gallu nodi sut mae wedi defnyddio creadigrwydd digidol ac effaith bosib hyn ar gynulleidfa.</i></p> <p>Mae wedi nodi 1 adnodd/dull o leiaf.</p>		

Sicrwydd Ansawdd: Trafodaeth Strwythuredig		
Aseswr:		
Enw:		
Llofnod:		Dyddiad:
Swyddog Sicrhau Ansawdd Mewnol (IQA)		
Adborth:		
Enw:		
Llofnod:		Dyddiad: